



Unia Europejska

Publikacja Suplementu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej

2, rue Mercier, 2985 Luxembourg, Luksemburg Faks: +352 29 29 42 670

E-mail: ojs@publications.europa.eu

Informacje i formularze on-line: <http://simap.europa.eu>

**Ogłoszenie o zamówieniu –
zamówienia sektorowe**
(Dyrektywa 2004/17/WE)

Sekcja I: Podmiot zamawiający

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe:

Oficjalna nazwa: [PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o.](#) Krajowy numer identyfikacyjny: (jeżeli jest znany) [0000488778](#)

Adres pocztowy: [ul. Marcina Kasprzaka 25 C](#)

Miejscowość: [Warszawa](#) Kod pocztowy: [01-224](#) Państwo: [Polska \(PL\)](#)

Punkt kontaktowy: [Biuro Zakupów](#) Tel.: [+48 885357185](#)

Osoba do kontaktów: [Michał Weremczuk](#)

E-mail: michal.weremczuk@pgnig.pl Faks:

Adresy internetowe: (jeżeli dotyczy)

Ogólny adres podmiotu zamawiającego: (URL) <http://www.oferta.pgnig.pl>

Adres profilu nabywcy: (URL)

Dostęp elektroniczny do informacji: (URL)

Elektroniczne składanie ofert i wniosków o dopuszczenie do udziału: (URL)

Więcej informacji można uzyskać pod adresem

- Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)
- Inny (proszę wypełnić załącznik A.I)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem

- Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)
- Inny (proszę wypełnić załącznik A.II)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres

- Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)
- Inny (proszę wypełnić załącznik A.III)

I.2) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Produkcja, transport oraz dystrybucja gazu i energii cieplnej | <input type="checkbox"/> Usługi pocztowe |
| <input type="checkbox"/> Sektor elektroenergetyczny | <input type="checkbox"/> Usługi kolejowe |
| <input type="checkbox"/> Poszukiwanie i wydobycie gazu i ropy naftowej | <input type="checkbox"/> Miejski transport kolejowy, tramwajowy, trolejbusowy lub autobusowy |
| <input type="checkbox"/> Poszukiwanie i wydobycie węgla i innych paliw stałych | <input type="checkbox"/> Działalność dotycząca portów wodnych |
| <input type="checkbox"/> Sektor wodny | <input type="checkbox"/> Działalność dotycząca portów lotniczych |

Inny: [sprzedaż gazu i energii elektrycznej](#)

I.3) Udzielenie zamówienia w imieniu innych podmiotów zamawiających

Podmiot zamawiający dokonuje zakupu w imieniu innych podmiotów zamawiających:

tak nie

więcej informacji o tych instytucjach zamawiających można podać w załączniku A

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis:

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez podmiot zamawiający:

Wizualizowanie, drukowanie i kopertowanie dokumentów oraz przekazywania korespondencji do operatora pocztowego w latach 2016-2018

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych:

- Roboty budowlane Dostawy
- Wykonanie Kupno
- Zaprojektowanie i wykonanie Dzierżawa
- Wykonanie, za pomocą dowolnych środków, obiektu budowlanego odpowiadającego wymogom określonym przez instytucję zamawiającą Najem
- Leasing
- Połączenie powyższych form

Usługi

Kategoria usług: nr: 15

Zob. kategorie usług w załączniku C1

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług:
PL

Kod NUTS:

II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ):

- Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego
- Ogłoszenie dotyczy utworzenia dynamicznego systemu zakupów (DSZ)
- Ogłoszenie dotyczy zawarcia umowy ramowej

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej: (jeżeli dotyczy)

- Umowa ramowa z kilkoma wykonawcami Umowa ramowa z jednym wykonawcą

Liczba :

albo

(jeżeli dotyczy) liczba maksymalna : uczestników planowanej umowy ramowej

Czas trwania umowy ramowej

Okres w latach : albo w miesiącach :

Szacunkowa całkowita wartość zakupów w całym okresie obowiązywania umowy ramowej (jeżeli dotyczy, proszę podać wyłącznie dane liczbowe)

Szacunkowa wartość bez VAT : Waluta :

albo

Zakres: między : : i : : Waluta :

Częstotliwość oraz wartość zamówień, które zostaną udzielone : (jeżeli jest znana)

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu:

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na przesyłaniu do Wykonawcy drogą elektroniczną za pośrednictwem bezpiecznego łącza dokumentów transakcyjnych z obszaru sześciu Regionów, Centrali i innych wskazanych Jednostek Terenowych Zamawiającego (dalej "JTZ"), a następnie ich wizualizowanie, drukowanie, kopertowanie i przekazywanie korespondencji do operatora pocztowego według określonych w SIWZ zasad.

Wykonawca zobowiązany będzie zgodnie ze zleceniami otrzymywanymi od Zamawiającego do przygotowania i realizacji wysyłki mailowej, jak również plików produkcyjnych wskazanych dokumentów (proces DTP), wydruku określonych w opisie przedmiotu zamówienia materiałów dodatkowych i ich dostarczania do lokalnych JTZ oraz drukowania i kopertowania zgodnie z określonymi w SIWZ regułami innych materiałów informacyjnych takich jak np.: listy do klientów, wyciągi z taryf, OWU, ulotki.

Ponadto wykonawca przygotowuje i udostępni Zamawiającemu portal produkcyjno-raportujący zgodnie z funkcjonalnościami opisanymi w SIWZ. Wykonawca ponadto przygotowuje i udostępni JTZ PGNiG OD archiwum wizualizowanych dokumentów wraz z systemem ich identyfikacji, wyszukiwania oraz funkcjonalnością ich pobierania i drukowania z repozytorium danych. Za utrzymywanie i prawidłowe funkcjonowanie portalu produkcyjno-raportującego oraz archiwum odpowiedzialny będzie Wykonawca.

Czas realizacji zamówienia wynosić będzie maksymalnie 28 miesięcy z czego:

- a) maksymalnie 24 miesiące (w tym 12 miesięcy w ramach prawa opcji, zgodnie z pkt II 2.2) ogłoszenia) w zakresie świadczenia usługi produkcyjnej oraz
- b) maksymalnie 4 miesiące (tj. 120 dni) w zakresie usługi wdrożenia/dostosowania infrastruktury wykonawcy w zakresie niezbędnym do rozpoczęcia produkcyjnej realizacji usługi, zgodnie z ofertą wykonawcy, ale nie dłużej niż 120 dni od dnia podpisania umowy.

Szczegółowy zakres odpowiedzialności Wykonawcy i Zamawiającego co do realizacji przedmiotu zamówienia oraz szczegółowy zakres zamówienia określony będzie w SIWZ, która zostanie przekazana Wykonawcom zaproszonym do składania ofert.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV) :

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	79823000	
Dodatkowe przedmioty	79824000	

II.1.7) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA) :

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA) : tak nie

II.1.8) Części: (w celu podania szczegółów o częściach zamówienia należy wykorzystać załącznik B tyle razy, ile jest części zamówienia)

To zamówienie podzielone jest na części: tak nie

(jeżeli tak) Oferty można składać w odniesieniu do

tylko jednej części

jednej lub więcej części

wszystkich części

II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych :

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych : tak nie

II.2) Wielkość lub zakres zamówienia :

II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres : (w tym wszystkie części, wznowienia i opcje, jeżeli dotyczy)

Wartość szacunkowa zamówienia przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 418 000,00 Euro.

(jeżeli dotyczy, proszę podać wyłącznie dane liczbowe)

Szacunkowa wartość bez VAT : Waluta :

albo

Zakres: między : : i : : Waluta :

II.2.2) Informacje o opcjach : *(jeżeli dotyczy)*

Opcje : tak nie

(jeżeli tak) Proszę podać opis takich opcji :

Przed dniem, w którym łączna wartość wynagrodzenia brutto Wykonawcy wyczerpie maksymalną wartość zobowiązania Zamawiającego dla zakresu podstawowego, określoną w umowie lub przed wygaśnięciem okresu na jaki została zawarta umowa w zakresie podstawowym, w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi jako pierwsze, Zamawiający ma prawo do skorzystania z prawa opcji poprzez złożenie Wykonawcy pisemnego oświadczenia o zleceniu świadczenia usług na zasadach i za wynagrodzeniem określonym umową przez okres 12 miesięcy, począwszy od dnia, w którym wyczerpana zostanie maksymalna wartość zobowiązania Zamawiającego dla zakresu podstawowego lub od dnia, w którym wygaśnie okres na jaki została zawarta umowa dla zakresu podstawowego, ale nie dłużej niż do czasu wyczerpania wartości zamówienia objętego prawem opcji.

(jeżeli jest znany) Wstępny harmonogram wykorzystania tych opcji :

w miesiącach : 12 albo w dniach : (od udzielenia zamówienia)

II.2.3) Informacje o wznowieniach : *(jeżeli dotyczy)*

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu : tak nie

Liczba możliwych wznowień : *(jeżeli jest znana)* albo Zakres: między : i :

(jeżeli są znane) W przypadku odnawialnych zamówień na dostawy lub usługi, szacunkowe ramy czasowe kolejnych zamówień :

w miesiącach : albo w dniach : (od udzielenia zamówienia)

II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji :

Okres w miesiącach : 28 albo w dniach : (od udzielenia zamówienia)

albo

Rozpoczęcie: (dd/mm/rrrr)

Zakończenie: (dd/mm/rrrr)

Sekcja III : Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki dotyczące zamówienia:

III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje: *(jeżeli dotyczy)*

1) Wykonawca będzie zobowiązany zabezpieczyć ofertę wadium w wysokości 50 000,00 PLN (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych), jednej lub kilku z form określonych w art. 45 ust. 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, zwanej dalej „ustawą Pzp”). Sposób wniesienia wadium zostanie podany w SIWZ, która zostanie przekazana Wykonawcom zaproszonym do składania ofert.

NA ETAPIE SKŁADANIA WNIOSKÓW O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU WADIUM NIE WNOSI SIĘ.

2) zamawiający będzie żądał zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Jego wysokość podana będzie w SIWZ, która zostanie przekazana Wykonawcom zaproszonym do składania ofert.

III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:

Szczegółowe warunki finansowe oraz terminy płatności zostaną określone w SIWZ, która zostanie przekazana Wykonawcom zaproszonym do składania ofert.

III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:

(jeżeli dotyczy)

Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w rozumieniu art. 23 ustawy Pzp (pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza należy załączyć do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu).

Przed zawarciem umowy Zamawiający może żądać przedstawienia umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

III.1.4) Inne szczególne warunki: *(jeżeli dotyczy)*

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom : tak nie

(jeżeli tak) Opis szczególnych warunków:

III.2) Warunki udziału:

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego:

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1.1. spełniają warunki z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

b) posiadania wiedzy i doświadczenia (szczegółowe wymagania w tym zakresie zostały zawarte w Sekcji III.2.3) pkt 1 ppkt 1.1.);

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej (szczegółowe wymagania w tym zakresie zostały zawarte w Sekcji III.2.2) pkt 1 ppkt 1.1.).

1.2. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia z powodu zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

1.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu. Pozostałe warunki muszą być spełnione łącznie przez składających wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

2. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy muszą złożyć następujące dokumenty:

2.1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. (Wskazane jest sporządzenie oświadczenia w oparciu o wzór udostępniony na stronie internetowej Zamawiającego: www.oferta.pgnig.pl - Załącznik nr 1 do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu). UWAGA: W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy złożyć wspólne oświadczenie podpisane przez wszystkich wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub przez pełnomocnika ustanowionego zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp, albo odrębne oświadczenia składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.

2.2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. (Wskazane jest sporządzenie oświadczenia w oparciu o wzór udostępniony na stronie internetowej Zamawiającego: www.oferta.pgnig.pl - Załącznik nr 2 do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu).

UWAGA: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dokument składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.

2.3. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania, że w stosunku do wykonawcy nie otwarto likwidacji, jak również nie ogłoszono upadłości, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast ww. dokumentu składa odpowiedni dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsce zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Postanowienie dotyczące terminu aktualności dokumentu stosuje się.

UWAGA: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dokument składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.

2.4. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2.5. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast ww. dokumentów, o których mowa w pkt. 2.4 oraz 2.5 składa odpowiedni dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsce zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Postanowienie dotyczące terminu aktualności dokumentu stosuje się

UWAGA: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dokumenty, o których mowa w pkt. 2.4. oraz 2.5. składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.

2.6. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast ww. dokumentu składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania lub miejsca zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsce zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Postanowienie dotyczące terminu aktualności dokumentu stosuje się.

Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy Pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, z tym, że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem. Postanowienia dotyczące terminu wystawienia i zakresu dokumentu zawierającego ww. oświadczenie stosuje się odpowiednio.

UWAGA: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dokument składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.

2.7. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą zamiast ww. dokumentu składa odpowiedni dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsce zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Postanowienie dotyczące terminu aktualności dokumentu stosuje się.

UWAGA: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dokument składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.

2.8. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 ze zm.) albo informację, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (Wskazane jest sporządzenie oświadczenia w oparciu o wzór udostępniony na stronie

internetowej Zamawiającego: www.oferta.pgnig.pl - Załącznik nr 3 do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia).

UWAGA: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dokument składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.

3. Dodatkowe dokumenty żądane przez Zamawiającego w związku z art. 138c ust.1 pkt 1) ustawy Pzp:
3.1. Oświadczenie o zachowaniu poufności informacji przekazywanych Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia (Wskazane jest sporządzenie oświadczenia w oparciu o wzór udostępniony na stronie internetowej Zamawiającego: www.oferta.pgnig.pl - Załącznik nr 4 do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia).

III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa:

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1.1. posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę minimum 5 000 000 zł.

Konsorcjum

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powyższe wymagania może spełniać jeden, kilku lub łącznie wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego.

Podmiot trzeci

Wykonawca może polegać na potencjale finansowym innego podmiotu niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca zobowiązany jest wówczas złożyć dokumenty, o których mowa w pkt 3 i 4 poniżej.

2. Wymagane dokumenty na potwierdzenie spełnienia powyższego warunku:

2.1. informacja z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy na poziomie co najmniej 5 000 000 zł, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. Wykonawca może polegać na zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie (złożone w oryginale) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

UWAGĄ: w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do

ich zasobów, Zamawiający żąda, by z pisemnego zobowiązania lub innych dokumentów składanych wraz z wnioskiem wynikał:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

4. W przypadku, gdy Wykonawca polegał będzie na potencjale finansowym innych podmiotów, Zamawiający wymaga złożenia dokumentu wymienionego w pkt. 2 powyżej, dotyczącego innego podmiotu.

5. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b, ustawy Pzp odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

III.2.3) Kwalifikacje techniczne:

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1.1. wykażą, że posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, tj. w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonali, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonują zamówienie lub zamówienia polegające na świadczeniu usług centralnego wydruku masowego o łącznej liczbie co najmniej 40 milionów sztuk wydrukowanych dokumentów transakcyjnych i 10 milionów sztuk przekazanych do nadania przesyłek pocztowych, przy czym jeśli potwierdzenie spełniania warunku będzie wynikało z realizacji zamówień dla wielu Zamawiających to dla jednego (tego samego) Zamawiającego liczba wydrukowanych dokumentów transakcyjnych nie może być mniejsza niż 10 milionów sztuk a liczba przekazanych do nadania przesyłek pocztowych nie może być mniejsza niż 5 milionów sztuk.

Przez usługę centralnego wydruku masowego, o której mowa w ww. warunku, rozumie się: odbieranie przez Wykonawcę przysyłanych przez Zamawiającego drogą elektroniczną dokumentów (za pośrednictwem bezpiecznego łącza), a następnie ich wizualizowanie, drukowanie, kopertowanie oraz przygotowywanie i przekazywanie korespondencji do operatora pocztowego.

Uwaga: Jeżeli zamówienie/a wykazywane na potwierdzenie spełniania tego warunku jest/są

wykonywane (niezakończone), to Zamawiający wymaga, by do upływu terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu liczba wydrukowanych dokumentów transakcyjnych i przekazanych do nadania przesyłek pocztowych oraz wartość zrealizowanych usług w ramach zamówień wykonywanych była nie mniejsza niż wskazana powyżej.

Konsorcjum

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powyższe wymagania może spełniać jeden, kilku lub łącznie wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego.

Podmiot trzeci

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innego podmiotu niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. W takim przypadku Zamawiający wymaga, by podmiot udostępniający Wykonawcy swoją wiedzę i doświadczenie uczestniczył w realizacji zamówienia, odpowiednio do zakresu udostępnianych zasobów. Zamawiający wymaga, by uczestnictwo podmiotu trzeciego w realizacji zamówienia polegało na podwykonawstwie.

2. Wymagane dokumenty na potwierdzenie spełnienia powyższego warunku:

2.1. wykaz wykonanych lub wykonywanych w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, głównych usług, o których mowa w Sekcji III.2.3) pkt 1 ppkt 1.1. powyżej, z podaniem ich przedmiotu (w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia ww. warunku), dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie. (Wskazane jest sporządzenie dokumentu w oparciu o wzór udostępniony na stronie internetowej Zamawiającego: www.oferta.pgnig.pl - Załącznik nr 5 do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu),

2.2. Do wykazu należy załączyć dowody potwierdzające, że usługi wskazane w wykazie, o którym mowa w punkcie 2.1. zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Dowodami potwierdzającymi należyte wykonanie/ wykonywanie usług mogą być:

- 1) poświadczenie (np. referencje), z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
- 2) oświadczenie Wykonawcy z podaniem pełnych danych kontaktowych (adres do korespondencji, e-mail, numer telefonu) do osoby po stronie nabywcy mogącej potwierdzić wykonanie usługi – jeżeli z uzasadnionych

przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 1).

W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, o którym mowa w punkcie 2.1. zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania ww. dowodów.

3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie (złożone w oryginale) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

UWAGA: w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda, by z pisemnego zobowiązania lub innych dokumentów składanych wraz z wnioskiem wynikał:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

4. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b, ustawy Pzp odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych: (jeżeli dotyczy)

- Zamówienie jest zastrzeżone dla zakładów pracy chronionej
- Realizacja zamówienia jest zastrzeżona w ramach programów pracy chronionej

III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi:

III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu:

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu : tak nie

(jeżeli tak) Odniesienie do odpowiednich przepisów ustawowych, wykonawczych lub administracyjnych :

III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi:

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi : tak nie

Sekcja IV : Procedura

IV.1) Rodzaj procedury:

IV.1.1) Rodzaj procedury:

- Otwarta
 Ograniczona
 Negocjacyjna

Niektórzy kandydaci zostali już zakwalifikowani (w stosownych przypadkach w ramach niektórych rodzajów procedur negocjacyjnych) : tak nie
(jeżeli tak, należy podać nazwy i adresy zakwalifikowanych już wykonawców w sekcji VI.3 Informacje dodatkowe)

IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia (proszę zaznaczyć właściwe pole (pola))

- Najniższa cena

albo

- Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów

kryteria określone poniżej (kryteria udzielenia zamówienia powinny zostać podane wraz z wagą lub w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego, w przypadku gdy przedstawienie wag nie jest możliwe z oczywistych przyczyn)

kryteria określone w specyfikacjach, w zaproszeniu do składania ofert lub negocjacji lub w dokumencie opisowym

Kryteria	Waga	Kryteria	Waga
1. cena	95	6.	
2. termin wdrożenia/dostosowania infrastruktury wykonawcy w zakresie niezbędnym do rozpoczęcia produkcyjnej realizacji usługi	5	7.	
3.		8.	
4.		9.	
5.		10.	

IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna tak nie

(jeżeli tak, jeżeli dotyczy) Proszę podać dodatkowe informacje na temat aukcji elektronicznej:

IV.3) Informacje administracyjne:

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez podmiot zamawiający: (jeżeli dotyczy)

IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia:

- tak nie

(jeżeli tak)

Okresowe ogłoszenie informacyjne Ogłoszenie o profilu nabywcy

Numer ogłoszenia w Dz.U.: z dnia: (dd/mm/rrrr)

Inne wcześniejsze publikacje*(jeżeli dotyczy)*

IV.3.3) Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych:

Data: Godzina:

Dokumenty odpłatne tak nie

(jeżeli tak, proszę podać wyłącznie dane liczbowe) Podać cenę: Podać cenę:

Warunki i sposób płatności:

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu: *(jeżeli jest znana, w przypadku procedur ograniczonej i negocjacyjnej oraz dialogu konkurencyjnego)*

Data: 08/04/2016 *(dd/mm/rrrr)* Godzina: 10:00

IV.3.5) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

Dowolny język urzędowy UE

Język urzędowy (języki urzędowe) UE:

PL

Inny:

IV.3.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą:

Do: :

albo

Okres w miesiącach : albo w dniach : (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.7) Warunki otwarcia ofert:

Data : (dd/mm/rrrr) Godzina:

*(jeżeli dotyczy)*Miejscowość :

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert *(jeżeli dotyczy)* :

tak nie

*(jeżeli tak)*Dodatkowe informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia :

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia: *(jeżeli dotyczy)*

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się : tak nie
(jeżeli tak) Przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń:

VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej:

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej : tak nie
(jeżeli tak) Przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń:

VI.3) Informacje dodatkowe: *(jeżeli dotyczy)*

1. Zamawiający po dokonaniu oceny wniosków o dopuszczenie do udziału w przedmiotowym postępowaniu zaprosi do składania ofert 20 Wykonawców spełniających warunki określone przez Zamawiającego. Zamawiający dokona oceny spełniania wniosków (w tym warunków) na podstawie oświadczeń i dokumentów w oparciu o regułę spełnia / nie spełnia. Jeżeli liczba Wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu będzie większa niż 20, Zamawiający przyzna dodatkowe punkty zgodnie z opisaną niżej regułą:
Za każdy dodatkowy 1 milion sztuk wydrukowanych dokumentów transakcyjnych, ponad wymagany limit tj. 40 mln sztuk wydrukowanych dokumentów transakcyjnych oraz każdy dodatkowy 1 milion sztuk przekazanych do nadania przesyłek pocztowych, ponad wymagany limit tj. 10 mln milionów sztuk przekazanych do nadania przesyłek Zamawiający przyzna jeden punkt. Pierwszych 20 Wykonawców uszeregowanych w kolejności od największej do najmniejszej liczby punktów zostanie zaproszonych do składania ofert. W przypadku gdy nie będzie można wyłonić w sposób jednoznaczny 20 Wykonawców, ponieważ dwóch lub więcej Wykonawców uzyska taką samą liczbę punktów Zamawiający zaprosi do składania ofert wszystkich Wykonawców, którzy zostali zakwalifikowani na pozycjach od pierwszej do tej pozycji (włącznie), w ramach której nastąpiło przekroczenie liczby Wykonawców ponad 20.
Zamawiający informuje, że ze względu na fakt, iż przepisy art. 26 ust. 2b oraz art. 26 ust. 3 ustawy Pzp odnoszą się do oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu, a nie kwalifikacji wykonawców do zaproszenia do składania ofert, w ramach kwalifikacji Wykonawców (w oparciu o ww. zasady) nie będzie brał pod uwagę dokumentów uzupełnionych w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp ani potencjału podmiotów trzecich udostępnionego w trybie art. 26 ust. 2b ustawy Pzp.
2. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami powinien być podpisany przez umocowanego/ych prawnie przedstawiciela/i Wykonawcy, upoważnionego/ych do podejmowania zobowiązań w jego imieniu, zgodnie z wpisem o reprezentacji w stosownym dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub udzielonym pełnomocnictwem.
3. Pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza winno być dołączone do wniosku, o ile umocowanie nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
4. Wniosek Wykonawcy o dopuszczenie do udziału w przedmiotowym postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu ograniczonego, którego załącznikami będą oświadczenia, informacje i wymagane dokumenty, powinien być złożony w formie pisemnej, a załączniki ułożone w kolejności jak w sekcji III.2.1.- III.2.3. Zaleca się, aby wniosek wraz z załącznikami połączony był w jedną całość, a strony zostały kolejno ponumerowane.
5. Zaleca się przygotowanie wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami, w oparciu o wzory udostępnione na stronie internetowej Zamawiającego: www.oferta.pgnig.pl.
6. Z zastrzeżeniem postanowień ogłoszenia o zamówieniu, wszystkie dokumenty mają być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, oświadczeń, informacji oraz innych dokumentów w języku innym niż język polski. W przypadku załączonych do wniosku dokumentów sporządzonych w języku obcym, Wykonawca zobowiązany jest złożyć niniejsze dokumenty

wraz z tłumaczeniem na język polski. Podpis pod dokumentami powinien umożliwiać zidentyfikowanie osoby podpisującej.

7. Opakowanie z wnioskiem powinno być zabezpieczone przed przypadkowym otwarciem. Na opakowaniu należy umieścić adres Zamawiającego zgodnie z załącznikiem A sekcja III i adres Wykonawcy, pod który należy zwrócić wniosek w przypadku jego wpłynięcia do Zamawiającego po terminie składania wniosków oraz adnotację: „Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu publicznym pn. „Wizualizowanie, drukowanie i kopertowanie dokumentów oraz przekazywanie korespondencji do operatora pocztowego w latach 2016-2018”.

8. Zgodnie z art. 27 ust. 1 ustawy Pzp korespondencja pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcami będzie przekazywana drogą elektroniczną na adres: michal.weremczuk@pgnig.pl. Każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania przekazanych drogą elektroniczną oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji i dokumentów. Forma pisemna jest zawsze dopuszczalna.

9. Wykonawca ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji nie później niż w terminie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. W przypadku zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa Wykonawca zobowiązany jest wykazać w ww. terminie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Dla skuteczności dokonanego zastrzeżenia należy informacje takie zawrzeć odrębnie od informacji jawnych tak, aby Zamawiający od dnia poinformowania Wykonawców o wynikach oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu mógł udostępnić do wglądu część wniosku, która jest jawna, bez ujawniania treści stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. Wskazane jest zatem umieszczenie takich informacji w odrębnej kopercie, zaś oświadczenie (Wskazane jest sporządzenie oświadczenia w oparciu o wzór udostępniony na stronie internetowej Zamawiającego: www.oferta.pgnig.pl - Załącznik nr 6 do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia), powinno znaleźć się w części jawnej wniosku. Nie załączenie przez Wykonawcę oświadczenia zostanie uznane jako brak woli utajnienia jakichkolwiek danych składających się na wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

10. Zamawiający uzna informacje zastrzeżone przez Wykonawcę za tajemnicę przedsiębiorstwa zgodnie z kryteriami określonym w art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), o ile Wykonawca wykaze, że są to nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne jego przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których Wykonawca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

11. Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu nie zastosował dialogu technicznego.

12. W przypadku gdy Wykonawca załączy do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu dokument, którego wartości będą wyrażone w walucie innej niż PLN Zamawiający dokona przeliczenia tych kwot na walutę PLN biorąc za podstawę średni kurs danej waluty ogłoszony przez NBP w dniu publikacji niniejszego ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej

13. Termin związania ofertą wynosić będzie 60 dni.

VI.4) Procedury odwoławcze:

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze:

Oficjalna nazwa: [Krajowa Izba Odwoławcza](#)

Adres pocztowy: [Postępu 17A](#)

Miejscowość: [Warszawa](#)

Kod pocztowy: [02-676](#)

Państwo: [Polska \(PL\)](#)

Tel.: [+48 224587801](tel:+48224587801)

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Faks: [+48 224587800](tel:+48224587800)

Adres internetowy: (URL) www.uzp.gov.pl

Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne (jeżeli dotyczy)

Oficjalna nazwa:

Adres pocztowy:

Załącznik A
Dodatkowe adresy i punkty kontaktowe

I) Adresy i punkty kontaktowe, gdzie można uzyskać dalsze informacje

Oficjalna nazwa: Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest znany)*
Adres pocztowy:
Miejscowość: Kod pocztowy: Państwo:
Punkt kontaktowy: Tel.:
Osoba do kontaktów:
E-mail: Faks:
Adres internetowy: *(URL)*

II) Adresy i punkty kontaktowe, gdzie można uzyskać specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego i dynamicznego systemu zakupów)

Oficjalna nazwa: Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest znany)*
Adres pocztowy:
Miejscowość: Kod pocztowy: Państwo:
Punkt kontaktowy: Tel.:
Osoba do kontaktów:
E-mail: Faks:
Adres internetowy: *(URL)*

III) Adresy i punkty kontaktowe, gdzie należy przesyłać oferty/wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

Oficjalna nazwa: [PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o.](#) Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest znany)* [0000488778](#)
Adres pocztowy: [ul. Kasprzaka 25C](#)
Miejscowość: [Warszawa](#) Kod pocztowy: [01-224](#) Państwo: [Polska \(PL\)](#)
Punkt kontaktowy: [PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o., ul. Kasprzaka 25C, 01-224 Warszawa, Biuro Zakupów, Bud. C2, pok. nr 26](#) Tel.: [+48 885357185](#)
Osoba do kontaktów: [Michał Weremczuk \(Biuro Zakupów, Bud. C2, pok. nr 26\)](#)
E-mail: michal.weremczuk@pgnig.pl Faks:
Adres internetowy: *(URL)* <http://www.oferta.pgnig.pl>

IV) Adres innego podmiotu zamawiającego, w imieniu którego dokonuje zakupu podmiot zamawiający

Oficjalna nazwa Krajowy numer identyfikacyjny
(jeżeli jest znana):
Adres pocztowy:
Miejscowość Kod pocztowy
Państwo
----- (Wykorzystać sekcję IV w załączniku A tyle razy, ile jest to konieczne) -----

Załącznik B
Informacje o częściach zamówienia

Nazwa nadana zamówieniu przez podmiot zamawiający

Część nr : Nazwa :

1) Krótki opis:

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

Słownik główny:

3) Wielkość lub zakres:

(jeżeli jest znany, proszę podać wyłącznie dane liczbowe) Szacunkowy koszt Waluta:
bez VAT:

albo

Zakres: między : i: Waluta:

4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia: *(jeżeli dotyczy)*

Okres w miesiącach : albo w dniach : (od udzielenia zamówienia)

albo

Rozpoczęcie: (dd/mm/rrrr)

Zakończenie: (dd/mm/rrrr)

5) Informacje dodatkowe na temat części zamówienia:

Załącznik C2 – Zamówienia sektorowe
Kategorie usług, o których mowa w sekcji II Przedmiot zamówienia
Dyrektywa 2004/17/WE

Kategoria nr [1]	Przedmiot
1	Usługi konserwacyjne i naprawcze
2	Usługi transportu lądowego [2] ,w tym usługi samochodów opancerzonych oraz usługi kurierskie, z wyjątkiem przewozu poczty
3	Usługi transportu lotniczego pasażerów i towarów, z wyjątkiem transportu poczty
4	Transport poczty drogą lądową [3] i lotniczą
5	Usługi telekomunikacyjne
6	Usługi finansowe: a) Usługi ubezpieczeniowe b)Usługi bankowe i inwestycyjne [4]
7	Usługi komputerowe i usługi z nimi związane
8	Usługi badawcze i rozwojowe [5]
9	Usługi w zakresie księgowości, audytu oraz prowadzenia ksiąg rachunkowych
10	Usługi badania rynku i opinii publicznej
11	Usługi konsultacyjne w zakresie zarządzania [6] i usługi z nimi związane
12	Usługi architektoniczne, inżynieryjne i zintegrowane usługi inżynieryjne; usługi urbanistyczne, architektury krajobrazu, związane z nimi usługi konsultacji naukowych i technicznych; usługi badań i analiz technicznych
13	Usługi reklamowe
14	Usługi sprzątania budynków i usługi zarządzania mieniem
15	Usługi w zakresie publikowania i drukowania wykonywane z tytułu wynagrodzenia lub umowy
16	Usługi w dziedzinie odprowadzania ścieków i wywozu nieczystości; usługi sanitarne i podobne
Kategoria nr [7]	Przedmiot
17	Usługi hotelarskie i restauracyjne
18	Usługi transportu kolejowego
19	Usługi transportu wodnego
20	Dodatkowe i pomocnicze usługi transportowe
21	Usługi prawnicze
22	Usługi rekrutacji i pozyskiwania personelu [8]
23	Usługi detektywistyczne i ochroniarskie z wyjątkiem usług samochodów opancerzonych
24	Usługi edukacyjne i szkoleniowe
25	Usługi społeczne i zdrowotne
26	Usługi rekreacyjne, kulturalne oraz sportowe [9]
27	Inne usługi

1 Kategorie usług w rozumieniu art. 20 i załącznika IIA do dyrektywy 2004/18/WE.

2 Z wyjątkiem usług transportu kolejowego, ujętych w kategorii 18.

3 Z wyjątkiem usług transportu kolejowego, ujętych w kategorii 18.

4 Z wyjątkiem usług finansowych związanych z wystawianiem, sprzedażą, zakupem lub transferem papierów wartościowych albo innych instrumentów finansowych oraz usług banku centralnego. Również wyłączone: usługi obejmujące nabycie, najem lub dzierżawę – bez względu na sposób finansowania – gruntów, istniejących

budynków lub innych nieruchomości, albo dotyczące praw do nich. Niemniej jednak przepisom dyrektywy podlegają umowy o świadczenie usług finansowych zawarte, w dowolnej formie, równocześnie, przed lub po zawarciu umowy nabycia, najmu lub dzierżawy.

5 Z wyjątkiem usług dotyczących badań i rozwoju innych niż takie, gdzie korzyści czerpie wyłącznie instytucja zamawiająca w celu wykorzystania ich we własnej działalności, pod warunkiem że świadczona usługa została w pełni wynagrodzona przez instytucję zamawiającą.

6 Z wyjątkiem usług arbitrażowych i koncyliacyjnych.

7 Kategorie usług w rozumieniu art. 21 i załącznika IIB do dyrektywy 2004/18/WE.

8 Z wyjątkiem umów o pracę.

9 Z wyjątkiem umów dotyczących nabycia, opracowania, produkcji i koprodukcji materiałów programowych przez nadawców oraz umów dotyczących czasu emisji.