



Regulamin Postępowania
na przebudowę parkingu przy nieruchomości PGNiG Obrót
Detaliczny sp. z o.o. przy ul. Kościuszki 1-3-5 w Wałbrzychu
NP/OD/20/4809/OD/WAOD

Szanowni Państwo,

w imieniu PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o. zapraszam Państwa do złożenia oferty w prowadzonym postępowaniu zakupowym. Szczegółowe informacje zawarte zostały w niniejszym materiale.

ZATWIERDZAM

Dyrektor Biura Zakupów

/-/ Anna Łubiarz

(podpis Pełnomocnika Kierownika Zamawiającego)

Warszawa, dnia 17.11.2020 r.

§ 1 Informacje ogólne

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o.

ul. Jana Kazimierza 3, 01-248 Warszawa

NIP: 5272706082

KRS 0000488778, Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie,

XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego

Kapitał zakładowy: 625 307 815,00 zł

2. Niniejsze postępowanie zakupowe prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** w oparciu o wewnętrzne regulacje Zamawiającego tj. Procedurę zakupów w PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o. i **nie podlega ustawie Prawo zamówień publicznych**. Procedura udostępniana jest na prośbę Wykonawcy na każdym etapie Postępowania.

3. Harmonogram postępowania jest następujący:

- 1) publikacja ogłoszenia o zakupie oraz Regulaminu postępowania wraz ze szczegółowym opisem przedmiotu zakupu na stronie internetowej Zamawiającego <https://przetargi.pgnig.pl> (przeglądarka internetowa Chrome) oraz na portalu korporacyjnym: <http://pgnig.pl/przetargi-pgnig>
 - 2) możliwość odbycia wizji lokalnych przed upływem terminu składania ofert, po uprzednim skontaktowaniu się z:
Grzegorz Stich, tel. kom. + 48 885 860 307, adres e-mail: grzegorz.stich@pgnig.pl
Piotr Zemelko, tel. kom. +48 603 808 326, adres e-mail: piotr.zemelko@pgnig.pl
 - 3) złożenie ofert przez Wykonawców w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
 - 4) otwarcie ofert (otwarcie ofert nie jest jawne),
 - 5) ocena ofert,
 - 6) ewentualne negocjacje,
 - 7) wybór oferty najkorzystniejszej,
 - 8) podpisanie umowy.
- ### 4. Postępowanie może zostać unieważnione bez podania przyczyny na każdym etapie. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tytułu unieważnienia postępowania.
- ### 5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian lub odwołania warunków zawartych w niniejszym Regulaminie Postępowania. W przypadku wprowadzenia zmian Zamawiający umieści informację o zmianach na stronie internetowej Zamawiającego <https://przetargi.pgnig.pl> <http://pgnig.pl/przetargi-pgnig>. Każda zmiana staje się wiążąca od chwili jej upublicznienia.
- ### 6. Zamawiający zastrzega możliwość przeprowadzenia negocjacji handlowych na każdym etapie postępowania.
- ### 7. Zamawiający:
- 1) nie dopuszcza składania ofert częściowych,
 - 2) nie dopuszcza składania ofert wariantowych,
 - 3) nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających,
 - 4) nie wymaga zabezpieczenia w postaci wadium,
 - 5) nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy,
 - 6) dopuszcza zastosowanie materiałów równoważnych o tych samych lub wyższych parametrach technicznych. Zamawiający wymaga, by w przypadku zastosowania materiałów równoważnych Wykonawca dołączył ich specyfikację do oferty.
 - 7) dopuszcza powoływanie się na zasoby podmiotów trzecich w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o ile podmiot na którego zasoby się powołano będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu umowy (konsorcjant).
 - 8) dopuszcza dokonanie zmian oferty w wyniku przeprowadzonych negocjacji.

8. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić w imieniu Zamawiającego obowiązek informacyjny przewidziany w art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) wobec osób fizycznych, których dane osobowe Wykonawca przekaże Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem oraz realizacją umowy, w szczególności poprzez przekazanie pracownikom/reprezentantom Wykonawcy klauzul informacyjnych, stanowiących **Załącznik nr 8** do Regulaminu postępowania, przed przekazaniem do Zamawiającego danych ich dotyczących.

§ 2 Przedmiot zakupu i termin realizacji

1. Przedmiotem zakupu jest przebudowa istniejącego parkingu dla samochodów osobowych wraz z przebudową kanalizacji deszczowej przy nieruchomości PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o. przy ul. Kościuszki 1-3-5 w Wałbrzychu.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu zakupu znajduje się w Załączniku nr 1 do Regulaminu Postępowania (Projekt Umowy wraz z Załącznikami, w szczególności w Opisie Przedmiotu Zamówienia przedmiarze robót oraz projekcie wykonawczym stanowiących załącznik nr 1 do Umowy).
3. Termin realizacji przedmiotu zakupu – **30 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy.**

§ 3 Warunki udziału w postępowaniu

1. Ofertę w postępowaniu zakupowym złożyć może Wykonawca, który:
 - 1) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - 2) dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 3) posiada wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym,

Na potwierdzenie spełnienia warunku o którym mowa wyżej, Wykonawca przedłoży wykaz wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, przynajmniej 2 usług polegających na wykonaniu podobnych do przedmiotu zakupu prac o wartości co najmniej 100.000,00 zł netto każda z podaniem przedmiotu, okresu w którym były realizowane oraz nazwy podmiotów, na rzecz których roboty zostały wykonane wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należyście (referencje lub oświadczenie Wykonawcy).

Wykaz zrealizowanych robót budowlanych należy przedstawić wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 6** do Regulaminu postępowania. Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające należyte wykonanie tych robót – referencje lub oświadczenie.
 - 4) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu Zakupu,
 - 5) nie podlega wykluczeniu z Postępowania.
2. Z Postępowania o dokonanie Zakupu wyklucza się:
 - 1) Wykonawców, którzy w ciągu ostatnich trzech lat przed Wszczęciem Postępowania wyrządzili szkodę PGNiG OD lub innym podmiotom z Grupy Kapitałowej PGNiG (status podmiotu oceniany według daty wyrządzenia szkody), nie realizując Zakupu lub realizując go nienależyście, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia Wszczęcia Postępowania, chyba że niezrealizowanie lub nienależyte zrealizowanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,
 - 2) Wykonawców, którzy w ciągu ostatnich trzech lat przed Wszczęciem Postępowania uchylili się od zawarcia z PGNiG OD lub innym podmiotem z Grupy Kapitałowej PGNiG Umowy, w sytuacji gdy jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza lub w sytuacji, gdy uchylił się od zawarcia Umowy, której postanowienia zostały uzgodnione w drodze negocjacji z tym Wykonawcą,
 - 3) Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub ogłoszono upadłość, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym

- postanowieniem sądu, o ile układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego,
- 4) Wykonawców będących osobami fizycznymi, których prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
 - 5) Wykonawców będących spółkami prawa handlowego, których odpowiednio urzędujących członków władz zarządzających, wspólników, partnerów, komplementariuszy, prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
 - 6) Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych dokumentów, oświadczeń lub nie spełnili innych wymagań określonych w Regulaminie Postępowania, z zastrzeżeniem § 4 ust. 10.
3. Z Postępowania wyklucza się również Wykonawców:
- 1) którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego Postępowania,
 - 2) którzy nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą, jeżeli wadium było wymagane.
4. Wykonawców nie zaproszonych do składania ofert uważa się za wykluczonych z Postępowania.
5. Zamawiający powiadamia Wykonawcę o wykluczeniu z Postępowania.
6. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
7. Oferta podlega odrzuceniu, jeżeli:
- 1) nie spełnia wymagań określonych w Regulaminie Postępowania, z zastrzeżeniem § 4 ust. 10,
 - 2) zawiera błędy w obliczeniu ceny, z zastrzeżeniem § 4 ust. 11,
 - 3) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu Zakupu, z zastrzeżeniem, iż w przypadku otrzymania oferty, co do której istnieje podejrzenie zaoferowania rażąco niskiej ceny, Wykonawca może zostać wezwany do złożenia wyjaśnień w celu ustalenia przesłanek dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny,
 - 4) Wykonawca w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia nie wyraził zgody na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności treści oferty z wymaganiami Zamawiającego, o której mowa w § 4 ust. 11,
 - 5) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
 - 6) została złożona przez Wykonawcę podlegającego wykluczeniu lub niezaproszonego do składania ofert,
 - 7) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli Zamawiający żądał wniesienia wadium,
 - 8) złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
8. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o odrzuceniu oferty.
9. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, wskazując imię i nazwisko lub nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano.

§ 4 Oferta oraz kryteria oceny ofert

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy złożyć w języku polskim w formie pisemnej lub elektronicznej w formacie pdf, jpg (**dokument podpisany za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego**) **pod rygorem nieważności**, na podstawie Formularza ofertowego [wzór – **Załącznik nr 2** do Regulaminu Postępowania]. Jeśli na dalszym etapie postępowania dojdzie do negocjacji handlowych lub aukcji elektronicznej oferty mogą być składane również drogą elektroniczną. **Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty za pośrednictwem platformy ePUAP. Oferta złożona w powyższy sposób będzie, zgodnie z treścią § 3 ust. 7 pkt 1 Regulaminu postępowania, traktowana jako niespełniająca wymagań postawionych w Regulaminie postępowania i będzie podlegała odrzuceniu.**

3. Do oferty załączyć należy następujące dokumenty:

- 1) odpowiednio wypełniony Formularz ofertowy [**Załącznik nr 2** do Regulaminu Postępowania],
- 2) oświadczenie, że Wykonawca może ubiegać się o udział w postępowaniu, zgodnie z § 3 ust. 1 Regulaminu Postępowania [**Załącznik nr 3** do Regulaminu Postępowania],
- 3) oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, zgodnie z § 3 ust. 2 i 3 Regulaminu Postępowania [**Załącznik nr 4** do Regulaminu Postępowania],
- 4) zobowiązanie o zachowaniu poufności oraz o niezgłaszaniu i niedochodzeniu od Zamawiającego roszczeń w przypadku unieważnienia postępowania [**Załącznik nr 5** do Regulaminu Postępowania],
- 5) aktualny odpis z właściwego rejestru albo z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą: dokument lub dokumenty wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że Wykonawca jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym i nie wszczęto wobec niego postępowania likwidacyjnego, upadłościowego ani nie ogłoszono jego upadłości, podając jednocześnie podstawę prawną wystawienia tych dokumentów,
- 6) Pełnomocnictwo – jeżeli ofertę podpisują inne osoby niż wskazane w dokumencie rejestrowym a także w przypadku, gdy oferta składana jest przez umocowanego przedstawiciela podmiotów składających ofertę wspólnie (np. konsorcjum),
- 7) specyfikacje do zaproponowanych przez Wykonawcę materiałów równoważnych (w przypadku o którym mowa w § 1 ust. 7 pkt 6) Regulaminu Postępowania,
- 8) wykaz zrealizowanych robót budowlanych zgodnie z wymogiem § 3 ust. 1 pkt 3) Regulaminu Postępowania [**Załącznik nr 6** do Regulaminu Postępowania] wraz z dowodami potwierdzającymi należyte ich wykonanie. Dowodami potwierdzającymi należyte wykonanie robót mogą być:
 - a) referencje,
 - b) oświadczenie Wykonawcy w zakresie należytego wykonania Umowy wraz z podaniem danych kontaktowych do podmiotów (imię nazwisko, nr telefonu, e-mail), które będą w stanie potwierdzić wskazane informacje – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w lit. a).

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem na rzecz którego zostały wykonane roboty wskazane w wykazie, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów potwierdzających, czy te roboty zostały wykonane należyście.

W razie konieczności, szczególnie, gdy wykaz robót lub dowody potwierdzające, czy te roboty zostały wykonane lub są wykonywane należyście budzą wątpliwości Zamawiającego, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu na rzecz którego zamówienia były wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

4. Ofertę należy złożyć:

- a) w formie pisemnej: w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie lub opakowaniu, nie później niż do dnia **25.11.2020 do godz. 11:00** i dostarczyć na następujący adres:

PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o.
ul. Kościuszki 1-3-5
58-300 Wałbrzych
Biuro Zakupów

Oferta powinna być opisana w następujący sposób:

Oferta na „Przebudowę parkingu przy nieruchomości PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o.
przy ul. Kościuszki 1-3-5 w Wałbrzychu” CRZ: NP/OD/20/4809/OD/WAOD

Nie otwierać przed dniem 25.11.2020 r. godz. 11:15.

lub

- b) w formie elektronicznej (**dokument podpisany za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego** w formacie PDF, JPG) przesłać na adres mailowy wskazany w § 10 ust. 1 Regulaminu postępowania nie później niż do dnia **25.11.2020 r. do godz. 11:00**.

Treść wiadomości oraz oferta powinny być opisane w następujący sposób:

Oferta na Przebudowę parkingu NP/OD/20/4809/OD/WAOD
--

5. W przypadku oferty złożonej w formie pisemnej, należy również podać adres Wykonawcy w celu rejestracji oferty oraz jej zwrócenia bez otwierania w przypadku złożenia oferty po terminie.
6. Jeżeli oferta zostanie złożona w inny sposób niż wyżej opisany, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie czy przedwczesne lub przypadkowe otwarcie oferty.
7. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. W przypadku zmiany oferty należy ją opisać adnotacją: Oferta zmieniona lub Oferta wycofana.
8. Oferta wraz z dokumentami wskazanymi w ust. 3 pkt 1) - pkt 8) powinna być podpisana przez umocowanego/ych prawnie przedstawiciela/i Wykonawcy, upoważnionego/ych do podejmowania zobowiązań w jego imieniu, zgodnie z wpisem o reprezentacji w stosownym dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub z udzielonym pełnomocnictwem.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych dokumentów albo którzy złożyli dokumenty zawierające błędy (również wadliwe pełnomocnictwa), do ich złożenia lub uzupełnienia, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
11. Zamawiający może poprawić w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z wymaganiami Zamawiającego, niepowodujące istotnych zmian w treści ofert - zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. W przypadku poprawienia innej omyłki polegającej na niezgodności oferty z wymaganiami Zamawiającego, niepowodującej istotnych zmian w treści ofert oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu, jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody na poprawienie oferty w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia.
12. **Termin związania ofertą wynosi 60 dni.** Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o. zastrzega sobie możliwość wnioskowania o przedłużenie terminu związania ofertą o kolejne 30 dni.

13. Kryteria oceny oferty:

Lp.	Kryterium	Znaczenie waga %	Opis metody przyznawania punktów
1.	Cena brutto za wykonanie zamówienia	100% (maks. 100 pkt)	(najniższa cena brutto spośród złożonych ofert / cena brutto badanej oferty) x 100 pkt

14. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się kryterium określonym w ust. 14 oraz wynikiem ewentualnych negocjacji.
15. W przypadku, gdy wpłyną oferty o tej samej cenie uniemożliwiające wybór najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawców do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych, niż zaoferowane w złożonych wcześniej ofertach.
16. Cenę za realizację przedmiotu zakupu należy wyliczyć w oparciu o zakres prac, określony w Umowie i w OPZ. Cena ryczałtowa podana w ofercie musi uwzględniać wszystkie przyszłe zobowiązania Wykonawcy wynikające z tych dokumentów.
17. Zamawiający dokonując oceny ofert, w kontekście jej zgodności z Regulaminem Postępowania, może zwrócić się do Wykonawców biorących udział w Postępowaniu z żądaniem złożenia wyjaśnień odnośnie treści złożonych ofert.

18. Wykonawca może objąć zastrzeżeniem informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy. Informacje takie powinny zostać przekazane w formie umożliwiającej zachowanie ich poufności wraz z oświadczeniem na piśmie, że informacje w tym zakresie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być ogólnie udostępnione. Zamawiający zobowiązany będzie do zachowania w poufności wyłącznie tych informacji otrzymanych od Wykonawcy, w stosunku do których Wykonawca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich w poufności, tj. w stosunku do informacji, które zostały przez Wykonawcę zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa.

§ 5 Informacja o wadium

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

§ 6 Informacja o zabezpieczeniu należytego wykonania Umowy

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 7 Negocjacje handlowe

1. Zamawiający zastrzega możliwość przeprowadzenia negocjacji handlowych na każdym etapie postępowania.
2. Negocjacje handlowe prowadzone po otwarciu ofert mogą być prowadzone min. w następujących formach:
 - 1) negocjacji prowadzonych w sposób bezpośredni lub drogą elektroniczną,
 - 2) aukcji elektronicznej – jako dogrywki między Wykonawcami, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu. W przypadku decyzji o przeprowadzeniu aukcji - Zamawiający zaprosi drogą elektroniczną Wykonawców do udziału w aukcji oraz poinformuje ich w zaproszeniu o:
 - a) terminie otwarcia aukcji elektronicznej,
 - b) terminie i warunkach zamknięcia aukcji elektronicznej,
 - c) wartości minimalnych postąpień składanych w toku aukcji elektronicznych,
 - d) zasadach rejestracji i szkoleń z zakresu obsługi portalu i uczestnictwa w aukcji,
 - e) sposobie oceny ofert w toku aukcji elektronicznej.

§ 8 Warunki realizacji zamówienia

1. Z wybranym w wyniku przeprowadzenia postępowania Wykonawcą zostanie podpisana umowa zgodna z projektem stanowiącym Załącznik nr 1 do Regulaminu Postępowania.
2. Umowa zostanie zawarta z chwilą podpisania jej przez Zamawiającego i Wykonawcę, a nie z chwilą zawiadomienia Wykonawcy o wyborze jego oferty.

§ 9 Informacja o formalnościach poprzedzających podpisanie Umowy

1. Zamawiający przed zawarciem Umowy będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana:
 - 1) przedłożenia kopii aktualnej, opłaconej polisy ubezpieczeniowej na kwotę nie mniejszą niż całkowita kwota netto wynagrodzenia, określona w § 5 ust. 1 Umowy - od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem Zamówienia, wraz z dowodem wniesienia opłaty.
 - 2) podmioty występujące wspólnie powinny przedstawić:
 - a) w przypadku spółki cywilnej - umowę spółki cywilnej i o ile nie jest to uregulowane w umowie spółki, uchwałę wspólników spółki w sprawie reprezentowania spółki w zakresie objętym postępowaniem,
 - b) w przypadku konsorcjum - umowę konsorcjum,
 - 3) przedłożenia projektów Umów z podwykonawcami (jeżeli dotyczy).
2. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez ich ponownej oceny, jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana:

- 1) nie przedłoży kopii aktualnej, opłaconej polisy ubezpieczeniowej na kwotę nie mniejszą niż całkowita kwota netto wynagrodzenia, określona w § 5 ust. 1 Umowy - od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem Zamówienia, wraz z dowodem wniesienia opłaty,
- 2) uchyli się od zawarcia Umowy w sprawie realizacji zamówienia,
- 3) nie przedłoży dokumentów wymaganych w § 9 ust. 1 pkt 2 - 3 Regulaminu Postępowania.

§ 10 Informacja o sposobie komunikacji

1. Osobą uprawnioną do kontaktu ze strony Zamawiającego w sprawie niniejszego Regulaminu jest:

Magdalena Zdziennicka

T: +48 22 106 65 42, M: +48 695 900 928, E: magdalena.zdziennicka@pgnig.pl

Godziny kontaktu z Wykonawcami 07:00 – 15:00 (pn.- pt.)

Korespondencję mailową proszę kierować do wskazanej osoby.

2. Z zastrzeżeniem postanowień dotyczących pisemności oferty oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje przekazywane mogą być przez Zamawiającego i Wykonawców **drogą elektroniczną (e-mail)**. Jeżeli dokumenty lub informacje przekazywane są drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Regulaminu Postępowania. Zamawiający udzieli odpowiedzi, jeżeli prośba o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego nie później niż w dniu 23.11.2020 r. Jeżeli prośba o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego po upływie terminu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić prośbę bez rozpatrzenia wg swego uznania.
5. W celu skrócenia czasu przygotowania odpowiedzi na pytania o wyjaśnienie treści Regulaminu Postępowania Zamawiający prosi, aby Wykonawcy zwracając się do Zamawiającego w sprawie udzielenia wyjaśnień wysyłali również treść pytań w wersji elektronicznej edytowalnej na adres poczty elektronicznej wskazanej w ust. 1.
6. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami zostanie umieszczona na stronie internetowej <http://pgnig.pl/przetargi-pgnig> (przeglądarka Chrome) bez ujawniania źródła zapytania. Udzielone przez Zamawiającego wyjaśnienia są wiążące dla Wykonawców.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść Regulaminu Postępowania. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której dostępny jest Regulamin Postępowania.
8. Wykonawcy, którzy pobrali Regulamin Postępowania, o wszystkich jego modyfikacjach oraz dodatkowych informacjach pojawiających się w trakcie postępowania (pytania i odpowiedzi) zostaną niezwłocznie powiadomieni poprzez stronę internetową Zamawiającego.
9. Zamawiający zaleca, aby Wykonawcy na bieżąco monitorowali zmiany dotyczące dokumentacji prowadzonego postępowania na stronie internetowej Zamawiającego.
10. Pisemna forma przekazywania dokumentów jest zawsze dopuszczalna.

§ 11 Załączniki

Nr załącznika do Regulaminu postępowania	Nazwa załącznika
Załącznik nr 1	Projekt Umowy (w tym Opis Przedmiotu Zakupu)
Załącznik nr 2	Formularz ofertowy

Załącznik nr 3	Oświadczenie, że Wykonawca może ubiegać się o udział w postępowaniu, zgodnie z § 1 ust. 1 Regulaminu Postępowania
Załącznik nr 4	Oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, zgodnie z § 1 ust. 2 i 3 Regulaminu Postępowania
Załącznik nr 5	Zobowiązanie o nie zgłaszaniu i nie dochodzeniu od Zamawiającego roszczeń w przypadku unieważnienia postępowania i zachowaniu poufności
Załącznik nr 6	Informacja o osobie kierownika budowy, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 2) lit. b) Regulaminu postępowania
Załącznik nr 7	Wykaz wykonanych robót
Załącznik nr 8	Klauzule informacyjne

[Załącznik nr 1 do Regulaminu Postępowania]

UMOWA - PROJEKT

na realizację zadania pn.

na „Przebudowę parkingu przy nieruchomości PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o. przy

ul. Kościuszki 1-3-5 w Wałbrzychu” (zwana dalej Umową)

zawarta w dniu 2020 roku we, pomiędzy :

PGNiG Obrót Detaliczny spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie, adres: ul. Jana Kazimierza 3, 01-248 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000488778, o numerze NIP: 5272706082, kapitał zakładowy: 625 307 815 zł, którą reprezentują:

.....

.....

zwana w dalszej części Umowy **Zamawiającym lub Stroną,**
a

[•]

zwaną w dalszej części Umowy **Wykonawcą lub Stroną.**

Niniejsza Umowa zawarta została w wyniku rozstrzygnięcia postępowania niepublicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.: „**Przebudowa parkingu przy nieruchomości PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o. przy ul. Kościuszki 1-3-5 w Wałbrzychu**”, nr CRZ: NP/OD/20/4809/OD/WAOD

Strony niniejszym ustaliły co następuje:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zakres przedmiotu Umowy obejmuje przebudowę istniejącego parkingu dla samochodów osobowych wraz z przebudową kanalizacji deszczowej przy nieruchomości PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o. przy ul. Kościuszki 1-3-5 w Wałbrzychu.
2. Szczegółowy zakres Przedmiotu Umowy został określony w Opisie Przedmiotu Zamówienia, przedmiarze robót oraz projekcie wykonawczym – stanowiące Załącznik nr 1 do Umowy.

§ 2

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zakres Przedmiotu Umowy z należytą starannością przez wykwalifikowaną kadrę z odpowiednimi uprawnieniami, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie, a w szczególności z przepisami techniczno-budowlanymi oraz obowiązującymi normami.

2. Wykonawca oświadcza, iż przed złożeniem oferty zapoznał się i wyraził zgodę na zakres Umowy i wszystkie jej warunki oraz potwierdza możliwość wykonania Przedmiotu Umowy w terminach i na zasadach określonych w Umowie.
3. Prace najbardziej uciążliwe dla pracowników Zamawiającego Wykonawca będzie wykonywać poza godzinami pracy, po wcześniejszym ustaleniu z Zamawiającym terminu i godzin pracy.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z zakupem materiałów koniecznych do realizacji Umowy.
5. Wykonawca przystąpi do wykonania Przedmiotu Umowy po przekazaniu Zamawiającemu wykazu osób delegowanych przez Wykonawcę do jej realizacji. Wykaz ten w formie pisemnej winien być dostarczony Zamawiającemu najpóźniej przed zawarciem Umowy i będzie stanowił Załącznik nr 3 do Umowy. Wykaz będzie na bieżąco aktualizowany. Aktualizacja wykazu nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania przez cały okres realizacji Przedmiotu Umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności, zgodnej z zakresem niniejszej Umowy na kwotę nie mniejszą niż całkowita kwota wynagrodzenia netto, określona w § 5 ust. 1 Umowy. Ubezpieczenie winno obowiązywać co najmniej od momentu protokolarnego przystąpienia do realizacji Umowy do momentu jej wygaśnięcia.
7. Najpóźniej w terminie zawarcia Umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopię powyższej polisy lub umowy ubezpieczenia wraz z dowodem jej opłacenia (kopie dokumentów stanowią Załącznik Nr 5 do Umowy). W przypadku, gdy polisa (umowa ubezpieczenia) obejmuje okres krótszy niż cały okres realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zachowania ciągłości ubezpieczenia oraz przedłożenia Zamawiającemu kopii kolejnych polis, pod rygorem rozwiązania przez Zamawiającego Umowy ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług gwarancyjnych i rękojmi na wykonane prace w ramach realizacji Przedmiotu Umowy przez okres oraz w trybie, określonym w § 8 Umowy.
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zorganizowanie i należyte zabezpieczenie terenu i mienia znajdującego się w obszarze, na którym wykonuje prace związane z realizacją Umowy przed utratą, kradzieżą oraz uszkodzeniem.
10. Wykonawca jest odpowiedzialny za natychmiastowe usunięcie wszelkich szkód i awarii spowodowanych przez Wykonawcę w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy. W przypadku nie naprawienia szkód przez Wykonawcę, w terminie do 2 dni od ich stwierdzenia i zawiadomienia drogą elektroniczną o tym Wykonawcy, Zamawiający dokona ich usunięcia we własnym zakresie, a kosztami obciąży Wykonawcę. Z tego tytułu Zamawiający wystawi na Wykonawcę stosowny dokument księgowy.
11. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia ochrony przeciwpożarowej oraz spełniania wymagań ochrony środowiska, zgodnie z ogólnie przyjętymi przepisami prawa.
12. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić w imieniu Zamawiającego obowiązek informacyjny przewidziany w *Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)* (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) (art. 14 RODO) wobec osób fizycznych, których dane osobowe Wykonawca przekaże Zamawiającemu w związku z realizacją przedmiotowej Umowy, w szczególności poprzez przekazanie pracownikom Wykonawcy klauzul informacyjnych stanowiących Załącznik nr 8 do Umowy, przed przekazaniem do Zamawiającego danych ich dotyczących.

§ 3

TERMINY REALIZACJI UMOWY

1. Wykonawca wykona zakres prac stanowiących Przedmiot niniejszej Umowy w nieprzekraczalnym terminie 30 dni kalendarzowych od daty podpisania Umowy.
2. Przez termin zakończenia realizacji Umowy rozumie się odebranie całości robót stanowiących Przedmiot Umowy na podstawie protokołu odbioru końcowego bez uwag/zastrzeżeń Zamawiającego wraz z przekazaniem Zamawiającemu całości dokumentów, o których mowa w § 4 ust.6. pkt. 6.3.i 6.4. Umowy.

§ 4

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Strony ustalają, że roboty będące Przedmiotem Umowy podlegają odbiorowi końcowemu.
2. Odbiór końcowy odbywać się będzie w miejscu realizacji Przedmiotu Umowy. Warunkiem dokonania odbioru końcowego jest:
 - 2.1. Zakończenie wszystkich prac objętych Przedmiotem Umowy.
 - 2.2. Protokolarne przekazanie wykonanych prac Zamawiającemu.
3. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego drogą elektroniczną (email) o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego na co najmniej 3 dni robocze przed terminem umownym wykonania Przedmiotu Umowy.
4. Odbiór końcowy Przedmiotu Umowy nastąpi w terminie 3 dni roboczych od daty zawiadomienia Zamawiającego o osiągnięciu gotowości do odbioru przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem zapisów ust. 7 niniejszego paragrafu.
5. Termin odbioru końcowego wyznacza Zamawiający.
6. Z czynności odbioru zostanie spisany protokół odbioru końcowego podpisany przez obie Strony Umowy zawierający informacje w zakresie, co najmniej:
 - 6.1. Kompletności i zgodności realizacji Przedmiotu Zamówienia z zapisami Umowy.
 - 6.2. Terminowości.
 - 6.3. Kompletności dostarczonych dokumentów w języku polskim tj. certyfikatów, świadectw jakości, atestów, deklaracji zgodności itp.
 - 6.4. Udzielonej gwarancji potwierdzonej dokumentami gwarancyjnymi.
7. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru ma wady lub usterki nie pozwalające lub utrudniające jego użytkowanie lub Wykonawca nie dostarczył kompletnej dokumentacji, o której mowa w ust. 6.3 powyżej, to Zamawiający może odstąpić od odbioru lub podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbiorowych do czasu usunięcia wady, usterki, braków dokumentacji lub wymiany przez Wykonawcę przedmiotu odbioru na wolny od wad, bez ponoszenia przez Zamawiającego z tego tytułu jakichkolwiek dodatkowych kosztów. Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na usunięcie wad, usterek lub braków dokumentacji. Po dokonaniu usunięcia wady czy usterki, uzupełnieniu dokumentacji lub wymianie na nowy i zgłoszeniu tego faktu Zamawiającemu zostaną podjęte dalsze czynności odbioru Przedmiotu Umowy. Prace, które z powodu użytych materiałów lub zastosowanej technologii nie odpowiadają obowiązującym przepisom prawa lub nie gwarantują wymaganej jakości, zostaną przez Wykonawcę usunięte i wykonane na nowo.

8. Jeżeli termin usunięcia wady, usterki, uzupełnienia dokumentacji lub wymiany przedmiotu odbioru na nowy przekroczy termin umowy wykonania Przedmiotu Umowy, wówczas mają zastosowanie zapisy § 12.
9. Ryzyko uszkodzenia Przedmiotu Umowy przechodzi na Zamawiającego z chwilą podpisania protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń.
10. W przypadku nie usunięcia wad przez Wykonawcę w uzgodnionym terminie, Zamawiający może zlecić osobie trzeciej usunięcie tych wad na koszt i ryzyko Wykonawcy, a Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu poniesionych przez Zamawiającego kosztów usunięcia tych wad niezwłocznie po wezwaniu przesłanym drogą pisemną Wykonawcy przez Zamawiającego, nie później jednak niż w terminie 7 dni kalendarzowych od daty otrzymania tego wezwania. W przypadku braku zapłaty, Zamawiający jest uprawniony do pokrycia tych kosztów bezpośrednio z wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1.
11. Wszelkie odbiory przewidziane w Umowie dokonywane będą w obecności Przedstawiciela Zamawiającego i Przedstawiciela Wykonawcy.

§ 5

WYNAGRODZENIE I ZASADY ROZLICZEŃ

1. Całkowite **wynagrodzenie Wykonawcy**, za wykonanie Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1, ustala się w wysokości **zł netto** (słownie zł:) plus obowiązujący podatek od towarów i usług obliczony według właściwej stawki obowiązującej w dniu powstania obowiązku podatkowego .
 1. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej, zawiera wszystkie przewidywane koszty wykonania Przedmiotu Umowy, w tym ryzyko Wykonawcy oszacowania wszelkich kosztów związanych z jej realizacją w oparciu o przeprowadzoną wizję lokalną. Niedośzacowanie, pominięcie lub brak rozpoznania zakresu Przedmiotu Umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1. Wykonawca gwarantuje niezmiennosc ceny ofertowej netto, wskazanej w Załączniku nr 2 do Umowy – Formularz ofertowy. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy zostało skalkulowane na bazie specjalistycznej wiedzy Wykonawcy, standardów rynkowych i przepisów prawa. Jednocześnie Wykonawca zapewnia, że wynagrodzenie zostało ustalone na poziomie rynkowym.
 2. Podstawę do wystawienia faktury stanowi podpisany przez upoważnione osoby ze strony Zamawiającego i Wykonawcy protokół odbioru końcowego robót (wzór: Załącznik nr 4 do Umowy), bez uwag Zamawiającego (Protokół podpisany z zastrzeżeniami / uwagami nie stanowi podstawy do wystawienia faktury VAT). Protokół zostanie dołączony jako załącznik do faktury VAT.
 5. Wykonawca wystawi fakturę VAT w terminie 7 dni od daty podpisania protokołu, o którym mowa w ust. 3 powyżej.
 6. **Fakturę VAT należy wystawić na adres:** PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o. ul. Jana Kazimierza 3, 01-248 Warszawa, NIP 527-270-60-82.
 7. Zamawiający oraz Wykonawca ustalają wystawianie oraz przysyłanie faktur VAT w formie elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2020. poz.106 ze zm.). Faktury VAT elektroniczne będą przysyłane na adres e-mail: efakturaOD@pgnig.pl jako plik pdf. stanowiący załącznik do wiadomości elektronicznej z adresu mailowego Wykonawcy:@..... Za datę otrzymania faktury VAT w formie elektronicznej Strony przyjmują datę wpływu dokumentu na skrzynkę efakturaOD@pgnig.pl Faktury VAT nie mogą być jednocześnie przysyłane w formie papierowej.

8. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie płatności faktury wynoszącym 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za prawidłowo wystawioną fakturę uznaje się fakturę, która spełnia wymogi formalne wskazane w art.106e ustawy z dnia 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz.106 ze zm.) jak również zawiera w treści wskazanie sygnatury Umowy podanej Wykonawcy przez Zamawiającego oraz imię i nazwisko przedstawiciela Zamawiającego. Numer sygnatury Umowy zostanie przekazany Wykonawcy w ciągu 14 dni od daty zawarcia Umowy.
9. W przypadku dostarczenia faktury, która nie spełnia warunków wskazanych w ust.5, 6, lub 7 lub jest niezgodna z postanowieniami Umowy, termin płatności liczony jest od daty dostarczenia skorygowanej faktury.
10. Wynagrodzenie płatne jest przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze:_prowadzony przez bank ujawnione w wykazie podatników VAT prowadzonym przez Ministra Finansów tzw. biała lista.
11. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
12. W przypadku nieterminowej płatności faktury, Wykonawcy przysługuje, z zastrzeżeniem ust. 8, prawo dochodzenia odsetek w ustawowej wysokości.
13. Wykonawca jest uprawniony do zmiany rachunku bankowego wskazanego w ust. 9. Zmiana nie stanowi zmiany postanowień niniejszej Umowy, jeżeli będzie dokonana w formie wskazanej w ust. 13. Zmieniony rachunek musi być ujawniony w wykazie wskazanym w ust. 9.
14. Zmiana rachunku bankowego jest możliwa poprzez złożenie przez Wykonawcę osobie wskazanej w § 9 ust. 1 pisemnego oświadczenia w tym zakresie, podpisanego przez osoby do tego umocowane. Oświadczenie, o którym mowa w zdaniu poprzednim winno zawierać numer rachunku oraz nazwę banku i jest skuteczne z chwilą jego doręczenia Zamawiającemu.
15. Strony mogą dokonać zmiany, wskazanej w ust. 6 formy przesyłania faktur VAT poprzez wymianę oświadczeń zawierających zgodę na niniejszą zmianę. Oświadczenia mogą zostać złożone w formie elektronicznej na adresy mailowe przedstawicieli Stron wskazane w § 9 ust. 1 Umowy, bądź papierowej na ich adresy korespondencyjne. Zmiana jest skuteczna z chwilą otrzymania oświadczenia zawierającego zgodę od drugiej Strony Umowy. Zmiana formy przesyłania faktur dokonana w trybie opisanym w zdaniu poprzednim nie wymaga aneksu do Umowy.
16. Zamawiający wyłącza obowiązek stosowania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.

§ 6

KLAUZULA PODATKOWA

1. Wykonawca oświadcza, że swoje zobowiązania podatkowe deklaruje i reguluje zgodnie z obowiązującym w tym zakresie prawem i w chwili podpisywania niniejszej umowy nie ma żadnych zaległości w uiszczaniu należnych podatków, w tym podatku od towarów i usług.
2. Wykonawca zobowiązuje się ciążące na nim zobowiązania podatkowe regulować zgodnie z obowiązującym w tym zakresie prawem.
3. Mając na uwadze ryzyka związane z procederem wyłudzenia podatku od towarów i usług, Strony postanawiają, że Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za własne zobowiązania podatkowe oraz przejmuje pełną odpowiedzialność za działania swoich dostawców oraz podwykonawców, także w zakresie nieprzestrzegania przez te podmioty obowiązków związanych z rozliczeniami z tytułu podatku od towarów i usług.

4. W przypadku wystąpienia do Zamawiającego przez organy podatkowe z jakimikolwiek wezwaniami do wypełnienia obowiązków podatkowych wynikających z działania lub zaniechania Wykonawcy lub jego dostawców oraz podwykonawców, Wykonawca zobowiązuje się do całkowitego zaspokojenia ewentualnych zobowiązań Zamawiającego wobec organów skarbowych z tego tytułu.
5. Zastrzega się prawo rozwiązania Umowy przez Zamawiającego, w trybie natychmiastowym, jeżeli:
 - a. zajdzie uzasadnione przypuszczenie, że Wykonawca nie przestrzega obowiązujących przepisów dotyczących regulowania zobowiązań podatkowych, w szczególności z tytułu podatku VAT
 - b. Wykonawca złożył nieprawdziwe oświadczenia, o którym mowa w ust. 1 lub w ust. 7.
 - c. w wyniku przeprowadzonej przez Zamawiającego oceny Wykonawcy zostanie uznany za podmiot, który uczestniczy w procedurze wyłudzenia podatku od towarów i usług.
6. W przypadku złożenia przez Wykonawcę nieprawdziwych oświadczeń lub dokumentów związanych z zawarciem niniejszej Umowy, bądź niewykonywania lub nienależytego wykonywania zobowiązań podatkowych, Zamawiający ma prawo żądać kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust.1.
7. Zamawiający i Wykonawca oświadczają, że są zarejestrowani jako podatnicy VAT czynni.
8. Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego poinformowania Zamawiającego o wszelkich zmianach jego statusu VAT w trakcie trwania Umowy tj. o rezygnacji ze statusu czynnego podatnika VAT lub wykreślenia go z listy podatników VAT czynnych przez organ podatkowy, najpóźniej w ciągu 3 dni od zaistnienia tego zdarzenia.
9. Utrata przez Wykonawcę statusu podatnika VAT czynnego jak i uchybienie obowiązkom nałożonym w ww. punktach daje Zamawiającemu prawo do rozwiązania Umowy bez wypowiedzenia oraz naliczenia kary umownej, o której mowa ust. 6 powyżej.
10. Wykonawca oświadcza, że nie jest w trakcie postępowania restrukturyzacyjnego w rozumieniu ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 243, ze zm.), postępowania upadłościowego lub w trakcie likwidacji.

§ 7

WSPÓŁPRACA WYKONAWCY Z ZAMAWIAJĄCYM

1. Zamawiający uprawniony jest do kontrolowania prawidłowości wykonania Przedmiotu Umowy w zakresie jakości, terminowości i użycia właściwych materiałów do realizacji Przedmiotu Umowy.
2. Strony zobowiązane są współdziałać w celu terminowego i zgodnego z niniejszą Umową wykonania Przedmiotu Umowy.
3. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał Umowę w sposób wadliwy lub sprzeczny z Umową, Zamawiający wezwie Wykonawcę na piśmie do zmiany sposobu wykonania i wyznaczy mu w tym celu termin nie krótszy niż 7 dni kalendarzowych. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy w części niewykonanej.
4. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego na piśmie o okolicznościach mogących przeszkodzić prawidłowemu i terminowemu wykonaniu prac, o których mowa w § 1, pod rygorem utraty prawa do powoływania się na te okoliczności w późniejszym terminie.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania ładu, porządku i uprzątnięcia miejsca wykonywania prac po ich zakończeniu oraz uzyskanie od upoważnionych osób potwierdzenia sprawnego ich działania.

§ 8

GWARANCJE

1. Wykonawca udziela:
 - 1) 36-m-cy gwarancji na wykonane roboty budowlano-montażowe,
 - 2) gwarancji na zainstalowane urządzenia i wykorzystane do realizacji materiały - zgodnie z warunkami gwarancji ustalonymi przez producenta (nie mniej niż 5 lat), a dokumenty gwarancji zostaną przekazane Przedstawicielowi Zamawiającego, zgodnie z ust. 11 niniejszego paragrafu.
2. Okres gwarancji rozpoczyna się z dniem podpisania Protokołu odbioru końcowego i przekazania do eksploatacji Przedmiotu Umowy bez uwag.
3. Przez usterkę przedmiotu bądź obiektu objętego zakresem Umowy należy rozumieć wadę:
 - 1) utrudniającą normalne i oczekiwane funkcjonowanie,
 - 2) powodującą brak oczekiwanych i ustalonych walorów funkcjonalnych i estetycznych,
 - 3) obniżającą jakość i wymaganą wartość zrealizowanego zadania objętego Przedmiotem Umowy (np. zastosowanie gorszych materiałów zamiennych, niedokładności wykończenia itp.).
4. Zamawiający będzie dokonywał zgłoszenia wad i usterek w czasie trwania gwarancji drogą mailową na adres: kom., e-mail:
5. W czasie trwania gwarancji Wykonawca będzie usuwał zgłoszone przez Zamawiającego wady i usterki w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia.
6. Przez okres od dnia zgłoszenia wady lub usterki do dnia jej naprawienia lub usunięcia bieg terminu gwarancji ulega zawieszeniu.
7. W razie nie przystąpienia przez Wykonawcę do usunięcia wady lub usterki w okresie gwarancji, w terminie wskazanym w ust. 5 powyżej, Zamawiający może zlecić osobie trzeciej wykonanie naprawy lub usunięcie usterki na koszt i ryzyko Wykonawcy. Zamawiający może zaspokoić swoje roszczenie (wynagrodzenie osobie trzeciej) z należności przysługujących Wykonawcy od Zamawiającego lub z udzielonego przez Wykonawcę zabezpieczenia. Zamawiający ma prawo pokryć wartość usunięcia wad i usterek według wartości oszacowania lub wydatku poniesionego na ten cel.
8. Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia kosztów ekspertyz związanych ze stwierdzeniem występowania wad i usterek lub sposobu ich usunięcia, o ile zakwestionuje swoją odpowiedzialność lub nie usunie wady we własnym zakresie i o ile ekspertyza potwierdzi odpowiedzialność Wykonawcy za wystąpienie wady lub usterki.
9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z udzieloną gwarancją, w szczególności koszty wymiany urządzeń, demontażu, montażu, transportu, delegacji osób świadczących usługi.
10. W ramach udzielonych gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzania przeglądów gwarancyjnych w liczbie wymaganej przez producenta/ów sprzętów, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym celem prawidłowej eksploatacji urządzeń w okresie gwarancji. Inne szczegółowe warunki świadczenia serwisu gwarancyjnego określają dokumenty gwarancyjne, dostarczone wraz z urządzeniami. Z przeglądu gwarancyjnego strony sporządzą Protokół Przeglądu Gwarancyjnego, w którym zostaną opisane wszelkie wady (w tym usterki), oraz w przypadku wad kwalifikujących się do usunięcia – termin na ich usunięcie.
11. Wykonawca przekaże Zamawiającemu wszelkie dokumenty konieczne do skutecznego skorzystania z uprawnień gwarancyjnych w dniu podpisania Protokołu odbioru końcowego.

§ 9 POWIADOMIENIA

1. Przedstawicielem Zamawiającego odpowiedzialnym za właściwą realizację Przedmiotu Umowy jest tel. kom....., e-mail:
2. Osobą odpowiedzialną za właściwą realizację Przedmiotu Umowy ze strony Wykonawcy jest tel. kom., e-mail:
3. Stronom przysługuje uprawnienie do wskazania innych osób niż wymienione wyżej poprzez przesłanie pisemnego lub elektronicznego zawiadomienia drugiej Stronie. Zmiana taka nie będzie stanowić zmiany Umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu.
4. Strony zobowiązane są informować się wzajemnie w formie pisemnej lub pocztą elektroniczną o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań w zakresie realizacji Przedmiotu Umowy.

§ 10 POUFNOŚĆ

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego (zwanych dalej „Informacjami Chronionymi”), niezależnie od formy i sposobu ich wyrażania oraz stopnia opracowania, uzyskanych w trakcie realizacji niniejszej Umowy, w tym informacji w posiadanie których wejdzie w sposób niezamierzony i przypadkowy.
2. Zobowiązanie Wykonawcy do zachowania w tajemnicy Informacji Chronionych obejmuje nie tylko obowiązek nieujawniania tych informacji i podjęcia takich samych środków je zabezpieczających, jak te stosowane przez Wykonawcę w stosunku do jego własnych informacji o charakterze poufnym, ale również zakaz korzystania z nich w interesie własnym niezwiązanym z realizacją niniejszej Umowy bądź osób trzecich lub w celu sprzecznym z interesem Zamawiającego.
3. Za Informacje Chronione uznaje się w szczególności:
 - 1) informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2019r., poz. 1010 ze zm.),
 - 2) informacje dotyczące wykonania jak i treści Umowy,
 - 3) informacje i dane (w tym dotyczące podmiotów powiązanych z Zamawiającym) niebędące informacjami publicznie dostępnymi, otrzymane od Zamawiającego w związku z realizacją niniejszej Umowy,.
 - 4) każdą inną (niż wskazaną w pkt. 1-3) informację przekazaną Wykonawcy przez Zamawiającego z pisemnym (w formie papierowej) z zastrzeżeniem jej poufności.
4. Zobowiązanie, o którym mowa w ust. 1-2 dotyczy pracowników i współpracowników Wykonawcy.
5. W okresie obowiązywania Umowy Wykonawca może ujawniać Informacje Chronione swoim pracownikom i współpracownikom jedynie w zakresie niezbędnym dla celów związanych z realizacją Przedmiotu Umowy. Zakres udostępnienia powinien być ograniczony do niezbędnego minimum.
6. Ograniczenia wskazane w ust. 1 i ust. 2 nie dotyczą Informacji Chronionych, które:
 - 1) były przed podpisaniem niniejszej Umowy powszechnie znane lub stały się takie bez winy Wykonawcy,
 - 2) zostały zgodnie z prawem przed podpisaniem niniejszej Umowy otrzymane przez Wykonawcę od osób trzecich bez podobnych ograniczeń i bez naruszenia niniejszej Umowy,

- 3) zostały ujawnione przez Wykonawcę do publicznej wiadomości na podstawie pisemnej zgody Zamawiającego,
- 4) muszą być ujawnione z mocy odrębnych przepisów prawa.
7. Jeżeli zgodnie z obowiązującym prawem, na skutek działań uprawnionych podmiotów muszą zostać udostępnione im Informacje Chronione, Wykonawca może przekazać te informacje jedynie w zakresie wymaganym przepisami prawa, a o przekazaniu powiadomi Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych przed takim ujawnieniem.
8. W przypadku jakiegokolwiek ujawnienia, nieuprawnionego udostępnienia lub utraty Informacji Chronionych, Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o tym incydencie na piśmie w terminie 3 dni roboczych od dnia incydentu oraz podjęcia wszelkich niezbędnych działań w celu minimalizacji zakresu naruszenia oraz szkód, które mogą powstać w wyniku ujawnienia, udostępnienia lub utraty Informacji Chronionych.
9. Wszelkie materiały zawierające Informacje Chronione przekazane przez Zamawiającego pozostają jego własnością, a Wykonawca jest zobowiązany zwrócić mu je w terminie 5 dni po zakończeniu współpracy lub na jego żądanie w trakcie współpracy. Ponadto Wykonawca zniszczy lub usunie nieodwracalnie wszystkie pisemne i elektroniczne kopie materiałów zawierające Informacje Chronione otrzymane od Zamawiającego. W tym samym terminie Wykonawca złoży Zamawiającemu pisemne oświadczenie potwierdzające zniszczenie lub usunięcie wszystkich kopii zwróconych Informacji Chronionych.
10. Strony ustalają, że:
 - 1) przekazywanie dokumentów w wersji papierowej, w tym dokumentów zawierających Informacje Chronione odbywać się będzie bezpośrednio pomiędzy Stronami za pokwitowaniem odbioru albo tradycyjną drogą pocztową w formie listu poleconego lub przesyłki kurierskiej,
 - 2) przekazanie informacji drogą elektroniczną będzie prowadzone przy użyciu metod oraz narzędzi mających na celu zapewnienie poufności przekazywanym informacjom.
11. W przypadku naruszenia postanowień niniejszego paragrafu Zamawiający będzie mógł żądać od Wykonawcy według własnego wyboru:
 - 1) zaniechania niedozwolonych działań,
 - 2) usunięcia skutków niedozwolonych działań,
 - 3) złożenia jednokrotnego lub wielokrotnego oświadczenia odpowiedniej treści i w odpowiedniej formie,
 - 4) wydania bezpodstawnie uzyskanych korzyści, na zasadach ogólnych,
 - 5) zapłaty kary umownej, o której mowa w § 12 ust. 1 pkt. 4,
 - 6) skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w § 11 ust. 15.
12. Postanowienia niniejszego paragrafu obowiązują zarówno w trakcie realizacji Umowy jak i 5 (pięć) lat po wygaśnięciu lub rozwiązaniu Umowy.

§ 11

ROZWIĄZANIE / ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający, poza przypadkami przewidzianymi w Kodeksie cywilnym, może odstąpić od Umowy w terminie 14 dni od daty powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie tj.:
 - 1) wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie Umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy – bez zapłaty kar

- umownych. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania faktycznie zrealizowanego zakresu Przedmiotu Umowy.
- 2) Wykonawca nie przystąpił do robót albo zaniechał ich realizacji, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje Umowy przez okres co najmniej 7 dni od daty ustalonej z Zamawiającym, co w ocenie Zamawiającego nie gwarantuje dotrzymania umownego terminu wykonania robót, z zastrzeżeniem, że za nieprzystąpienie do robót albo zaniechanie ich realizacji uważa się także pozorowanie wykonywania robót przez Wykonawcę,
 - 3) opóźnienie Wykonawcy przekroczyło 7 dni liczonych od terminu realizacji Przedmiotu Umowy określonego w § 3 ust. 1 z zastrzeżeniem, że stwierdzenie takiego opóźnienia zostanie dokonane przez Zamawiającego na piśmie (np. protokół, notatka).
 - 4) Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z warunkami Umowy lub zaniedbuje zobowiązania umowne, z zastrzeżeniem, że:
 - a) stwierdzenie ww. okoliczności zostanie dokonane na piśmie przez Zamawiającego,
 - b) Zamawiający uprzednio 2-krotnie zgłosił w formie pisemnej zastrzeżenia względem sposobu realizacji Umowy przez Wykonawcę,
 - c) odstąpienie od Umowy może nastąpić w terminie do 10 dni roboczych od daty powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie, które nastąpiły po złożeniu drugiego zastrzeżenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 4 lit b);
 - 5) Wykonawca w trakcie realizacji Umowy dopuścił Podwykonawcę do jej wykonywania, bez wiedzy i akceptacji Zamawiającego.
 - 6) Wykonawca narusza przepisy bhp lub ppoż., z zastrzeżeniem, że:
 - a) stwierdzenie takich okoliczności zostanie dokonane na piśmie przez Zamawiającego,
 - b) Zamawiający uprzednio zgłosił w formie pisemnej zastrzeżenia względem ww. okoliczności,
 - c) odstąpienie od Umowy może nastąpić w terminie do 10 dni roboczych od daty powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie, które nastąpiły po złożeniu zastrzeżenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 6) lit b).
 - 7) Wykonawca dokonał cesji wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego,
2. Odstąpienie z powodu okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 2) do 7) jest odstąpieniem od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
 3. Zamawiający ma prawo odstąpienia od Umowy z przyczyn wskazanych w ust. 1 w zakresie części niewykonanych robót na dzień odstąpienia.
 4. Odstąpienie od Umowy na podstawie przepisów prawa lub umownego prawa odstąpienia następuje z chwilą złożenia drugiej stronie w formie pisemnej (pod rygorem nieważności) oświadczenia o odstąpieniu od Umowy wraz z podaniem uzasadnienia.
 5. W przypadku odstąpienia od Umowy, Strony zobowiązane są sporządzić w terminie 10 dni od dnia odstąpienia, protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia. W tym celu Wykonawca sporządzi w terminie 7 dni roboczych od dnia odstąpienia projekt kosztorysu (rozliczeniowego) i przedłoży go do weryfikacji Zamawiającego.
 7. Wykonawca usunie z terenu budowy obiekty i urządzenia zaplecza budowy oraz materiały i konstrukcje stanowiące jego własność;
 8. Wykonawca zgłosi do odbioru roboty wykonane do czasu odstąpienia od Umowy oraz przekaze Zamawiającemu wszelkie gwarancje udzielone przez producentów lub sprzedawców na wyroby, materiały, urządzenia.

9. Wykonawca niezwłocznie, nie wcześniej jednak niż po inwentaryzacji, o której mowa w ust. 5, opuści teren budowy – przekazując go Zamawiającemu;
10. Zamawiający przejmie od Wykonawcy teren budowy pod swój dozór.
11. W razie odstąpienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy za niewadliwie wykonane prace, a ustalenie wynagrodzenia nastąpi na podstawie kosztorysu (rozliczeniowego) sporządzonego przez Wykonawcę (w oparciu o inwentaryzację zrealizowanych robót, wykonane obmiary rzeczywiście zrealizowanych robót i stawki wynikające z oferty) zatwierdzonego przez Zamawiającego, po potrąceniu należnych Zamawiającemu kar umownych lub innych należności wynikających z Umowy lub przepisów prawa.
12. W przypadku stwierdzenia robót wadliwie wykonanych, kosztami ich naprawy obciążony zostanie Wykonawca, z którym rozwiązano umowę poprzez odstąpienie, wykorzystując możliwość potrącenia kosztów naprawy bezpośrednio z wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1. W takim przypadku zapłata za roboty wykonane zostanie wstrzymana do czasu wykonania robót przez innego Wykonawcę i zostanie uregulowana nie wcześniej, niż po odbiorze końcowym robót wykonanych przez innego Wykonawcę. Za okres ten nie przysługują Wykonawcy odsetki.
13. W przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca pokryje koszty, jakie Zamawiający poniesie w związku z tym odstąpieniem (ubezpieczenie budowy, zapewnienie ochrony terenu budowy, itp.). Zamawiający ma prawo potrącenia w/w kosztów z wynagrodzenia Wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
14. Odstąpienie od Umowy nie pozbawia Stron uprawnienia do żądania kar umownych należnych na podstawie niniejszej Umowy, w tym za odstąpienie od Umowy lub opóźnienie w realizacji Przedmiotu Umowy.
15. W przypadku rozwiązania Umowy lub jej części, a także odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, Wykonawcy nie przysługują roszczenia wobec Zamawiającego z tytułu niewykonania pozostałej części Umowy.
16. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy Wykonawca naruszył postanowienia § 10.

§ 12

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za opóźnienie w realizacji Przedmiotu Umowy w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu realizacji Przedmiotu Umowy określonego w § 3 ust. 1 Umowy,
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad, usterek stwierdzonych przy odbiorze lub w trakcie okresu gwarancji - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego na: usunięcie wad, usterek lub dostarczenie brakującej dokumentacji,
 - 3) za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1,
 - 4) za naruszenie § 10 Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100) za każdy przypadek naruszenia.
2. Wymagalność zapłaty kar umownych następuje z końcem dnia, w którym miało miejsce zdarzenie będące podstawą ich naliczania.

3. Zamawiający ma prawo dokonać potrącenia wyżej wymienionych kar wprost z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania zabezpieczonego karą umowną zobowiązania, a nadto Zamawiający niezależnie od kar umownych przewidzianych w Umowie ma prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym.

§ 13

PODWYKONAWSTWO

Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia przez Wykonawcę realizacji Przedmiotu Umowy Podwykonawcom.

§ 14

OCHRONA ŚRODOWISKA

1. Wykonawca oświadcza, że przed przystąpieniem do realizacji Umowy, jak i podczas jej realizacji uzyska wszelkie zezwolenia, licencje, uprawnienia oraz decyzje administracyjne, które są wymagane od Wykonawcy na podstawie niniejszej Umowy i/lub na podstawie obowiązujących przepisów z zakresu ochrony środowiska i gospodarki odpadami, w tym w szczególności ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2018r. poz. 799 ze zm.) i ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2018 r. poz. 1544 ze zm.) oraz przedłoży je Zamawiającemu na jego wniosek.
2. Wykonawca zrealizuje Przedmiot Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami w zakresie BHP i Ochrony Środowiska, zapewniając w szczególności:
 - 1) posiadanie przez osoby oddelegowane do realizacji Przedmiotu Umowy aktualnych szkoleń w zakresie BHP, aktualnych zaświadczeń z badań lekarskich bez przeciwwskazań do wykonywania zawodu, oraz niezbędnych uprawnień, jeżeli wymagają tego przepisy prawa,
 - 2) wykonywanie prac na wysokości zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie,
 - 3) wykonanie oceny ryzyka zawodowego dla pracowników (stanowisk pracy) zatrudnionych przy realizacji Przedmiotu Umowy,
 - 4) stosowanie bezpiecznych technologii pracy,
 - 5) realizowanie prac przy pomocy maszyn, urządzeń i pojazdów w dobrym stanie technicznym (bez wycieków oleju i płynów eksploatacyjnych) oraz zapewniających dotrzymanie standardów z zakresu emisji hałasu i spalin do środowiska. Wymagania te winny być spełnione przez zapewnienie wymaganych instrukcjami przeglądów używanych maszyn, urządzeń i pojazdów w tym regulacji i wymian materiałów eksploatacyjnych oraz udokumentowane zapisami w książkach techniczno-ruchowych maszyn i urządzeń,
 - 6) wyposażenie osób oddelegowanych do realizacji Przedmiotu Umowy w środki ochrony indywidualnej i zbiorowej,
 - 7) prawidłowe używanie i składowanie substancji i preparatów chemicznych (posiadanie kart charakterystyk),
 - 8) gromadzenie odpadów (jako wytwórca odpadów powstałych w wyniku świadczenia usługi) w sposób selektywny i przekazywanie ich do unieszkodliwienia lub odzysku podmiotom posiadającym odpowiednie decyzje lub pozwolenia w tym zakresie, co należy udokumentować w prowadzonej ewidencji odpadów, zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującymi. Jeżeli zajdzie konieczność złożenia, w imieniu Zamawiającego, do odpowiednich organów władzy

jakichkolwiek dokumentów odnoszących się do powyższych obowiązków, dokumenty te zostaną sporządzone przez Wykonawcę i podmioty działające w jego imieniu bez dodatkowego wynagrodzenia,

- 9) przygotowanie, na wypadek wystąpienia awarii w postaci wycieku paliwa, oleju z eksploatowanych pojazdów i maszyn, poprzez posiadanie sorbentów i zapoznanie osób oddelegowanych do realizacji przedmiotu Umowy z procedurą postępowania w takich sytuacjach.
3. Wykonawca jest zobowiązany do gospodarowania odpadami na własny koszt i ryzyko.
 4. Wykonawca oświadcza, iż w przypadku, gdy Zamawiający zostanie pociągnięty do odpowiedzialności w związku z nieprzestrzeganiem przez Wykonawcę wskazanej w ust. 1 powyżej ustawy Prawo ochrony środowiska lub Ustawy o odpadach, Wykonawca przejmie na siebie obowiązek spełnienia wynikającego z tego tytułu świadczenia, jak również pokryje szkodę, jaką Zamawiający poniesie z tego tytułu.

§ 15 ZMIANY UMOWY

1. Poza wyjątkami przewidzianymi w Umowie, wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu do niniejszej Umowy, pod rygorem nieważności.
2. Zmiany o charakterze organizacyjno-prawnym (przekształcenia prawne, zmiany reprezentacji Stron, zmiana adresu siedziby itp.) będą następowały w drodze wymiany pisemnych oświadczeń pomiędzy Stronami. Przyjęcie do wiadomości oświadczenia jednej ze Stron powinno zostać potwierdzone drogą elektroniczną przez drugą Stronę.

§ 16 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
2. Wykonawca nie może przenieść jakichkolwiek praw i roszczeń przysługujących mu na podstawie niniejszej Umowy na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i Prawa Budowlanego wraz z przepisami wykonawczymi.
4. Strony dołożą wszelkich starań, aby powstałe spory, wynikające z realizacji przedmiotu Umowy, wyjaśnić i rozstrzygnąć na drodze polubownej. W przypadku braku jednomyślności, właściwym organem w rozstrzygnięciu sporu będzie Sąd Powszechny we Wrocławiu.
5. Załączniki do niniejszej Umowy stanowią jej integralną część, a wszelkie ich zmiany mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnej.

Zamawiający

Wykonawca

Wykaz załączników:

1. Opis Przedmiotu Zamówienia, przedmiar robót, projekt wykonawczy
2. Oferta cenowa
3. Wykaz osób realizujących zadanie
4. Protokół odbioru końcowego (wzór)
5. Kopia aktualnej polisy OC wraz z dowodem uiszczenia opłaty.
6. Dokumenty potwierdzające umocowanie osób ze strony Zamawiającego do podpisania Umowy .
7. Dokumenty potwierdzające umocowanie osób ze Strony Wykonawcy do podpisania Umowy.
8. Klauzule informacyjne
9. Oświadczenie o statusie dużego przedsiębiorcy.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

„Przebudowa parkingu przy nieruchomości PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o. przy ul. Kościuszki 1-3-5 w Wałbrzychu”

Przedmiotem zamówienia jest przebudowa istniejącego parkingu dla samochodów osobowych wraz z przebudową kanalizacji deszczowej. Planowane roboty związane są z przeprowadzeniem prac przygotowawczych i uzupełniających oraz prac właściwych.

Prace przygotowawcze i uzupełniające mają na celu doprowadzenie terenu do umożliwienia realizacji prac właściwych i obejmują przygotowanie terenu budowy do wykonania przebudowy nawierzchni komunikacji wewnętrznej.

Prace właściwe to montaż krawężników ulicznych oraz warstw konstrukcyjnych nawierzchni komunikacji wewnętrznej.

Kanalizacja deszczowa odprowadzać będzie wody deszczowe z powierzchni parkingu. Projektuje się odwodnienie liniowe o długości $L=18,0\text{m}$ w najniższym punkcie parkingu. Odwodnienie liniowe jest zintegrowane z systemem do oczyszczania wód opadowych, metali ciężkich i zanieczyszczeń przemysłowych. System składa się z kanałów betonowych z betonu min kl.C35/45, zbrojonych rozproszonym włóknem o szerokości wewnętrznej 300 mm i pojemności czynnej retencyjnej 75 litrów/mb, przykryw żeliwnych sferoidalnych w kl.D400 mocowanych dwustopniowo za pomocą 8 zatrzasków oraz śrub, wypełnienia substratem na bazie węgla, rury drenarskiej z polietylenu z 9 izolacją z geotekstyliów. Kanały występują w odcinkach 1 metrowych, składają się z elementów początkowych, środkowych i końcowych, zaślepiane są ściankami czołowymi nierdzewnymi. Zaproponowany system zapewnia wysoki poziom oczyszczania wynoszący ponad 99 %, spełniający tym samym warunki jakie należy spełnić przy wprowadzeniu ścieków do wód lub ziemi oraz wytyczne w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego w oparciu o Rozporządzenie Ministra Środowiska z dn. 18 listopada 2014r. Dz U Nr 145 poz. 1800. Przewody ułożone będą pod nawierzchnią parkingu. Wszystkie studzienki projektuje się jako studzienki z tworzyw sztucznych Wavin. Na wszystkich studniach kanalizacyjnych zlokalizowanych w ciągach jezdnych należy zabudować pierścienie odciążające.

Odbiorowi podlegają następujące etapy prac:

- wykonanie korytowania
- zabezpieczenie istniejącej infrastruktury technicznej
- wyznaczenie poszczególnych obszarów różnych nawierzchni komunikacyjnych
- montaż krawężników i obrzeży,
- ułożenie poszczególnych warstw podbudowy,
- ułożenie warstw wierzchnich.

Realizacja prac budowlanych, związanych z budową parkingu i komunikacji wewnętrznej wymaga przede wszystkim usunięcia istniejącej, zdewastowanej nawierzchni oraz przeprowadzeniu prawidłowego korytowania gruntu (liczonego od projektowanych rzędnych) na odpowiednią głębokość około 0,6m pod nawierzchnię komunikacji kołowej i 0,25m pod nawierzchnię chodnika, w celu posadowienia i ułożeniu odpowiednich warstw konstrukcyjnych, w nawiązaniu do istniejącej komunikacji publicznej – tj., rzędnych zjazdu z ulicy Sienkiewicza, rzędnych nawierzchni komunikacji po północnej stronie obiektu, oraz rzędnych posadzki budynku. Naruszenie tkanki gruntu rodzimego skutkuje koniecznością dokonania mechanicznego zagęszczenia podłoża przed wykonaniem nawierzchni konstrukcyjnych komunikacji wewnętrznej. Zagęszczenie można wykonywać po uprzednim oddzieleniu istniejącej nawierzchni komunikacji publicznej za pomocą np.: krawężnika obniżonego, płaskiego 15*30cm, na ławie betonowej z betonu C12/15 o $F_b=0,11\text{m}^2$.

Kolejnym etapem prac przygotowawczych będzie zabezpieczenie ewentualnych sieci podziemnych infrastruktury technicznej np.: za pomocą osłon rurowych dzielonych z PE typu AROT. Przeprowadzenie powyższych prac budowlanych należy wykonać z zachowaniem wszelkich środków ostrożności przy użyciu sprzętu ciężkiego – koparek, ładowarek i spychaczy, maszyn i urządzeń mechanicznych, takich jak np.: zagęszczarki i niewielkie walce, oraz z użyciem narzędzi ręcznych: łopat, kilofów itp.

Zamawiający informuje, iż prace realizowane będą przy czynnym obiekcie. W związku z powyższym Wykonawca winien tak organizować robotę, aby nie utrudniać pracy urzędu. Prace związane z użyciem narzędzi / ciężkiego sprzętu powodujących hałas muszą być prowadzone w uzgodnieniu z Zamawiającym. Zamawiający zastrzega prawo wstrzymywania (przerywania) robót, które zakłócać będą pracę urzędu – bez względu na stan, zakres i zaawansowanie robót. Przerwy z tego tytułu nie mogą stanowić argumentu o dodatkowe wynagrodzenie.

Ewentualne występujące w dokumentach nazwy własne, znaki towarowe, typy i pochodzenie produktów nie mają na celu naruszenia zasady zachowania uczciwej konkurencji oraz zasady równego traktowania Wykonawców, a jedynie doprecyzowanie oczekiwań jakościowych, funkcjonalnych i technologicznych przez Zamawiającego.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych, przy czym przez „równoważność” należy rozumieć to, że proponowane urządzenia lub materiały równoważne będą o parametrach technicznych, jakościowych, wydajnościowych, technologicznych i gabarytowych nie gorszych niż parametry producenta charakteryzujące urządzenia lub materiały wskazane w dokumentacji projektowej, oraz ich funkcjonowanie zapewni bez zmian konstrukcyjnych i w sposób umożliwiający ergonomiczną eksploatację - wymagania funkcjonalne wskazane dla tych urządzeń w dokumentacji projektowej. Wszelkie towary określone w dokumentacji, pochodzące od konkretnych producentów, określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać towary, aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego. Poprzez zapis dot. minimalnych parametrów jakościowych wymagań Zamawiający rozumie wymagania towarów zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta, ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego produktu równoważnego. Zamawiający przy opisie przedmiotu zamówienia wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych parametrach lub lepszych. Posługiwanie się nazwami producentów / produktów ma wyłącznie charakter przykładowy.

Warunkiem dopuszczenia zastosowania produktów równoważnych jest załączenie do oferty informacji o proponowanych produktach równoważnych. Wykonawca, proponując rozwiązania równoważne musi przekazać Zamawiającemu co najmniej ich opis (technologiczny, jakościowy), karty katalogowe, atesty, zdjęcia lub inne dokumenty oraz podać nazwę ich producenta w celu wykazania, że zaoferowane urządzenia, materiały są co najmniej równoważnikami produktów wymienionych w dokumentacji projektowej.

Wycena musi obejmować komplet robót wynikających z dokumentów opisujących przedmiot zamówienia. Wszystkie materiały i urządzenia niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia dostarcza Wykonawca. Użyte materiały i urządzenia powinny być w I gatunku jakościowym i wymiarowym, mieć odpowiednie dopuszczenia do stosowania w budownictwie i zapewniać sprawność eksploatacyjną.

Załączniki do OPZ:

1) przedmiar robót oraz projekt wykonawczy (odrębne dokumenty w pdf)

Załącznik nr 2 do Umowy

**Formularz ofertowy
(odrębny dokument w pdf)**

Załącznik Nr 3 do Umowy

.....
.....
.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

**WYKAZ OSÓB REALIZUJĄCYCH ZADANIE
(pracownicy fizyczni)**

L.p.	Imię i nazwisko
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	
11.	
12.	
13.	
14.	
15.	
16.	
17.	
18.	
19.	
20.	

L.p.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do występowania w obrocie prawnym lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych)	Miejscowość i data

Załącznik nr 4 do Umowy

(WZÓR)
PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO

W dniu

Komisja w składzie:

1. Wykonawca -
2. Zamawiający (Inwestor) -

przy udziale przedstawicieli:

1.
2.

dokonała odbioru końcowego robót:

.....
.....

(przedmiot robót)

realizowanych na podstawie Umowy Nr z dnia

Roboty zostały rozpoczęte w dniu zgodnie/niezgodnie z umową.

Roboty zostały zakończone w dniu zgodnie/niezgodnie z umową.

Roboty zostały zgłoszone do odbioru w dniu

Uwagi:

.....
.....
.....
.....

Komisja stwierdza:

1. Roboty zostały wykonane zgodnie/niezgodnie* z umową i zasadami sztuki budowlanej.
2. Jakość wykonanych robót
3. Zauważone wady i usterki:

.....
.....
.....

które zostaną usunięte do dnia

4. Na podstawie przedstawionych dokumentów oraz dokładnej kontroli Komisja uznaje roboty za*:
 - odebrane,
 - nieodebrane z uwagi na:

.....
.....
.....
.....

5. Zastrzeżenia i uwagi Komisji:

.....
.....

.....
.....

PODPISY:

I Komisja:

1. Wykonawca -
2. Zamawiający (Inwestor) -
3. Członek Komisji (Kierownik budowy) -

II Przedstawiciele:

1.
2.

Dostarczona przez Wykonawcę dokumentacji (atesty, certyfikaty na wbudowane materiały i urządzenia, wymagane przepisami szczegółowymi zaświadczenia i protokoły z przeprowadzonych prób i badań przez Wykonawcę)

1.....

2.....

Załącznik nr 5 do Umowy

KOPIA AKTUALNEJ POLISY OC WRAZ Z DOWODEM UISZCZENIA OPŁATY

(dokument do uzupełnienia przed podpisaniem Umowy)

Załącznik nr 6 do Umowy

**DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE UMOCOWANIE OSÓB ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO
DO PODPISANIA UMOWY**

(dokument do uzupełnienia przed podpisaniem Umowy)

Załącznik nr 7 do Umowy

**DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE UMOCOWANIE OSÓB ZE STRONY WYKONAWCY
DO PODPISANIA UMOWY**

(dokument do uzupełnienia przed podpisaniem Umowy)

KLAUZULE INFORMACYJNE

Osoby reprezentujące Wykonawcę zwanego dalej Kontrahentem

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest PGNiG Obrót Detaliczny spółka z ograniczoną odpowiedzialnością (**PGNiG OD**) z siedzibą w Warszawie przy ul. Jana Kazimierza 3, 01 – 248.
- 2) PGNiG OD wyznaczyła inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się poprzez e-mail daneosobowe.od@pgnig.pl w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
- 3) Pani/Pana dane osobowe zostały udostępnione przez Kontrahenta PGNiG OD, którego Pani/Pan reprezentuje oraz pozyskane przez PGNiG OD z rejestrów publicznych (KRS, CEIDG).
- 4) Zakres Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych przez PGNiG OD obejmuje nazwisko i imię, informacja o zajmowanym stanowisku/funkcji oraz służbowe dane kontaktowe.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wykonania umowy handlowej wiążącej PGNiG OD z reprezentowanym przez Panią/Pana podmiotem – podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes PGNiG OD oraz tego podmiotu, zgodnie art. 6 ust. 1 lit. f ogólnego rozporządzenia o ochronie danych nr 2016/679 (**Rozporządzenie 2016/679**). Prawnne uzasadniony interes polega na zapewnieniu wiarygodnej identyfikacji Kontrahenta i osoby go reprezentującej.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane dostawcom systemów informatycznych i usług IT, podmiotom świadczącym na rzecz PGNiG OD usługi niezbędne do wykonania umowy zawartej z reprezentowanym przez Panią/Pana podmiotem, w tym usługi archiwizacyjne, księgowe i prawne.
- 7) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do wykonania umowy. Po tym okresie Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności przepisów o rachunkowości.
- 8) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych, żądania ich sprostowania, usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania.
- 9) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu względem przetwarzania danych osobowych w celu określonym w pkt 5 powyżej, z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją. Dla celów dowodowych, PGNiG OD prosi o wnoszenie sprzeciwu drogą pisemną lub elektroniczną. Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia 2016/679.

Pracownicy Kontrahenta

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest PGNiG Obrót Detaliczny spółka z ograniczoną odpowiedzialnością (**PGNiG OD**) z siedzibą w Warszawie, ul. Jana Kazimierza 3, 01 – 248.
- 2) PGNiG OD wyznaczyła inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się poprzez e-mail daneosobowe.od@pgnig.pl w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
- 3) Pani/Pana dane osobowe zostały udostępnione PGNiG OD przez Pani/Pana pracodawcę (podmiot zatrudniający), w związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia lub wykonaniem Umowy handlowej łączącej Pani/Pana pracodawcę (podmiot zatrudniający) z PGNiG OD.

- 4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane przez PGNiG OD obejmują służbowe dane kontaktowe.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu prowadzenia postępowania zakupowego oraz wykonania umowy handlowej, o której mowa w pkt 3 – podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes PGNiG OD oraz Pani/Pana pracodawcy (podmiotu zatrudniającego), zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f ogólnego rozporządzenia o ochronie danych nr 2016/679 (**Rozporządzenie 2016/679**). Prawnienie uzasadniony interes polega na umożliwieniu PGNiG OD sprawnego bieżącego wykonywania umowy.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane dostawcom systemów informatycznych i usług IT, podmiotom świadczącym na rzecz PGNiG OD usługi niezbędne do przeprowadzenia postępowania zakupowego oraz wykonania umowy zawartej z Pani/Pana pracodawcą (podmiotem zatrudniającym).
- 7) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania zakupowego oraz wykonania umowy handlowej, o której mowa w pkt 3, w razie wyboru oferty złożonej przez Panią/Pana pracodawcę (podmiot zatrudniający). Po tym okresie Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności przepisów o rachunkowości.
- 8) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych, żądania ich sprostowania, usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania.
- 9) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu względem przetwarzania danych osobowych w celu określonym w pkt 5 powyżej, z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją. Dla celów dowodowych, PGNiG OD prosi o wnoszenie sprzeciwu drogą pisemną lub elektroniczną.
- 10) Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia 2016/679.

Załącznik nr 9 do Umowy

OŚWIADCZENIE O STATUSIE DUŻEGO PRZEDSIĘBIORCY

Działając w imieniu **PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o. o.** w wykonaniu obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (tj. [Dz.U. z 2019 r., poz. 118 z późn.zm.](#), dalej: „ustawa”), oświadczamy, iż w rozumieniu art. 4 pkt 6 w zw. z art. 4 pkt 5 ustawy i warunkami określonymi w załączniku I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i art. 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014 z późn. zm.) spółka nasza posiada status dużego przedsiębiorcy.

.....
w imieniu

PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o.

[Załącznik nr 2 do Regulaminu Postępowania]

FORMULARZ OFERTOWY

Dane Wykonawcy	
Adres Wykonawcy: kod, miejscowość ulica, nr lokalu	
Nr telefonu:	
Nr faksu:	
E-mail:	
REGON:	
NIP:	

PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o.
ul. Jana Kazimierza 3
01-248 Warszawa

O F E R T A

Nawiązując do Regulaminu Postępowania dot. postępowania o numerze CRZ: NP/OD/20/4809/OD/WAOD na: „Przebudowę parkingu przy nieruchomości PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o. przy ul. Kościuszki 1-3-5 w Wałbrzychu”

My niżej podpisani działając w imieniu i na rzecz:

.....
(nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie)

oferujemy następującą cenę za świadczenie usług objętych przedmiotem Zakupu na warunkach określonych w Regulaminie Postępowania:

Cena ryczałtowa		
netto (zł)	Stawka VAT (%)	brutto (zł)

Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się z postanowieniami Regulaminu Postępowania oraz projektem Umowy (w tym w szczególności opisem przedmiotu Zakupu) i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
2. Zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do prawidłowego przygotowania oferty.
3. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu Zakupu na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Postępowania przez Zamawiającego.

4. Akceptujemy wskazany w Regulaminie Postępowania **60-dniowy termin związania ofertą**, w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania Umowy na warunkach zawartych w Regulaminie w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

5. Zamówienie zrealizujemy sami/~~przy udziale następujących podwykonawców:~~

a.

~~(nazwa/firma, dokładny adres podwykonawcy, zakres wykonywanych przez ten podmiot czynności)~~

b.

~~(nazwa/firma, dokładny adres podwykonawcy, zakres wykonywanych przez ten podmiot czynności)~~

6. ~~Oświadczamy, że w przypadku gdy realizacja prac będzie wymagała udziału podwykonawców, będziemy w pełni odpowiedzialni za działania lub uchybienia każdego podwykonawcy, tak jakby to były nasze działania lub uchybienia.~~

7. Oświadczam, że poinformowałem/-am wszystkie osoby fizyczne, których dane zostały przekazane Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem, o przetwarzaniu ich danych osobowych przez Zamawiającego, zgodnie z treścią § 1 ust. 8 Regulaminu postępowania zobowiązuje się do takiego poinformowania także osób, których dane zostaną przekazane Zamawiającemu w ww. celu na dalszych etapach postępowania.

8. Wszelką korespondencję dotyczącą niniejszej oferty należy kierować na:

Imię i nazwisko	
Nazwa podmiotu	
Adres	
Nr faks	
Nr telefonu	
Adres e-mail	

9. Na ... kolejno ponumerowanych stronach składamy ofertę, złożoną z:

1)

2)

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do występowania w obrocie prawnym lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej (ych)	Miejscowość i data

[Załącznik nr 3 do Regulaminu Postępowania]

Oświadczenie o spełnianiu warunków uczestnictwa w postępowaniu

Dane Wykonawcy	
Adres Wykonawcy: kod, miejscowość ulica, nr lokalu	

Przystępując do Postępowania niepublicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: „Przebudowę parkingu przy nieruchomości PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o. przy ul. Kościuszki 1-3-5 w Wałbrzychu”

oświadczamy że:

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu Zakupu,
- 3) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu Zakupu,
- 4) nie podlegamy wykluczeniu z Postępowania.

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do występowania w obrocie prawnym lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej (ych)	Miejscowość i data

[Załącznik nr 4 do Regulaminu Postępowania]

Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu

Dane Wykonawcy	
Adres Wykonawcy: kod, miejscowość ulica, nr lokalu	

Przystępując do Postępowania niepublicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: „Przebudowę parkingu przy nieruchomości PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o. przy ul. Kościuszki 1-3-5 w Wałbrzychu”

oraz przyjmując do wiadomości, że z postępowania wyklucza się:

- 1) Wykonawców, którzy w ciągu ostatnich trzech lat przed Wszczęciem Postępowania wyrządzili szkodę PGNiG Obrót Detaliczny sp. o.o. lub innym podmiotom z Grupy Kapitałowej PGNiG (status podmiotu oceniany według daty wyrządzenia szkody), nie realizując Zakupu lub realizując go nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia Wszczęcia Postępowania, chyba że niezrealizowanie lub nienależyte zrealizowanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,
- 2) Wykonawców, którzy w ciągu ostatnich trzech lat przed Wszczęciem Postępowania uchylili się od zawarcia z PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o. lub innym podmiotem z Grupy Kapitałowej PGNiG Umowy, w sytuacji gdy jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza lub w sytuacji, gdy uchylili się od zawarcia Umowy, której postanowienia zostały uzgodnione w drodze negocjacji z tym Wykonawcą,
- 3) Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub ogłoszono upadłość, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, o ile układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego,
- 4) Wykonawców będących osobami fizycznymi, których prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
- 5) Wykonawców będących spółkami prawa handlowego, których odpowiednio urzędujących członków władz zarządzających, wspólników, partnerów, komplementariuszy, prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
- 6) Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych dokumentów, oświadczeń lub nie spełnili innych wymagań określonych w Regulaminie Postępowania, z zastrzeżeniem § 4 ust.10

oraz przyjmując do wiadomości, że z postępowania o udzielenie zamówienia **wyklucza się również** Wykonawców:

- 7) którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego Postępowania,
- 8) którzy nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą, jeżeli wadium było wymagane

OŚWIADCZAMY, ŻE NIE PODLEGAMY WYKLUCZENIU.

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do występowania w obrocie prawnym lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej (ych)	Miejscowość i data

[Załącznik nr 5 do Regulaminu Postępowania]

Zobowiązanie do nie zgłaszania i nie dochodzenia roszczeń wobec Zamawiającego i zachowania poufności

Dane Wykonawcy	
Adres Wykonawcy: kod, miejscowość ulica, nr lokalu	

Przystępując do Postępowania niepublicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: „Przebudowę parkingu przy nieruchomości PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o. przy ul. Kościuszki 1-3-5 w Wałbrzychu”

1. Oświadczamy, że nie będziemy zgłaszać ani dochodzić żadnych roszczeń wobec Zamawiającego w przypadku unieważnienia niniejszego Postępowania.
2. Zobowiązujemy się do zachowania w poufności wszelkich informacji przekazanych przez pracowników PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o., niezależnie od sposobu i formy ich wyrażania.
3. Zobowiązanie obejmuje, nie tylko obowiązek nieujawniania informacji poufnych ale również zakaz korzystania z nich w interesie własnym bądź osób trzecich lub w celu sprzecznym z interesem Zamawiającego.
4. Nie stanowią Informacji Poufnej informacje:
 - 1) świadomie podane przez PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o. do publicznej wiadomości lub w jakikolwiek inny sposób przez PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o. rozpowszechniane,
 - 2) co do których PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o. nie miała intencji i nie podjęła żadnych działań w celu zachowania ich w tajemnicy,
 - 3) co do których PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o. wyraziła pisemną zgodę na ich ujawnienie – w określonym przez nią celu i zakresie, były przed przystąpieniem do niniejszego Postępowania niepublicznego powszechnie znane lub stały się takie bez winy Wykonawcy,
 - 4) zostały zgodnie z prawem przed przystąpieniem do niniejszego Postępowania niepublicznego otrzymane od osób trzecich bez podobnych ograniczeń i bez naruszenia niniejszych zapisów,
 - 5) zostały opracowane niezależnie przez Wykonawcę, który to fakt jest udokumentowany na piśmie,
 - 6) muszą być ujawnione na mocy odrębnych przepisów prawa.

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do występowania w obrocie prawnym lub posiadającej(ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych)	Miejscowość i data

[Załącznik nr 6 do Regulaminu Postępowania]

Wykaz zrealizowanych robót

Składając ofertę w ramach Zakupu niepublicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: „Przebudowę parkingu przy nieruchomości PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o. przy ul. Kościuszki 1-3-5 w Wałbrzychu” w celu dokonania przez Zamawiającego oceny spełniania warunku opisanego w § 3 ust. 1 pkt 3) Regulaminu Postępowania przedstawiamy wykaz następujących wykonanych robót budowlanych:

Lp	Nazwa i adres Klienta, na rzecz którego zrealizowano usługi	Zakres przedmiotu umowy (informacje pozwalające na zweryfikowanie warunków udziału zapisanych Regulaminie Postępowania – minimum dwie usługi wykonane w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert polegające na wykonaniu podobnych do przedmiotu zakupu prac o wartości co najmniej 100.000,00 zł ¹)	Termin realizacji umowy		Dane teleadresowe do osoby ze strony Klienta, która może potwierdzić przedstawione w wykazie informacje (o ile nie ma możliwości przedłożenia referencji lub innego dokumentu potwierdzającego prawidłowe wykonanie zadania)
			Rozpoczęcie [dd/mm/rrrr]	Zakończenie [dd/mm/rrrr]	
1.					
2.					
3.					

UWAGA: z przedstawionego opisu przedmiotu Umowy musi jednoznacznie wynikać spełnianie warunku udziału w postępowaniu określonego przez Zamawiającego.

Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające, że roboty zostały wykonane należycie (referencje).

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do występowania w obrocie prawnym lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej (ych)	Miejscowość i data

¹ każda dla innego klienta

[Załącznik nr 7 do Regulaminu Postępowania]

Klauzule informacyjne

WYKONAWCA BĘDĄCY OSOBĄ FIZYCZNĄ - klauzula informacyjna w postępowaniach niepublicznych

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest PGNiG Obrót Detaliczny spółka z ograniczoną odpowiedzialnością (**PGNiG OD**) z siedzibą w Warszawie przy ul. Jana Kazimierza 3, 01 – 248.
2. PGNiG OD wyznaczyła inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się poprzez e-mail daneosobowe.od@pgnig.pl w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane:
 - 1) w związku z prowadzonym postępowaniem zakupowym, w którym bierze Pani/Panu udział – podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych nr 2016/679 (**Rozporządzenie 2016/679**);
 - 2) dla celów wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na PGNiG OD na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności przepisów z zakresu rachunkowości i prawa podatkowego – podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia 2016/679;
 - 3) w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu PGNiG OD polegającego na ewentualnym ustaleniu lub dochodzeniu roszczeń lub obronie przed roszczeniami – podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes PGNiG OD (art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia 2016/679).
4. Pani/Pana dane osobowe w zakresie numeru REGON i PKD zostały pozyskane z publicznie dostępnych rejestrów.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane dostawcom systemów informatycznych i usług IT oraz podmiotom świadczącym na rzecz PGNiG OD usługi niezbędne do przeprowadzenia postępowania zakupowego, w tym usługi archiwizacyjne, księgowe i prawne. W stosownych przypadkach dane osobowe będą także przekazywane podmiotom uzyskującym dostęp do danych w oparciu o przepisy z zakresu jawności informacji publicznej oraz postępowań prowadzonych w oparciu o prawo zamówień publicznych, w zakresie przewidzianym przez te przepisy.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania zakupowego oraz przez okres wykonywania umowy, w razie wyboru złożonej przez Pana/Panią oferty. Okres przetwarzania może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne dla dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami przez PGNiG OD. Po tym okresie dane będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez czas wymagany przepisami prawa, w tym przepisami o rachunkowości.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych.
8. Względem przetwarzania danych osobowych dla celów określonych w pkt 3c przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją. Dla celów dowodowych, PGNiG OD prosi o wnoszenie sprzeciwu drogą pisemną lub elektroniczną.
9. Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia 2016/679.
10. Podanie danych jest wymagane przez PGNiG OD w celu wzięcia udziału w postępowaniu zakupowym. Brak podania danych będzie skutkował niemożliwością wzięcia udziału w prowadzonym postępowaniu zakupowym.

PRACOWNICY Wykonawcy - klauzula informacyjna w postępowaniach niepublicznych

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest PGNiG Obrót Detaliczny spółka z ograniczoną odpowiedzialnością (**PGNiG OD**) z siedzibą w Warszawie, ul. Jana Kazimierza 3, 01 – 248.
- 2) PGNiG OD wyznaczyła inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się poprzez e-mail daneosobowe.od@pgnig.pl w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
- 3) Pani/Pana dane osobowe zostały udostępnione PGNiG OD przez Pani/Pana pracodawcę (podmiot zatrudniający), w związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia lub wykonaniem umowy handlowej łączącej Pani/Pana pracodawcę (podmiot zatrudniający) z PGNiG OD.
- 4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane przez PGNiG OD obejmują służbowe dane kontaktowe, pesel, numer posiadanych uprawnień zawodowych.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu prowadzenia postępowania zakupowego oraz wykonania umowy handlowej, o której mowa w pkt 3 – podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes PGNiG OD oraz Pani/Pana pracodawcy (podmiotu zatrudniającego), zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f ogólnego rozporządzenia o ochronie danych nr 2016/679 (**Rozporządzenie 2016/679**). Prawnne uzasadniony interes polega na umożliwieniu PGNiG OD sprawnego bieżącego wykonywania umowy.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane dostawcom systemów informatycznych i usług IT, podmiotom świadczącym na rzecz PGNiG OD usługi niezbędne do przeprowadzenia postępowania zakupowego oraz wykonania umowy zawartej z Pani/Pana pracodawcą (podmiotem zatrudniającym).
- 7) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania zakupowego oraz wykonania umowy handlowej, o której mowa w pkt 3, w razie wyboru oferty złożonej przez Panią/Pana pracodawcę (podmiot zatrudniający). Po tym okresie Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności przepisów o rachunkowości.
- 8) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych, żądania ich sprostowania, usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania.
- 9) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu względem przetwarzania danych osobowych w celu określonym w pkt 5 powyżej, z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją. Dla celów dowodowych, PGNiG OD prosi o wnoszenie sprzeciwu drogą pisemną lub elektroniczną.
- 10) Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia 2016/679.