



## **Regulamin Postępowania**

**na: „Bieżące utrzymanie budynków i urządzeń w PGNiG  
Obrót Detaliczny sp. z o.o. Region Wielkopolski”**

**CRZ: NP/OD/19/2853/OD/WAB**

Szanowni Państwo,

w imieniu PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o. zapraszam Państwa do złożenia oferty w prowadzonym postępowaniu zakupowym. Szczegółowe informacje zawarte zostały w niniejszym materiale.

*/-/ Anna Łubiarz*

.....  
**Pełnomocnik Kierownika Zamawiającego**

**Warszawa, 06.09.2019 r.**

## § 1 Informacje ogólne

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

**PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o.**

ul. Jana Kazimierza 3, 01-248 Warszawa

NIP: 5272706082

KRS 0000488778, Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie,

XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego

Kapitał zakładowy: 625.307.815 zł

2. Niniejsze postępowanie zakupowe prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o wewnętrzne regulacje Zamawiającego tj. Procedurę zakupów w PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o. i **nie podlega ustawie Prawo zamówień publicznych.**

3. Harmonogram postępowania jest następujący:

1) umieszczenie ogłoszenia i Regulaminu postępowania na stronie internetowej PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o.,

2) możliwość odbycia wizji lokalnych przed upływem terminu składania ofert, po uprzednim skontaktowaniu się z :

Mateuszem Piotrowskim:

kom. + 48 885 872 305; [mateusz.piotrowski@pgnig.pl](mailto:mateusz.piotrowski@pgnig.pl)

Konradem Filus:

kom. +48 695 942 586; [konrad.filus@pgnig.pl](mailto:konrad.filus@pgnig.pl)

Agatą Majcherek:

kom. +48 601 878 149; [agata.majcherek@pgnig.pl](mailto:agata.majcherek@pgnig.pl)

3) złożenie ofert przez Wykonawców w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,

4) otwarcie ofert (otwarcie ofert nie jest jawne),

5) ocena ofert,

6) ewentualne negocjacje,

7) wybór ofert najkorzystniejszych dla każdej części zamówienia,

8) podpisanie umów dla każdej części zamówienia.

4. Postępowanie może zostać unieważnione bez podania przyczyny na każdym etapie. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tytułu unieważnienia postępowania.

5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian lub odwołania warunków zawartych w niniejszym Regulaminie Postępowania. W przypadku wprowadzenia zmian Zamawiający umieści informację o zmianach na stronie internetowej Zamawiającego <http://www.pgnig.pl/przetargi-pgnig>. Każda zmiana staje się wiążąca od chwili jej upublicznienia.

6. Zamawiający zastrzega możliwość przeprowadzenia negocjacji handlowych na każdym etapie postępowania.

7. Zamawiający:

1) dopuszcza składanie ofert częściowych,

2) nie dopuszcza składania ofert wariantowych,

3) nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających,

4) nie wymaga zabezpieczenia w postaci wadium,

5) nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy,

6) nie dopuszcza powoływania się na zasoby podmiotów trzecich w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu,

- 7) dopuszcza dokonanie zmian oferty w wyniku przeprowadzonych negocjacji.
8. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić w imieniu Zamawiającego obowiązek informacyjny przewidziany w art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) wobec osób fizycznych, których dane osobowe Wykonawca przekazał Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem oraz realizacją umowy, w szczególności poprzez przekazanie pracownikom/reprezentantom Wykonawcy klauzul informacyjnych, **stanowiących Załącznik nr 8** do Regulaminu postępowania, przed przekazaniem do Zamawiającego danych ich dotyczących.

## § 2 Przedmiot zakupu i termin realizacji

1. Przedmiotem zakupu jest bieżące utrzymanie budynków i urządzeń w PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o. Region Wielkopolski.
2. Szczegółowy zakres zakupu znajduje się w **Załączniku nr 1** do Regulaminu Postępowania (projekt umowy wraz z załącznikami).

### Zamówienie zostało podzielone na 4 części:

Numer części Zamówienia	Nazwa części Zamówienia
Część 1	Obszar koszaliński
Część 2	Obszar kaliski
Część 3	Obszar poznański
Część 4	Obszar szczeciński i gorzowski

**Wykonawca uprawniony jest do złożenia ofert na dowolną liczbę części, przy czym na daną część zamówienia Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.**

3. Termin realizacji zamówienia: 24 miesiące lub do wykorzystania pełnej kwoty, jaką Zamawiający przeznaczył na realizację każdej z umów w zależności, które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej.

## § 3 Warunki udziału w postępowaniu

1. Ofertę w postępowaniu zakupowym złożyć może wykonawca, który:
  - 1) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
  - 2) posiada wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zakupu,

Na potwierdzenie niniejszego warunku Wykonawca przedłoży dokumenty potwierdzające dysponowanie osobą/osobami zdolnymi do wykonania zamówienia zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28.04.2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz. U. 2003 Nr 89, poz. 828) (zwane dalej „Rozporządzeniem”) tj.:

- a) Świadectwo kwalifikacyjne, uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci **na stanowisku dozoru:**

- obejmujące punkty 2, 3, 4, 7 i 10 w zakresie Grupy 1 załącznika nr 1 do Rozporządzenia,
  - obejmujące punkty 1, 2, i 10 w zakresie Grupy 2 załącznika nr 1 do Rozporządzenia,
  - obejmujące punkty 6 i 10 w zakresie Grupy 3 załącznika nr 1 do Rozporządzenia.
- b) Świadectwo kwalifikacyjne, uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci **na stanowisku eksploatacji**:
- obejmujące punkty 2, 3, 4, 7 i 10 w zakresie Grupy 1 załącznika nr 1 do Rozporządzenia,
  - obejmujące punkty 1, 2, i 10 w zakresie Grupy 2 załącznika nr 1 do Rozporządzenia,
  - obejmujące punkty 6 i 10 w zakresie Grupy 3 załącznika nr 1 do Rozporządzenia.

Informację o osobie/ach, posiadających w/w uprawnienia należy przedstawić wg wzoru, stanowiącego **Załącznik nr 6** do Regulaminu postępowania, a kserokopie uprawnień dołączyć do oferty.

**Wykonawca może wykazać, że dysponuje jedną osobą posiadającą wszystkie uprawnienia wymienione w pkt 2) lit. a) i b) powyżej lub, że dysponuje kilkoma osobami, które łącznie legitymują się uprawnieniami opisanymi w pkt 2) lit. a) i b) powyżej.**

- 3) posiada wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym,

Na potwierdzenie spełnienia warunku, o którym mowa wyżej, Wykonawca przedłoży wykaz wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, przynajmniej 2 usług polegających na bieżącej obsłudze budynków wraz z podaniem zakresu, okresu, w którym były/są wykonywane oraz podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane.

Wzór wykazu usług stanowi **Załącznik nr 7** do Regulaminu postępowania. Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające należyte wykonanie/wykonywanie tych usług – Referencje lub Oświadczenie Wykonawcy w zakresie należytego wykonania/wykonywania usługi wraz z podaniem danych kontaktowych do podmiotów (imię nazwisko, nr telefonu, e-mail), które będą w stanie potwierdzić wskazane informacje.

- 4) Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zakupu.  
5) Nie podlega wykluczeniu z postępowania.

2. Z Postępowania o dokonanie Zakupu wyklucza się:

- 1) Wykonawców, którzy w ciągu ostatnich trzech lat przed Wszczęciem Postępowania wyrządzili szkodę PGNiG OD lub innym podmiotom z Grupy Kapitałowej PGNiG (status podmiotu oceniany według daty wyrządzenia szkody), nie realizując Zakupu lub realizując go nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia Wszczęcia Postępowania, chyba że niezrealizowanie lub nienależyte zrealizowanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,
- 2) Wykonawców, którzy w ciągu ostatnich trzech lat przed Wszczęciem Postępowania uchylili się od zawarcia z PGNiG OD lub innym podmiotem z Grupy Kapitałowej PGNiG Zakupu, w sytuacji gdy jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza lub w sytuacji, gdy uchylił się od zawarcia Zakupu, którego postanowienia zostały uzgodnione w drodze negocjacji z tym Wykonawcą,
- 3) Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub ogłoszono upadłość, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, o ile układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego,
- 4) Wykonawców będących osobami fizycznymi, których prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
- 5) Wykonawców będących spółkami prawa handlowego, których odpowiednio urzędujących członków władz zarządzających, wspólników, partnerów, komplementariuszy, prawomocnie

- skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
- 6) Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych dokumentów, oświadczeń lub nie spełnili innych wymagań określonych w Regulaminie Postępowania, z zastrzeżeniem § 4 ust. 12.
3. Z Postępowania wyklucza się również Wykonawców:
    - 1) którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego Postępowania,
    - 2) którzy nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą, jeżeli wadium było wymagane,
  4. Wykonawców nie zaproszonych do składania ofert uważa się za wykluczonych z Postępowania.
    - 1) Zamawiający powiadamia Wykonawcę o wykluczeniu z Postępowania.
    - 2) Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
  5. Oferta podlega odrzuceniu, jeżeli:
    - 1) nie spełnia wymagań określonych w Regulaminie Postępowania, z zastrzeżeniem § 4 ust. 12,
    - 2) zawiera błędy w obliczeniu ceny, z zastrzeżeniem § 4 ust. 13,
    - 3) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu Zakupu, z zastrzeżeniem, iż w przypadku otrzymania oferty, co do której istnieje podejrzenie zaoferowania rażąco niskiej ceny, Wykonawca może zostać wezwany do złożenia wyjaśnień w celu ustalenia przesłanek dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny,
    - 4) Wykonawca w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia nie wyraził zgody na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności treści oferty z wymaganiami Zamawiającego, o której mowa w § 4 ust. 13,
    - 5) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
    - 6) została złożona przez Wykonawcę podlegającego wykluczeniu lub niezaproszonego do składania ofert,
    - 7) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli Zamawiający żądał wniesienia wadium,
    - 8) złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
  6. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o odrzuceniu oferty.
  3. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, wskazując imię i nazwisko lub nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano.

#### § 4 Oferta oraz kryteria oceny ofert

1. Wykonawca uprawniony jest do złożenia ofert na dowolną liczbę części, przy czym na daną część zamówienia Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy złożyć w języku polskim w formie pisemnej pod rygorem nieważności, na podstawie Formularza ofertowego [**Załącznik nr 2** do Regulaminu postępowania]. Jeśli na dalszym etapie postępowania (tj. po złożeniu oferty pisemnej) dojdzie do negocjacji handlowych lub aukcji elektronicznej, oferty mogą być składane również drogą elektroniczną.
3. **Do oferty załączyć należy następujące dokumenty:**
  - 1) odpowiednio wypełniony Formularz ofertowy [**Załącznik nr 2** do Regulaminu Postępowania],
  - 2) oświadczenie, że Wykonawca może ubiegać się o udział w postępowaniu, zgodnie z § 3 ust. 1 Regulaminu Postępowania [**Załącznik nr 3** do Regulaminu Postępowania],
  - 3) oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, zgodnie z § 3 ust. 2 i 3 Regulaminu Postępowania [**Załącznik nr 4** do Regulaminu Postępowania],
  - 4) zobowiązanie o zachowaniu poufności oraz o nie zgłaszaniu i nie dochodzeniu od Zamawiającego roszczeń w przypadku unieważnienia postępowania [**Załącznik nr 5** do Regulaminu Postępowania],
  - 5) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania

ofert, a jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą: dokument lub dokumenty wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że Wykonawca jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym i nie wszczęto wobec niego postępowania likwidacyjnego, upadłościowego ani nie ogłoszono jego upadłości, podając jednocześnie podstawę prawną wystawienia tych dokumentów, (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem).

- 6) Pełnomocnictwo – jeżeli ofertę podpisują inne osoby niż wskazane w dokumencie rejestrowym, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo (oryginał lub kopię potwierdzoną notarialnie).
- 7) informację o osobie/ach, posiadającej/yh uprawnienia, zgodnie z wymogiem § 3 ust. 1 pkt 2) Regulaminu Postępowania [**Załącznik nr 6** do Regulaminu Postępowania] wraz z kopiami tych uprawnień.
- 8) wykaz usług [**Załącznik nr 7** do Regulaminu Postępowania) zgodnie z wymogiem § 3 ust. 1 pkt 3) Regulaminu Postępowania wraz z dowodami potwierdzającymi należyte ich wykonanie. Dowodami potwierdzającymi należyte wykonanie/wykonywanie usług mogą być:
  - a) referencje,
  - b) oświadczenie Wykonawcy w zakresie należytego wykonania/wykonywania usług wraz z podaniem danych kontaktowych do podmiotów (imię nazwisko, nr telefonu, e-mail), które będą w stanie potwierdzić wskazane informacje – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w lit. a).

#### **4. Oferta składana przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

- 1) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu, albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale albo w kopii poświadczony notarialnie.
  - 2) W przypadku wyboru przez Zamawiającego oferty złożonej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, są oni zobowiązani, najpóźniej przed podpisaniem umowy w sprawie niniejszego zamówienia, do przedłożenia na żądanie Zamawiającego umowy regulującej ich współpracę.
  - 3) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarnie odpowiedzialność prawną za realizację zamówienia. Problematykę zobowiązań solidarnych regulują przepisy kodeksu cywilnego.
  - 4) Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest samodzielnie wykazać brak podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.
  - 5) Warunki określone w §3 ust. 1 Regulaminu Postępowania, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą spełniać łącznie.
  - 6) Oferta Wykonawców występujących wspólnie musi być podpisana i oznaczona w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkie podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia.
5. Ofertę należy złożyć, w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie lub opakowaniu, nie później niż do dnia **16.09.2019 r. do godz. 10.00** i dostarczyć na następujący adres:

<p><b>PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o.</b> ul. Grobla 15 61-859 Poznań <b>Kancelaria (pok. 08)</b> Biuro Zakupów</p>
---

6. Oferta powinna być opisana w następujący sposób:

Oferta na „**Bieżące utrzymanie budynków i urządzeń w PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o. Region Wielkopolski**”

Nie otwierać przed dniem 16.09.2019 r. godz. 10.00

7. Należy również podać adres Wykonawcy w celu rejestracji oferty oraz jej zwrócenia bez otwierania w przypadku złożenia oferty po terminie.
8. Jeżeli oferta zostanie złożona w inny sposób niż wyżej opisany, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie czy przedwczesne lub przypadkowe otwarcie oferty.
9. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. W przypadku zmiany oferty należy ją opisać adnotacją: Oferta zmieniona lub Oferta wycofana.
10. Oferta wraz z dokumentami wskazanymi w ust. 3 pkt. 1) - pkt 8) powinna być podpisana przez umocowanego/ych prawnie przedstawiciela/i Wykonawcy, upoważnionego/ych do podejmowania zobowiązań w jego imieniu, zgodnie z wpisem o reprezentacji w stosownym dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub z udzielonym pełnomocnictwem.
11. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych dokumentów albo którzy złożyli dokumenty zawierające błędy (również wadliwe pełnomocnictwa), do ich złożenia lub uzupełnienia, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
13. Zamawiający może poprawić w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z wymaganiami Zamawiającego, niepowodujące istotnych zmian w treści ofert - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. W przypadku poprawienia innej omyłki – brak uwag ze strony Wykonawcy w ciągu 2 dni od zawiadomienia uznany jest za akceptację poprawki.
14. **Termin związania ofertą wynosi 60 dni.** Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o. zastrzega sobie możliwość wnioskowania o przedłużenie terminu związania ofertą o kolejne 30 dni.
15. Kryteria oceny oferty:

Lp.	Kryterium	Znaczenie waga %	Opis metody przyznawania punktów
1.	Miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe netto za prawidłowe wykonywanie usług opisanych w §2 projektu Umowy	75 % (maks. 75 pkt)	(najniższa cena netto miesięcznego wynagrodzenia ryczałtowego spośród złożonych ofert / cena netto miesięcznego wynagrodzenia ryczałtowego badanej oferty) x 75 pkt
2.	Cena netto roboczogodziny, stanowiącej podstawę do obliczenia wynagrodzenia za prawidłowe wykonywanie usług opisanych w §2 projektu Umowy	15 % (maks. 15 pkt)	(najniższa cena netto roboczogodziny spośród złożonych ofert / cena netto roboczogodziny badanej oferty) x 15 pkt
3.	Czas rozpoczęcia usuwania awarii od momentu otrzymania telefonicznego zgłoszenia od Zamawiającego (§3 ust. 1 pkt 6 projektu Umowy)*	10% (maks. 10 pkt)	(najkrótszy czas rozpoczęcia usuwania awarii spośród złożonych ofert / czas rozpoczęcia usuwania awarii w badanej ofercie) x 10 pkt

\* **przy czym czas rozpoczęcia usuwania awarii nie może wynosić więcej niż 120 minut od momentu otrzymania telefonicznego zgłoszenia od Zamawiającego**

16. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się kryteriami określonymi w ust. 15 oraz wynikiem ewentualnych negocjacji.
17. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny, i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

18. W przypadku gdy wpłyną oferty o tej samej cenie uniemożliwiające wybór najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawców do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych, niż zaoferowane w złożonych wcześniej ofertach.
19. Wykonawca może objąć zastrzeżeniem informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy. Informacje takie powinny zostać przekazane w formie umożliwiającej zachowanie ich poufności wraz z oświadczeniem na piśmie, że informacje w tym zakresie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być ogólnie udostępnione. Zamawiający zobowiązany będzie do zachowania w poufności wyłącznie tych informacji otrzymanych od Wykonawcy, w stosunku do których Wykonawca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich w poufności, tj. w stosunku do informacji, które zostały przez Wykonawcę zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa.

#### § 5 Informacja o wadium

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### § 6 Informacja o zabezpieczeniu należytego wykonania Umowy

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

#### § 7 Negocjacje handlowe

1. Zamawiający zastrzega możliwość przeprowadzenia negocjacji handlowych na każdym etapie postępowania.
2. Negocjacje handlowe prowadzone po otwarciu ofert mogą być prowadzone min. w następujących formach:
  - 1) negocjacji prowadzonych w sposób bezpośredni lub drogą elektroniczną,

#### § 8 Warunki realizacji zamówienia

1. Z wybranymi w wyniku przeprowadzenia postępowania Wykonawcami zostaną podpisane umowy zgodne z projektem stanowiącym **Załącznik nr 1** do Regulaminu Postępowania (osobno dla każdej części zamówienia).
2. Umowy zostaną zawarte z chwilą podpisania ich przez Zamawiającego i Wykonawcę, a nie z chwilą zawiadomienia Wykonawcy o wyborze jego oferty.

#### § 9 Informacja o formalnościach poprzedzających podpisanie Umowy

1. Zamawiający przed zawarciem Umowy będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana:
  - 1) przedłożenia kopii aktualnej, opłaconej polisy ubezpieczeniowej na kwotę min. 100 000,00 zł - od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem Zamówienia, wraz z dowodem wniesienia opłaty.
  - 2) przedłożenia projektów Umów z podwykonawcami (jeśli dotyczy).
2. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez ich ponownej oceny, jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana:
  - 1) nie przedłoży kopii aktualnej, opłaconej polisy ubezpieczeniowej na kwotę min. 100 000,00 zł - od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem Zamówienia, wraz z dowodem wniesienia opłaty,
  - 2) uchyla się od zawarcia Umowy w sprawie realizacji zamówienia,
  - 3) nie przedłoży projektów Umów z podwykonawcami, którym zamierza powierzyć realizację części zamówienia (jeśli dotyczy).

#### § 10 Informacja o sposobie komunikacji

1. Osobą uprawnioną do kontaktu ze strony Zamawiającego w sprawie niniejszego Regulaminu jest:  
Magdalena Grzybowska - Nowak  
T: +48 61 106 37 84



E: [magdalena.grzybowska-nowak@pgnig.pl](mailto:magdalenagrzybowska-nowak@pgnig.pl)

Godziny kontaktu z Wykonawcami 8:00 – 15:00 (pn.- pt.)

2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje przekazywane mogą być przez Zamawiającego i Wykonawców **drogą elektroniczną (e-mail)**. Jeżeli dokumenty lub informacje przekazywane są drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Regulaminu postępowania. Zamawiający udzieli odpowiedzi jeżeli prośba o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego nie później niż w dniu **11.09.2019 r.** Jeżeli prośba o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego po upływie terminu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić prośbę bez rozpatrzenia wg swego uznania.
5. W celu skrócenia czasu przygotowania odpowiedzi na pytania o wyjaśnienie treści Regulaminu Postępowania Zamawiający prosi, aby Wykonawcy zwracając się do Zamawiającego w sprawie udzielenia wyjaśnień wysyłali również treść pytań w wersji elektronicznej edytowalnej na adres poczty elektronicznej wskazanej w ust. 1.
6. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami zostanie umieszczona na stronie internetowej [www.przetargi.pgnig.pl](http://www.przetargi.pgnig.pl) i <http://www.pgnig.pl/przetargi-pgnig> bez ujawniania źródła zapytania. Udzielone przez Zamawiającego wyjaśnienia są wiążące dla Wykonawców.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść Regulaminu Postępowania. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której dostępny jest Regulamin Postępowania.
8. Wykonawcy, którzy pobrali Regulamin Postępowania, o wszystkich jego modyfikacjach oraz dodatkowych informacjach pojawiających się w trakcie postępowania (pytania i odpowiedzi) zostaną niezwłocznie powiadomieni poprzez stronę internetową Zamawiającego [www.przetargi.pgnig.pl](http://www.przetargi.pgnig.pl) i <http://www.pgnig.pl/przetargi-pgnig>
9. Zamawiający zaleca, aby Wykonawcy na bieżąco monitorowali zmiany dotyczące dokumentacji prowadzonego postępowania na stronie internetowej Zamawiającego [www.przetargi.pgnig.pl](http://www.przetargi.pgnig.pl) i <http://www.pgnig.pl/przetargi-pgnig>
10. Pisemna forma przekazywania dokumentów jest zawsze dopuszczalna.

## § 11 Załączniki

Nr załącznika do Regulaminu postępowania	Nazwa załącznika
Załącznik nr 1	Projekt Umowy (w tym Opis Przedmiotu Umowy)
Załącznik nr 2	Formularz ofertowy
Załącznik nr 3	Oświadczenie, że Wykonawca może ubiegać się o udział w postępowaniu, zgodnie z §3 ust. 1 Regulaminu Postępowania
Załącznik nr 4	Oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, zgodnie z §3 ust. 2 i 3 Regulaminu Postępowania
Załącznik nr 5	Zobowiązanie o nie zgłaszaniu i nie dochodzeniu od Zamawiającego roszczeń w przypadku unieważnienia postępowania i zachowaniu poufności

<b>Załącznik nr 6</b>	Wykaz osób zdolnych do wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z § 3 ust. 1 pkt 2) Regulaminu Postępowania
<b>Załącznik nr 7</b>	Wykaz wykonanych usług, zgodnie z § 3 ust.1 pkt. 3) Regulaminu Postępowania
<b>Załącznik nr 8</b>	Klauzule informacyjne

[Załącznik nr 1 do Regulaminu Postępowania]

**/P R O J E K T /**  
**UMOWA**

zawarta dnia ..... 2019 roku w ..... pomiędzy:

PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie pod adresem: ul. Jana Kazimierza 3, 01-248 Warszawa, zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000488778, posiadającą NIP: 5272706082, REGON: 147003421, o kapitale zakładowym w kwocie 625.307.815 zł, reprezentowaną przez:

1. ....
2. ....

zwaną w dalszej części Umowy **Zamawiającym**,

a

....., z siedzibą w ....., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla ....., pod numerem KRS ....., będącą podatnikiem VAT i posiadającą numer NIP ....., reprezentowaną przez:

1. ....-.....-.....
2. ....-.....-.....

zwanym w dalszej części Umowy **Wykonawcą**.

Zamawiający i Wykonawca zwani dalej „Stronami”, a każdy z osobna również jako „Strona” postanawiają, co następuje:

**§ 1 Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest odpłatne wykonywanie czynności związanych z bieżącym utrzymaniem budynków i urządzeń.
2. Szczegółowy zakres czynności o których mowa w ust. 1 oraz miejsce ich wykonywania określone zostały w Załączniku nr 1a - 1d (w zależności od części zamówienia) oraz w § 2 .
3. Wykonawca oświadcza, że znane mu są położenie, rozmiar, ogólny stan budynków oraz urządzeń wchodzących w skład budynku i że w oparciu o powyższą wiedzę zawiera Umowę na warunkach w niej określonych.

**§ 2 Rodzaje Usług**

1. Czynności określone w § 1 ust. 1 będą wykonywane w ramach wynagrodzenia ryczałtowego oraz w ramach wynagrodzenia liczonego według wartości roboczogodzin. Zakresy czynności objętych wynagrodzeniem ryczałtowym oraz wynagrodzeniem liczonym wg wartości roboczogodziny określone zostały w Załączniku nr 1a - 1d (w zależności od części zamówienia) oraz w ustępach poniżej.
2. Dodatkowo oprócz czynności przewidzianych w Załączniku nr 1a - 1d (w zależności od części zamówienia) w ramach wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawca zobowiązuje się we wszystkich lokalizacjach do:
  - 1) zapewnienia całodobowych dyżurów domowych montera instalacji hydraulicznej oraz elektryka we wszystkie dni w czasie obowiązywania Umowy bez wyjątku, w tym dni ustawowo wolne od pracy oraz inne dni wolne,

- 2) zapewnienia całodobowego serwisu utrzymaniowego na obiektach należących do PGNiG we wszystkie dni w czasie obowiązywania Umowy bez wyjątku, w tym dni ustawowo wolne od pracy oraz inne dni wolne,
- 3) zapewnienia usługi telefonicznego wsparcia, tzw. hot-line (24-godzinna gotowość udzielenia porady lub podjęcia reakcji na awarię),
- 4) gotowości do interwencji 24 godziny / 7 dni w tygodniu – przyjmowania zgłoszeń pod minimum dwa wskazane numery telefonu oraz adres mailowy,
- 5) prowadzenia dokumentacji z przeprowadzonych Przegładów, Inspekcji i Prac Dodatkowych, archiwizowanej w formie papierowej i elektronicznej,
- 6) monitorowania zużycia mediów w Obiekcie i wskazywanie Zamawiającemu wszelkich odchyleń od standardowego zużycia w ujęciu miesięcznym oraz proponowanie rozwiązań, które w opinii Wykonawcy mogłyby przyczynić się do zmniejszenia kosztów utrzymania Obiektu w zakresie zużycia mediów,
- 7) opracowania budżetów technicznych kosztów eksploatacyjnych budynku (w szczególności kosztów zużycia materiałów i części eksploatacyjnych, planowych napraw oraz zużycia mediów w Obiekcie, a także propozycji inwestycji oraz ulepszeń) na rok kolejny w formie uzgodnionej pomiędzy Stronami w terminie do 30 września każdego roku,
- 8) sugerowania Zamawiającemu ulepszeń, modernizacji lub innych zmian, które w opinii Wykonawcy mogłyby przyczynić się do zmniejszenia kosztów utrzymania budynku, poprawy wydajności pracy urządzeń i instalacji lub zwiększenia komfortu użytkowania Obiektu oraz informowanie o spostrzeżeniach dotyczących stanu technicznego budynku,
- 9) przekazywania informacji Zamawiającemu o planowanych lub prowadzonych przez najemcę w budynkach będących własnością Zamawiającego.

### **§ 3 Obowiązki Stron**

#### **1. Wykonawca zobowiązany jest do:**

- 1) sporządzenia protokołu, zgodnie z Załącznikiem nr 5 do Umowy, z wykonania czynności objętych miesięcznym wynagrodzeniem ryczałtowym, wyszczególnionych w Załączniku nr 1a - 1d do Umowy (w zależności od części zamówienia),
- 2) przesyłania Zamawiającemu mailowo aktualnych harmonogramów dyżurów domowych raz w tygodniu, przed rozpoczęciem tygodnia objętego harmonogramem,
- 3) wykonywania zleconych usług z należytą starannością z zachowaniem zasady pierwszeństwa ich realizacji przed ewentualnymi zleceniami ze strony innych klientów Wykonawcy, angażując w razie potrzeby niezbędny zasób kadrowy wykwalifikowanych pracowników Wykonawcy,
- 4) wykonywania zleconych usług przy użyciu fabrycznie nowych materiałów, części oraz zespołów,
- 5) rozpoczęcia realizacji zlecenia usług zleconych (zarówno w ramach wynagrodzenia ryczałtowego jak i liczonego według wartości roboczogodziny) przez Zamawiającego, w ciągu 48 godzin od zgłoszenia lub w innym terminie uzgodnionym przez Strony,
- 6) rozpoczęcia usuwania awarii lub usterek, w ciągu ..... minut od zgłoszenia,
- 7) wyposażenia osób realizujących przedmiot Umowy w imieniu Wykonawcy w odzież roboczą z emblematem firmy Wykonawcy, umożliwiającą ich identyfikację,
- 8) wyposażenia osób realizujących przedmiot Umowy w imieniu wykonawcy w odpowiednie narzędzia służące do realizacji odpowiedniego typu prac,
- 9) realizacji wszelkich prac pod nadzorem osób wskazanych przez Zamawiającego na zasadach obowiązujących na danym terenie w obiektach Zamawiającego.
- 10) zapoznania się i przestrzegania przepisów bhp i ppoż., ochrony środowiska, porządkowych oraz wszelkich innych norm prawa mających lub mogących znaleźć zastosowanie do czynności objętych niniejszą Umową, a także przepisów wewnętrznych obowiązujących na

terenie i w obiektach należących do Zamawiającego, w tym przez wszystkie osoby, z pomocą których Wykonawca wykonuje Umowę,

- 11) ponoszenia wszelkiej odpowiedzialności z tytułu konsekwencji, jakie mogą wynikać z niedopełnienia obowiązku, o którym mowa powyżej,
  - 12) uwzględniania wszelkich uwag Zamawiającego dotyczących przestrzegania przepisów BHP,
  - 13) zgłaszania Zamawiającemu niezwłocznie wszystkich wypadków przy pracy, zaistniałych na terenie Zamawiającego,
  - 14) informowania niezwłocznie o wszelkich zauważonych nieprawidłowościach dotyczących stanu budynku, kotłowni lub ich wyposażenia,
  - 15) utylizacji odpadów powstałych w wyniku wykonywania usług będących przedmiotem Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami i § 8 Umowy,
  - 16) posiadania opłaconej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej na kwotę min. 100 000 zł. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania Zamawiającemu kopii poświadczoną za zgodność z oryginałem, aktualnej polisy ubezpieczeniowej wraz z dowodem wniesienia opłat nie później, niż 3 dni kalendarzowe przed wygaśnięciem poprzedniej polisy. Kopia aktualnej polisy ubezpieczenia stanowi Załącznik nr 6 do Umowy,
  - 17) wypełnienia w imieniu Zamawiającego obowiązku informacyjnego przewidzianego w *Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) (art. 14 RODO)* wobec osób fizycznych, których dane osobowe Wykonawca przekaze Zamawiającemu w związku z realizacją przedmiotowej Umowy, w szczególności poprzez przekazanie pracownikom Wykonawcy klauzul informacyjnych stanowiących Załącznik nr 7 do Umowy, przed przekazaniem do Zamawiającego danych ich dotyczących.
  - 18) dysponowania wiedzą, doświadczeniem oraz uprawnieniami niezbędnymi do wykonania Umowy i zobowiązuje się wykonywać Usługi z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z Umową i obowiązującymi przepisami, standardami i regułami wykonywanych Usług,
  - 19) wykonywania Usług bez zbędnego wyłączenia Obiektu lub jego części z eksploatacji. Jeśli wyłączenie Obiektu lub jego części z eksploatacji będzie niezbędne do świadczenia Usług lub wykonania Prac Dodatkowych, Wykonawca uzgodni terminy wyłączeń z Zamawiającym w formie pisemnej lub elektronicznej, o ile nie będzie konieczna niezwłoczna interwencja w razie wystąpienia Awarii – w takim przypadku niezwłocznie po wykonaniu Interwencji Awaryjnej Wykonawca przygotowuje i przekaze Zamawiającemu stosowny raport zawierający krótki opis okoliczności zdarzenia wraz z uzasadnieniem podjęcia czynności bez uzgodnienia z Zamawiającym.
  - 20) oświadczenia, iż wszelkie prowadzone działania są zgodne z wymogami Ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz.U. 2013 poz. 21). ,Ustawy Prawo ochrony środowiska z dnia 27.04.2001 r., Ustawa Prawo Budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. oraz wszelkimi innymi ustawami i dokumentami powiązanymi z polskimi regulacjami prawnymi w zakresie ochrony środowiska i utylizacji odpadów.
2. Zamawiający zobowiązany jest do:
- 1) przedstawienia Wykonawcy obowiązujących u Zamawiającego przepisów BHP i instrukcji ppoż. w odniesieniu do obiektów Zamawiającego oraz regulaminów i innych dokumentów obowiązujących na terenie i w obiektach należących do Zamawiającego, w zakresie realizacji Umowy,
  - 2) przystąpienia do czynności odbioru wykonanych prac,
  - 3) wyznaczenia osób, które będą współpracowały z Wykonawcą w zakresie realizacji Przedmiotu Umowy,
  - 4) dokonywania płatności Wynagrodzenia z tytułu wykonywanych Usług, Interwencji Awaryjnych i Prac Dodatkowych oraz do zwrotu kosztów poniesionych przez Wykonawcę na

zakup części zamiennych, urządzeń i materiałów, na zasadach i w terminach określonych w § 5.

#### § 4 Wysokość wynagrodzenia

1. Miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe za prawidłowe wykonywanie przedmiotu Umowy opisanego w §2 i Załączniku nr 1a - 1d do Umowy (w zależności od części zamówienia) - wynosi ..... PLN (słownie złotych: .....00/100) netto.
2. Wysokość wynagrodzenia za usługi wykonywane na zlecenie Zamawiającego, - wynosi ..... PLN (słownie złotych: ..... 00/100) netto **za jedną roboczogodzinę.**
3. Za czynności zlecane określone w Załączniku nr 1a - 1d (w zależności od części zamówienia) objęte wynagrodzeniem rozliczonym za jedną roboczogodzinę, wynagrodzenie zostanie ustalone na podstawie:
  - 1) iloczynu liczby i wartości roboczogodzin wg przyjętej do stosowania, zgodnie z § 4 ust 2 niniejszej Umowy, stawki za 1 roboczogodzinę,
  - 2) specyfikacji ilościowo-wartościowej materiałów, części i zespołów użytych, zamontowanych w trakcie wykonywania usługi, z kserokopiami faktur ich zakupu (Zamawiający zachowuje prawo do żądania okazania ich oryginałów).

Pod fakturami ryczałtowymi zamieszczony będzie protokół zdawczo-odbiorczy Wykonawcy poparty kopiami protokołów przeglądowych. Pod fakturami za Prace zleczone zamieszczany będzie raport z comiesięcznej aktywności poparty kopiami protokołów z wykonanych prac (opatrzonych podpisami Przedstawiciela Zamawiającego oraz Przedstawiciela Najemcy ) i/lub kopiami faktur zakupionych materiałów oraz pod fakturami zamieszczane będą kopie akceptacji kosztów dodatkowych dokonanych przez Przedstawiciela Zamawiającego (tj. wydruki z poczty elektronicznej).

4. Wysokość całkowitego wynagrodzenia z tytułu prawidłowego wykonania Umowy, stanowiącego sumę wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, 2 i 3, nie może przekroczyć **wartości [●] zł (słownie złotych: [●] 00/100) netto.**
5. Kwota należnego wynagrodzenia ustalonego w sposób wskazany powyżej zostanie powiększona o należny podatek od towarów i usług (VAT) naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Zamawiający zastrzega, że ustalenie kwoty wynagrodzenia maksymalnego, o której mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu nie stanowi zobowiązania do zlecenia prac o wartości jej równej a stanowi jedynie górną granicę wynagrodzenia, którego wysokość, stosownie do zleconego i wykonanego zakresu prac może być w rzeczywistości niższa. W takiej sytuacji Wykonawcy w szczególności nie będzie przysługiwało roszczenie o zapłatę różnicy pomiędzy wynagrodzeniem maksymalnym a wynagrodzeniem rzeczywistym.
7. Wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy za niepełne miesiące kalendarzowe wykonywania niniejszej Umowy, zostanie rozliczone proporcjonalnie do ilości dni kalendarzowych w miesiącu, w którym następowało świadczenie usług.

#### § 5 Warunki płatności

1. Strony ustalają miesięczny okres rozliczeń.
2. Faktura za wykonane usługi będzie wystawiana raz w miesiącu po akceptacji protokołu zdawczo-odbiorczego prac według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do Umowy oraz protokołu z wykonania czynności objętych ryczałtem, zgodnie z Załącznikiem nr 5 do Umowy, nie później niż do 6-go dnia kalendarzowego miesiąca następującego po miesiącu rozliczeniowym. Protokół zdawczo - odbiorczy prac odnosi się do czynności wykonywanych na zlecenie. Protokoły będą dołączane do faktury.
3. Płatność za wydatki poniesione na zakup części zamiennych, urządzeń i materiałów, oraz za prace zleczone rozliczane stawką za jedną roboczogodzinę będzie następować z dołu, na podstawie faktury zbiorczej, wystawionej przez Wykonawcę w ostatnim dniu roboczym miesiąca, którego dotyczy rozliczenie. Zakup części zamiennych, urządzeń i materiałów, o których mowa

- powyżej, odbywał się będzie wyłącznie po uprzedniej akceptacji wniosku Wykonawcy przez Zamawiającego. Wykonawca dołoży wszelkich starań, aby części zamienne, urządzenia i materiały niezbędne w celu świadczenia Usług, kupowane były po najkorzystniejszych cenach i na najkorzystniejszych warunkach. Jeżeli wartość zakupu przekroczy kwotę 2 000,00 zł brutto, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji minimum 3 oferty. Zamawiający rezerwuje sobie prawo do samodzielnego zakupu części, urządzeń lub materiałów.
4. Zapłata wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy nastąpi w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za prawidłowo wystawioną fakturę VAT uznaje się fakturę VAT, która spełnia wymogi formalne wskazane w art.106e Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r., poz. 2174 ze zm.), oraz zawiera w treści wskazanie numeru sygnatury Umowy podanej Wykonawcy przez Zamawiającego oraz imię i nazwisko osoby wskazanej w § 10 ust. 1.
  5. W przypadku dostarczenia faktury VAT, która nie spełnia warunków wskazanych w ust. 4 niniejszego paragrafu albo zawiera dane niezgodne z postanowieniami Umowy, termin płatności liczony jest od daty dostarczenia skorygowanej faktury VAT.
  6. Wynagrodzenie płatne jest przelewem na konto Wykonawcy o numerze ..... prowadzone przez bank ..... Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
  7. Strony uzgodnią formę i sposób doręczenia faktury VAT poprzez złożenie oświadczenia, którego wzór stanowi Załącznik nr 8 do Umowy.
  8. W przypadku nieterminowej płatności faktur VAT Wykonawcy przysługuje, z zastrzeżeniem ust. 5, prawo dochodzenia odsetek w ustawowej wysokości.
  9. Wykonawca jest uprawniony do zmiany rachunku bankowego wskazanego w ust. 6. Zmiana rachunku bankowego nie stanowi zmiany postanowień niniejszej Umowy, jeżeli będzie dokonana w formie wskazanej w ust.10.
  10. Zmiana rachunku bankowego, a także adresów określonych w Załączniku nr 8 jest możliwa poprzez złożenie przez Wykonawcę osobie wskazanej w § 10 ust. 1 pisemnego oświadczenia, potwierdzonego przez osoby do tego umocowane. Oświadczenie nie wymaga sporządzenia aneksu i jest skuteczne z chwilą jego doręczenia Zamawiającemu.
  11. Zamawiający i Wykonawca oświadczają, że są zarejestrowani jako podatnicy VAT czynni.
  12. Zamawiający nie przewiduje możliwości stosowania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.

#### **§ 5a Klauzula podatkowa**

1. Wykonawca oświadcza, że swoje zobowiązania podatkowe deklaruje i reguluje zgodnie z obowiązującym w tym zakresie prawem i w chwili podpisywania niniejszej umowy nie ma żadnych zaległości w uiszczaniu należnych podatków, w tym podatku VAT.
2. Wykonawca zobowiązuje się ciążące na nim zobowiązania podatkowe regulować zgodnie z obowiązującym w tym zakresie prawem.
3. Mając na uwadze ryzyka związane z procederem wyłudzenia podatku od towarów i usług, Strony postanawiają, że Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za własne zobowiązania podatkowe oraz przejmuje pełną odpowiedzialność za działanie swoich dostawców oraz podwykonawców, także w zakresie nieprzestrzegania przez te podmioty obowiązków związanych z rozliczeniami z tytułu podatku od towarów i usług.
4. W przypadku wystąpienia do Zamawiającego przez organy podatkowe z jakimikolwiek wezwaniami do wypełnienia obowiązków podatkowych wynikających z działania lub zaniechania Wykonawcy lub jego dostawców oraz podwykonawców, Wykonawca zobowiązuje się do całkowitego zaspokojenia ewentualnych zobowiązań Zamawiającego wobec organów skarbowych z tego tytułu.
5. Zastrzega się prawo rozwiązania umowy przez Zamawiającego, w trybie natychmiastowym, jeżeli:

- 1) zajdzie uzasadnione przypuszczenie, że Wykonawca nie przestrzega obowiązujących przepisów dotyczących regulowania zobowiązań podatkowych, w szczególności z tytułu podatku VAT,
  - 2) Wykonawca złożył nieprawdziwe oświadczenia, o którym mowa w ust. 1,
  - 3) w wyniku przeprowadzonej przez Zamawiającego oceny Wykonawca zostanie uznany za podmiot, który uczestniczy w procedurze wyłudzenia podatku od towarów i usług.
6. W przypadku złożenia przez Wykonawcę nieprawdziwych oświadczeń lub dokumentów związanych z zawarciem niniejszej umowy, bądź niewykonywania lub nienależytego wykonywania zobowiązań podatkowych, Zamawiający ma prawo żądać kary umownej w wysokości 25% wartości umowy.
7. Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego poinformowania Zamawiającego o wszelkich zmianach jego statusu VAT w trakcie trwania Umowy tj. o rezygnacji ze statusu czynnego podatnika VAT lub wykreślenia go z listy podatników VAT czynnych przez organ podatkowy, najpóźniej w ciągu 3 dni od zaistnienia tego zdarzenia.
8. Wykonawca zobowiązuje się na żądanie Zamawiającego bezzwłocznie przedstawić dokumenty potwierdzające jego status jako podatnika VAT, w szczególności z wskazaniem za jaki okres posiadał status czynnego podatnika VAT oraz w przypadku, gdy Wykonawca nie będzie wykazywany na stronie Ministerstwa Finansów jako podatnik VAT czynny. Uchybienie temu obowiązкови daje Zamawiającemu prawo do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia oraz naliczenia kary umownej o której mowa ust. 6 powyżej.

#### **§ 6 Warunki gwarancji**

1. Wykonawca na wykonane usługi oraz zainstalowane części i urządzenia udziela gwarancji na okres 12 miesięcy od dnia odbioru usługi na podstawie Załącznika nr 3 i Załącznika nr 5 do niniejszej Umowy chyba, że gwarancja producenta obejmuje dłuższy okres.
2. Reklamacje usług winny być zgłaszane przez Zamawiającego bezpośrednio do Wykonawcy w ciągu 48 godzin od zgłoszenia wystąpienia niesprawności, nieprawidłowego wykonania usług objętych gwarancją lub od momentu powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o wystąpieniu zdarzenia objętego gwarancją.
3. Wykonawca przystąpi do usuwania wad stwierdzonych w okresie gwarancji nie później niż 24 godziny od zgłoszenia, a termin usunięcia usterki uzgodni z Zamawiającym, jednak każdorazowo termin ten nie będzie dłuższy niż 7 dni. Wykonawca zobowiązuje się prowadzić prace związane ze zgłoszeniem reklamacyjnym Zamawiającego w sposób umożliwiający normalne korzystanie z obiektów objętych przedmiotem Umowy.

#### **§ 7 Kary umowne**

1. Strony ustalają, że Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej:
  - 1) w przypadku opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji prac, o których mowa w § 6 ust. 3 w wysokości 2,0 % wartości brutto faktury VAT wystawionej za dany okres rozliczeniowy za każdy dzień opóźnienia
  - 2) w przypadku nie rozpoczęcia wykonywania usług w terminie określonym w § 3 ust. 1 pkt. 5 i 6 Umowy w wysokości 1% wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust.1 za każdą godzinę opóźnienia. Jeżeli opóźnienie w rozpoczęciu wykonywania usług przekroczy 24 godziny, Zamawiający, niezależnie od przysługującej mu kary umownej może zlecić wykonanie danej usługi podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
  - 3) w sytuacji wystąpienia innego niż powyżej określone przypadki nienależytego wykonywania umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 4 za każdy przypadek naruszenia. Kara będzie nałożona po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego do zaprzestania naruszeń.
2. W przypadku nieuzasadnionego odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 23% wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust.4.



3. Za naruszenie przez Wykonawcę zobowiązania określonego w § 9 (Poufność), Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 1 000 zł. (słownie złotych: jeden tysiąc) za każdy przypadek naruszenia.
4. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar, na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. W razie naliczania przez Zamawiającego kar umownych i obciążenia nimi Wykonawcy, Zamawiający może potrącić je z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, pod warunkiem spełnienia przesłanek potrącenia, o których mowa w art. 498 Kodeksu cywilnego na podstawie wystawionych przez Zamawiającego not obciążeniowych,.
7. O dokonanym potrąceniu Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę. W przypadku gdy potrącenie kary umownej nie będzie możliwe z Wynagrodzenia Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 7 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego
8. W przypadku nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę po bezskutecznym upływie terminu dodatkowego udzielonego na prawidłowe wykonanie prac Zamawiający ma prawo, rozwiązać Umowę w trybie natychmiastowym bez zachowania okresu wypowiedzenia.
9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody mogące powstać w związku z wykonaniem niniejszej Umowy, w tym Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania osób, z pomocą których wykonuje Umowę, jak za własne działania i zaniechania.
10. Kary umowne podlegają kumulacji.

#### **§ 8 Ochrona środowiska**

1. Wykonawca oświadcza, że przed przystąpieniem do realizacji Umowy, jak i podczas jej realizacji uzyska wszelkie zezwolenia, licencje, uprawnienia oraz decyzje administracyjne, które są wymagane od Wykonawcy na podstawie niniejszej Umowy i/lub na podstawie obowiązujących przepisów z zakresu ochrony środowiska i gospodarki odpadami, w tym w szczególności ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2013 r. poz. 1232 z późn. zm.) i ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2013 r. poz. 21 z późn. zm.) oraz przedłoży je Zamawiającemu na jego wniosek.
2. Wykonawca zrealizuje przedmiot Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami w zakresie BHP, Ppoż. i Ochrony Środowiska, zapewniając w szczególności:
  - 1) posiadanie przez osoby oddelegowane do realizacji przedmiotu Umowy aktualnych szkoleń w zakresie BHP, aktualnych orzeczeń lekarskich bez przeciwwskazań do wykonywania zawodu, oraz niezbędnych uprawnień, jeżeli wymagają tego przepisy prawa,
  - 2) wykonywanie prac na wysokości zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie,
  - 3) wykonanie oceny ryzyka zawodowego dla pracowników (stanowisk pracy) zatrudnionych przy realizacji przedmiotu Umowy,
  - 4) stosowanie bezpiecznych technologii pracy,
  - 5) realizowanie prac przy pomocy maszyn, urządzeń i pojazdów w dobrym stanie technicznym (bez wycieków oleju i płynów eksploatacyjnych) oraz zapewniających dotrzymanie standardów z zakresu emisji hałasu i spalin do środowiska. Wymagania te winny być spełnione przez zapewnienie wymaganych instrukcjami przeglądów używanych maszyn, urządzeń i pojazdów w tym regulacji i wymian materiałów eksploatacyjnych oraz udokumentowane zapisami w książkach techniczno-ruchowych maszyn i urządzeń,
  - 6) wyposażenie osób oddelegowanych do realizacji przedmiotu Umowy w środki ochrony indywidualnej,
  - 7) prawidłowe używanie i składowanie substancji i mieszanin chemicznych (posiadanie kart charakterystyk),

- 8) gromadzenie odpadów (jako wytwórca odpadów powstałych w wyniku świadczenia usługi) w sposób selektywny i przekazywanie ich do unieszkodliwienia lub odzysku podmiotom posiadającym odpowiednie decyzje lub pozwolenia w tym zakresie, co należy udokumentować w prowadzonej ewidencji odpadów, zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującymi. Jeżeli zajdzie konieczność złożenia, w imieniu Zamawiającego, do odpowiednich organów władzy jakichkolwiek dokumentów odnoszących się do powyższych obowiązków, dokumenty te zostaną sporządzone przez Wykonawcę i podmioty działające w jego imieniu bez dodatkowego wynagrodzenia,
  - 9) przygotowanie, na wypadek wystąpienia awarii w postaci wycieku paliwa, oleju z eksploatowanych pojazdów i maszyn, poprzez posiadanie sorbentów i zapoznanie osób oddelegowanych do realizacji przedmiotu Umowy z procedurą postępowania w takich sytuacjach.
3. Wykonawca jest zobowiązany do gospodarowania odpadami na własny koszt i ryzyko.
  4. Wykonawca oświadcza, iż w przypadku, gdy Zamawiający zostanie pociągnięty do odpowiedzialności w związku z nieprzebraniem przez Wykonawcę wskazanej w ust. 1 powyżej ustawy Prawo ochrony środowiska lub Ustawy o odpadach, Wykonawca przejmie na siebie obowiązek spełnienia wynikającego z tego tytułu świadczenia, jak również pokryje szkodę, jaką Zamawiający poniesie z tego tytułu.

### § 9 Poufność

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego (zwanych dalej „Informacjami Chronionymi”), niezależnie od formy i sposobu ich wyrażania oraz stopnia opracowania, uzyskanych w trakcie realizacji niniejszej Umowy, w tym informacji w posiadanie których wejdzie w sposób niezamierzony i przypadkowy.
2. Zobowiązanie Wykonawcy do zachowania w tajemnicy Informacji Chronionych obejmuje nie tylko obowiązek nieujawniania tych informacji i podjęcia takich samych środków je zabezpieczających, jak te stosowane przez Wykonawcę w stosunku do jego własnych informacji o charakterze poufnym, ale również zakaz korzystania z nich w interesie własnym niezwiązanym z realizacją niniejszej Umowy bądź osób trzecich lub w celu sprzecznym z interesem Zamawiającego.
3. Za Informacje Chronione uznaje się w szczególności:
  - 1) informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j.: Dz.U. z 2018 r., poz. 419 z późn. zm.),
  - 2) informacje dotyczące wykonania jak i treści Umowy,
  - 3) informacje i dane (w tym dotyczące podmiotów powiązanych z Zamawiającym), niebędące informacjami publicznie dostępnymi, otrzymane od Zamawiającego w związku z realizacją Umowy,
  - 4) każdą inną (niż wskazaną w pkt. 1-3) informację przekazaną Wykonawcy przez Zamawiającego z pisemnym (w formie papierowej) z zastrzeżeniem jej poufności.
4. Zobowiązanie, o którym mowa w ust. 1-2 dotyczy pracowników, współpracowników i podwykonawców Wykonawcy.
5. W okresie obowiązywania Umowy Wykonawca może ujawniać Informacje Chronione swoim pracownikom, współpracownikom i podwykonawcom jedynie w zakresie niezbędnym dla celów związanych z realizacją przedmiotu Umowy. Zakres udostępnienia powinien być ograniczony do niezbędnego minimum.
6. Ograniczenia wskazane w ust. 1 i ust. 2 nie dotyczą Informacji Chronionych, które:
  - 1) były przed podpisaniem niniejszej Umowy powszechnie znane lub stały się takie bez winy Wykonawcy,
  - 2) zostały zgodnie z prawem przed podpisaniem niniejszej Umowy otrzymane przez Wykonawcę od osób trzecich bez podobnych ograniczeń i bez naruszenia niniejszej Umowy,

- 3) zostały ujawnione przez Wykonawcę do publicznej wiadomości na podstawie pisemnej zgody Zamawiającego,
  - 4) muszą być ujawnione z mocy odrębnych przepisów prawa.
7. Jeżeli w czasie obowiązywania Umowy konieczne będzie udostępnienie Informacji Chronionych Podwykonawcy w celach związanych z realizacją Umowy to Wykonawca w tym celu winien:
- 1) uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego,
  - 2) uzyskać od Podwykonawcy, któremu Informacje Chronione mają zostać udostępnione, pisemne zobowiązanie do zachowania poufności tych informacji, a kopię zobowiązania niezwłocznie przedłożyć Zamawiającemu.
8. Jeżeli zgodnie z obowiązującym prawem, na skutek działań uprawnionych podmiotów muszą zostać udostępnione im Informacje Chronione, Wykonawca może przekazać te informacje jedynie w zakresie wymaganym przepisami prawa, a o przekazaniu powiadomi Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych przed takim ujawnieniem.
9. W przypadku jakiegokolwiek ujawnienia, nieuprawnionego udostępnienia lub utraty Informacji Chronionych Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania o tym fakcie Zamawiającego niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia incydentu oraz podjęcia wszelkich niezbędnych działań w celu minimalizacji zakresu naruszenia oraz szkód, które mogą powstać w wyniku ujawnienia, udostępnienia lub utraty Informacji Chronionych.
10. Wszelkie materiały zawierające Informacje Chronione przekazane przez Zamawiającego pozostają jego własnością, a Wykonawca jest zobowiązany zwrócić w terminie 5 dni po zakończeniu współpracy lub na jego żądanie w trakcie współpracy, wszystkie materiały zawierające Informacje Chronione. Ponadto Wykonawca zniszczy lub usunie nieodwracalnie wszystkie pisemne i elektroniczne kopie materiałów zawierające Informacje Chronione otrzymane od Zamawiającego. W tym samym terminie złoży Zamawiającemu pisemne oświadczenie potwierdzające zniszczenie lub usunięcie wszystkich kopii zwróconych Informacji Chronionych.
11. Strony ustalają, że:
- 1) przekazywanie dokumentów w wersji papierowej, w tym dokumentów zawierających Informacje Chronionych odbywać się będzie bezpośrednio pomiędzy Stronami za pokwitowaniem odbioru albo tradycyjną drogą pocztową w formie listu poleconego lub przesyłki kurierskiej,
  - 2) przekazanie informacji drogą elektroniczną będzie prowadzone przy użyciu metod oraz narzędzi mających na celu zapewnienie poufności przekazywanym informacjom.
12. W przypadku naruszenia postanowień niniejszego paragrafu Zamawiający będzie mógł żądać od Wykonawcy według własnego wyboru:
- 1) zaniechania niedozwolonych działań,
  - 2) usunięcia skutków niedozwolonych działań,
  - 3) złożenia jednokrotnego lub wielokrotnego oświadczenia odpowiedniej treści i w odpowiedniej formie,
  - 4) wydania bezpodstawnie uzyskanych korzyści, na zasadach ogólnych,
  - 5) zapłaty kary umownej, o której mowa w § 7 ust. 2,
  - 6) rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym.
13. Postanowienia niniejszego paragrafu obowiązują również po wygaśnięciu, odstąpieniu od Umowy lub jej rozwiązaniu.

## § 10 Przedstawiciele Stron

1. Ze strony Zamawiającego nadzór nad realizacją wykonania usług określonych w § 1 sprawować będzie:
  - 1) .....
  - 2) .....

2. Ze strony Wykonawcy nadzór nad realizacją wykonania usług określonych w § 1 sprawować będzie:
  - 1) .....
  - 2) .....
3. Wykaz numerów alarmowych oraz adresu e-mail Wykonawcy do zgłaszania awarii:
  - tel. kom.:
  - tel. kom.:
  - e-mail:
4. W przypadku zmian osobowych Strony Umowy poinformują się wzajemnie pismem z trzydniowym wyprzedzeniem. Zmiana przedstawicieli Stron nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy, dokonywana jest poprzez oświadczenie jednej ze Stron.

### § 11 Postanowienia końcowe

1. Umowa obowiązuje przez okres 24 miesięcy od dnia ... r. do ... r. lub do wykorzystania pełnej kwoty, jaką Zamawiający przeznaczył na realizację Przedmiotu Umowy, określonej w § 4 ust. 4 w zależności, które ze zdarzeń nastąpi wcześniej.
2. Każdej ze stron przysługuje możliwość rozwiązania Umowy z zachowaniem 6 miesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Ewentualne spory wynikłe na tle wykonania Umowy kierowane będą do sądu powszechnego właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego.
5. Wszystkie Załączniki stanowią integralną część niniejszej Umowy.
6. Z wyjątkiem przypadków zastrzeżonych w umowie wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej – aneksu pod rygorem nieważności
7. Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

Załącznik do Umowy nr 1a	Opis przedmiotu umowy - część 1
Załącznik do Umowy nr 1b	Opis przedmiotu umowy - część 2
Załącznik do Umowy nr 1c	Opis przedmiotu umowy - część 3
Załącznik do Umowy nr 1d	Opis przedmiotu umowy - część 4
Załącznik do Umowy nr 2	Zlecenie na wykonanie prac
Załącznik do Umowy nr 3	Protokół zdawczo-odbiorczy
Załącznik do Umowy nr 4	Książka obsługi kotłowni
Załącznik do Umowy nr 5	Protokół z wykonania czynności objętych ryczałtem
Załącznik do Umowy nr 6	Polisa ubezpieczeniowa
Załącznik do Umowy nr 7	Klauzule informacyjne
Załącznik do Umowy nr 8	Oświadczenie Stron o wyborze formy fakturowania

## Opis przedmiotu umowy - część 1

- I. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie bieżących czynności związanych z utrzymaniem budynków i urządzeń należących do Zamawiającego, obejmujących prace wykonywane w ramach wynagrodzenia ryczałtowego i usługi nieobjęte tym wynagrodzeniem, wykonywane na zlecenie rozliczane wg wartości roboczogodzin.
- II. Usługa będzie wykonywana na terenie niżej wymienionych nieruchomości będących własnością PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o.:
  1. Koszalin, ul. Połczyńska 59 budynek BOK
  2. Koszalin, ul. Połczyńska 59 budynek Administracyjny
- III. Zakres obowiązków w Koszalinie przy ulicy Połczyńskiej 59 w budynku BOK i budynku administracyjnym będących własnością PGNiG Obrót detaliczny sp. z o.o.
  1. Czynności wykonywane cyklicznie przynajmniej raz w miesiącu lub częściej w zależności od potrzeb w ramach **wynagrodzenia ryczałtowego**:
    - 1) sprawdzanie i konserwacja oświetlenia wewnętrznego i zewnętrznego budynku wraz z wymianą źródeł światła,
    - 2) składowanie i utylizacja świetlówek,
    - 3) załączanie wyłączników nadmiarowo-prądowych,
    - 4) sprawdzenie i konserwacja wyłączników różnicowo-prądowych w budynku,
    - 5) dokręcanie śrub urządzeń elektrycznych aparatów i zabezpieczeń,
    - 6) sprawdzenie i konserwacja połączeń elektrycznych w rozdzielnicach elektrycznych,
    - 7) sprawdzenie i konserwacja aparatury i urządzeń zamontowanych w rozdzielniach,
    - 8) sprawdzenie i konserwacja przewodów ochronnych,
    - 9) sprawdzenie i konserwacja obwodów oświetleniowych,
    - 10) utrzymanie aktualności oznaczeń połączeń elektrycznych w rozdzielnicach elektrycznych,
    - 11) wymiana kloszy, opraw, gniazd wtykowych, bezpieczników i włączników,
    - 12) sprawdzenie i konserwacja połączeń mostków na podstawach bezpiecznikowych w budynku,
    - 13) sprawdzanie i konserwacja wewnętrznej instalacji wodno-kanalizacyjnej wraz z elektrycznymi podgrzewaczami ciepłej wody użytkowej,
    - 14) sprawdzanie i konserwacja studzienek kanalizacji sanitarnej i burzowej,
    - 15) sprawdzanie i konserwacja drożności studzienek rewizyjnych i wodomierzowych wraz z usuwaniem nieprawidłowości,
    - 16) wymiana uszkodzonej armatury instalacji wod-kan,
    - 17) sprawdzanie i konserwacja urządzeń wodno-kanalizacyjnych,
    - 18) obsługa i konserwacja kotłowni w budynkach przez osoby posiadające świadectwo kwalifikacji „D” i „E”
    - 19) usuwanie lokalnych niedogrzewań, odpowietrzanie instalacji, naprawy nieszczelności instalacji C.O.,
    - 20) kontrola pomp, ciepłomierzy, filtrów
    - 21) odczyt liczników poboru energii elektrycznej, gazu, wody wraz z przekazywaniem ich do osoby odpowiedzialnej do każdego 30 dnia miesiąca,
    - 22) drobne naprawy mebli biurowych,
    - 23) naprawa i regulacja okuć okiennych, drzwiowych wraz z wymianą wkładek i zamków,
    - 24) świadczenie i usług w zakresie przenoszenia ręcznego mebli, paczek i innych przedmiotów małogabarytowych,
    - 25) drobne prace montażowe,
    - 26) monitorowanie pokrywy śnieżnej zalegającej na dachu
    - 27) regulacja i wymiana samozamykaczy,
    - 28) udział w organizacji i kontroli pracy Podmiotów Zewnętrznych świadczących usługi na terenie nieruchomości Zamawiającego,

- 29) udział w kontroli organów administracji państwowej, bądź instytucji lub osób trzecich wskazanych przez Zamawiającego,
  - 30) monitoring stanu nawierzchni dróg i placów manewrowych,
  - 31) sprawdzenie i konserwacja bramy:
  - 32) kontrola i monitoring budynku, zgłaszanie usterek, usuwanie drobnych usterek, pęknięć ścian, posadzek, itp
2. Prace doraźne, dodatkowe i naprawcze (niewskazane w zakresie zadań w ramach wynagrodzenia ryczałtowego) wykonywane na zlecenie zamawiającego w ramach wynagrodzenia wg wartości roboczogodzin.
  3. Usuwanie Awarii w ramach wynagrodzenia ryczałtowego
    - 1) usuwanie awarii i usterek sieci wodno-kanalizacyjnych w ramach dyżurów domowych montera instalacji hydraulicznych
    - 2) usuwanie awarii i usterek sieci elektrycznej w ramach dyżurów domowych elektryka
    - 3) usuwanie innych awarii uniemożliwiających prawidłowe funkcjonowanie nieruchomości
  4. Przeglądy w ramach wynagrodzenia ryczałtowego
    - 1) Dokonywanie wszelkich niezbędnych okresowych przeglądów wynikających z postanowień Prawa Budowlanego oraz przeglądów i konserwacji 2 razy do roku w terminach do 15 kwietnia i do 15 października oraz zgodnie z instrukcjami przeglądów i konserwacji poszczególnych urządzeń kotłowni. Pilnowanie i informowanie Przedstawiciela Zamawiającego o wymaganych prawem przeglądach, badaniach lub inspekcjach wymaganych prawem a nieujętych w harmonogramie przeglądów i konserwacji (np. przeglądy budowlane pięcioletnie wraz z pomiarami instalacji elektrycznej, badanie efektywności energetycznej kotłów itp.). Prowadzenie dokumentacji przeprowadzonych Przeglądów, Inspekcji i Prac Dodatkowych, w archiwizowanej w formie papierowej i elektronicznej.
    - 2) Wykonawca każdorazowo przedstawi Zamawiającemu harmonogram przeglądów najpóźniej do 15 stycznia każdego roku.

**IV. Dodatkowo Wykonawca będzie wykonywał prace doraźne, dodatkowe i naprawcze w ramach odrębnych zleceń rozliczanych w ramach wynagrodzenia wg wartości roboczogodzin na terenie niżej wymienionych lokali usługowych niebędących własnością PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o.:**

1. Białogard, ul. 1 Maja 18,
2. Kołobrzeg, ul. Mazowiecka 24I/8u,
3. Łobez, ul. Orzeszkowej 7,
4. Szczecinek, ul. Polna 8A,
5. Świdwin, ul. Popiełuszki 37,
6. Złocieniec, al. Piastów 8.

## Opis przedmiotu umowy - część 2

- I. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie bieżących czynności związanych z utrzymaniem budynków i urządzeń należących do Zamawiającego, obejmujących prace wykonywane w ramach wynagrodzenia ryczałtowego i usługi nieobjęte tym wynagrodzeniem, wykonywane na zlecenie rozliczane wg wartości roboczogodzin.
- II. Usługa będzie wykonywana na terenie niżej wymienionych nieruchomości będących własnością PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o.:
  1. **Kalisz ul. Majkowska 9a**
- III. Zakres obowiązków w Kaliszu przy ulicy Majkowskiej 9a będących własnością PGNiG Obrót detaliczny sp. z o.o.
  1. Czynności wykonywane cyklicznie przynajmniej raz w miesiącu lub częściej w zależności od potrzeb w ramach **wynagrodzenia ryczałtowego**:
    - 1) sprawdzanie i konserwacja oświetlenia wewnętrznego i zewnętrznego budynku wraz z wymianą źródeł światła,
    - 2) składowanie i utylizacja świetlówek,
    - 3) załączanie wyłączników nadmiarowo-prądowych,
    - 4) sprawdzenie i konserwacja wyłączników różnicowo-prądowych w budynku,
    - 5) dokręcanie śrub urządzeń elektrycznych aparatów i zabezpieczeń,
    - 6) sprawdzenie i konserwacja połączeń elektrycznych w rozdzielnicach elektrycznych,
    - 7) sprawdzenie i konserwacja aparatury i urządzeń zamontowanych w rozdzielniach,
    - 8) sprawdzenie i konserwacja przewodów ochronnych,
    - 9) sprawdzenie i konserwacja obwodów oświetleniowych,
    - 10) utrzymanie aktualności oznaczeń połączeń elektrycznych w rozdzielnicach elektrycznych,
    - 11) wymiana kloszy, opraw, gniazd wtykowych, bezpieczników i włączników,
    - 12) sprawdzenie i konserwacja połączeń mostków na podstawach bezpiecznikowych w budynku,
    - 13) sprawdzanie i konserwacja wewnętrznej instalacji wodno-kanalizacyjnej wraz z elektrycznymi podgrzewaczami ciepłej wody użytkowej,
    - 14) sprawdzanie i konserwacja studzienek kanalizacji sanitarnej i burzowej,
    - 15) sprawdzanie i konserwacja drożności studzienek rewizyjnych i wodomierzowych wraz z usuwaniem nieprawidłowości,
    - 16) wymiana uszkodzonej armatury instalacji wod-kan,
    - 17) sprawdzanie i konserwacja urządzeń wodno-kanalizacyjnych,
    - 18) obsługa i konserwacja kotłowni w budynkach przez osoby posiadające świadectwo kwalifikacji „D” i „E”
    - 19) usuwanie lokalnych niedogrzewań, odpowietrzanie instalacji, naprawy nieszczelności instalacji C.O.,
    - 20) kontrola pomp, ciepłomierzy, filtrów
    - 21) odczyt liczników poboru energii elektrycznej, gazu, wody wraz z przekazywaniem ich do osoby odpowiedzialnej do każdego 30 dnia miesiąca,
    - 22) drobne naprawy mebli biurowych,
    - 23) naprawa i regulacja okuć okiennych, drzwiowych wraz z wymiana wkładek i zamków,
    - 24) świadczenie i usług w zakresie przenoszenia ręcznego mebli, paczek i innych przedmiotów małogabarytowych,
    - 25) drobne prace montażowe,
    - 26) monitorowanie pokrywy śnieżnej zalegającej na dachu
    - 27) regulacja i wymiana samozamykaczy,
    - 28) udział w organizacji i kontroli pracy Podmiotów Zewnętrznych świadczących usługi na terenie nieruchomości Zamawiającego,

- 29) udział w kontroli organów administracji państwowej, bądź instytucji lub osób trzecich wskazanych przez Zamawiającego,
- 30) monitoring stanu nawierzchni dróg i placów manewrowych,
- 31) sprawdzenie i konserwacja bramy:
- 32) kontrola i monitoring budynku, zgłaszanie usterek, usuwanie drobnych usterek, pęknięć ścian, posadzek, itp

2. Prace doraźne, dodatkowe i naprawcze (niewskazane w zakresie zadań w ramach wynagrodzenia ryczałtowego) wykonywane na zlecenie zamawiającego w ramach wynagrodzenia wg wartości roboczogodzin.

3. Usuwanie Awarii w ramach wynagrodzenia ryczałtowego

- 1) usuwanie awarii i usterek sieci wodno-kanalizacyjnych w ramach dyżurów domowych montera instalacji hydraulicznych
- 2) usuwanie awarii i usterek sieci elektrycznej w ramach dyżurów domowych elektryka
- 3) usuwanie innych awarii uniemożliwiających prawidłowe funkcjonowanie nieruchomości

4. Przeglądy w ramach wynagrodzenia ryczałtowego

- 1) Dokonywanie wszelkich niezbędnych okresowych przeglądów wynikających z postanowień Prawa Budowlanego oraz przeglądów i konserwacji 2 razy do roku w terminach do 15 kwietnia i do 15 października oraz zgodnie z instrukcjami przeglądów i konserwacji poszczególnych urządzeń kotłowni. Pilnowanie i informowanie Przedstawiciela Zamawiającego o wymaganych prawem przeglądach, badaniach lub inspekcjach wymaganych prawem a nieujętych w harmonogramie przeglądów i konserwacji (np. przeglądy budowlane pięcioletnie wraz z pomiarami instalacji elektrycznej, badanie efektywności energetycznej kotłów itp.). Prowadzenie dokumentacji przeprowadzonych Przeglądów, Inspekcji i Prac Dodatkowych, w archiwizowanej w formie papierowej i elektronicznej.
- 2) Wykonawca każdorazowo przedstawi Zamawiającemu harmonogram przeglądów najpóźniej do 15 stycznia każdego roku.

**IV. Dodatkowo Wykonawca będzie wykonywał prace doraźne, dodatkowe i naprawcze w ramach odrębnych zleceń rozliczanych w ramach wynagrodzenia wg wartości roboczogodzin na terenie niżej wymienionych lokali usługowych niebędących własnością PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o.:**

1. **Kalisz Majkowska 9**
2. **Kalisz Majkowska 11**
3. **Kępno ul. Graniczna 6**
4. **Krotoszyn ul. Osadnicza 2d**
5. **Leszno ul. Przemysłowa 12**
6. **Ostrów Wlkp. ul. Partyzancka 27**



### Opis przedmiotu umowy - część 3

- I. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie bieżących czynności związanych z utrzymaniem budynków i urządzeń należących do Zamawiającego, obejmujących prace wykonywane w ramach wynagrodzenia ryczałtowego i usługi nieobjęte tym wynagrodzeniem, wykonywane na zlecenie rozliczane wg wartości roboczogodzin.
- II. Usługa będzie wykonywana na terenie niżej wymienionych nieruchomości będących własnością PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o.:
  1. **Poznań ul. Grobla 15**
  2. **Poznań ul. Grobla 13a/1, 13a/2**
  3. **Poznań ul. Grobla 13b/3, 13b/4**
- III. Zakres obowiązków w Poznaniu przy ulicy Grobla 15, 13a/1, 13a/2, 13b/3, 13b/4 będących własnością PGNiG Obrót detaliczny sp. z o.o.
  1. Czynności wykonywane cyklicznie przynajmniej raz w miesiącu lub częściej w zależności od potrzeb w ramach **wynagrodzenia ryczałtowego**:
    - 1) sprawdzanie i konserwacja oświetlenia wewnętrznego i zewnętrznego budynku wraz z wymianą źródeł światła,
    - 2) składowanie i utylizacja świetlówek,
    - 3) załączanie wyłączników nadmiarowo-prądowych,
    - 4) sprawdzenie i konserwacja wyłączników różnicowo-prądowych w budynku,
    - 5) dokręcanie śrub urządzeń elektrycznych aparatów i zabezpieczeń,
    - 6) sprawdzenie i konserwacja połączeń elektrycznych w rozdzielnicach elektrycznych,
    - 7) sprawdzenie i konserwacja aparatury i urządzeń zamontowanych w rozdzielniach,
    - 8) sprawdzenie i konserwacja przewodów ochronnych,
    - 9) sprawdzenie i konserwacja obwodów oświetleniowych,
    - 10) utrzymanie aktualności oznaczeń połączeń elektrycznych w rozdzielnicach elektrycznych,
    - 11) wymiana kloszy, opraw, gniazd wtykowych, bezpieczników i włączników,
    - 12) sprawdzenie i konserwacja połączeń mostków na podstawach bezpiecznikowych w budynku,
    - 13) sprawdzanie i konserwacja wewnętrznej instalacji wodno-kanalizacyjnej wraz z elektrycznymi podgrzewaczami ciepłej wody użytkowej,
    - 14) sprawdzanie i konserwacja studzienek kanalizacji sanitarnej i burzowej,
    - 15) sprawdzanie i konserwacja drożności studzienek rewizyjnych i wodomierzowych wraz z usuwaniem nieprawidłowości,
    - 16) wymiana uszkodzonej armatury instalacji wod-kan,
    - 17) sprawdzanie i konserwacja urządzeń wodno-kanalizacyjnych,
    - 18) obsługa i konserwacja kotłowni w budynkach przez osoby posiadające świadectwo kwalifikacji „D” i „E”
    - 19) usuwanie lokalnych niedogrzewań, odpowietrzanie instalacji, naprawy nieszczelności instalacji C.O.,
    - 20) kontrola pomp, ciepłomierzy, filtrów
    - 21) odczyt liczników poboru energii elektrycznej, gazu, wody wraz z przekazywaniem ich do osoby odpowiedzialnej do każdego 30 dnia miesiąca,
    - 22) drobne naprawy mebli biurowych,
    - 23) naprawa i regulacja okuć okiennych, drzwiowych wraz z wymiana wkładek i zamków,
    - 24) świadczenie i usług w zakresie przenoszenia ręcznego mebli, paczek i innych przedmiotów małogabarytowych,
    - 25) drobne prace montażowe,
    - 26) monitorowanie pokrywy śnieżnej zalegającej na dachu

- 27) regulacja i wymiana samozamykaczy,
  - 28) udział w organizacji i kontroli pracy Podmiotów Zewnętrznych świadczących usługi na terenie nieruchomości Zamawiającego,
  - 29) udział w kontroli organów administracji państwowej, bądź instytucji lub osób trzecich wskazanych przez Zamawiającego,
  - 30) monitoring stanu nawierzchni dróg i placów manewrowych,
  - 31) sprawdzenie i konserwacja bramy:
  - 32) kontrola i monitoring budynku, zgłaszanie usterek, usuwanie drobnych usterek, pęknięć ścian, posadzek, itp
2. Prace doraźne, dodatkowe i naprawcze (niewskazane w zakresie zadań w ramach wynagrodzenia ryczałtowego) wykonywane na zlecenie zamawiającego w ramach wynagrodzenia wg wartości roboczogodzin.
  3. Usuwanie Awarii w ramach wynagrodzenia ryczałtowego
    - 1) usuwanie awarii i usterek sieci wodno-kanalizacyjnych w ramach dyżurów domowych montera instalacji hydraulicznych
    - 2) usuwanie awarii i usterek sieci elektrycznej w ramach dyżurów domowych elektryka
    - 3) usuwanie innych awarii uniemożliwiających prawidłowe funkcjonowanie nieruchomości
  4. Przeglądy w ramach wynagrodzenia ryczałtowego
    - 1) Dokonywanie wszelkich niezbędnych okresowych przeglądów wynikających z postanowień Prawa Budowlanego oraz przeglądów i konserwacji 2 razy do roku w terminach do 15 kwietnia i do 15 października oraz zgodnie z instrukcjami przeglądów i konserwacji poszczególnych urządzeń kotłowni. Pilnowanie i informowanie Przedstawiciela Zamawiającego o wymaganych prawem przeglądach, badaniach lub inspekcjach wymaganych prawem a nieujętych w harmonogramie przeglądów i konserwacji (np. przeglądy budowlane pięcioletnie wraz z pomiarami instalacji elektrycznej, badanie efektywności energetycznej kotłów itp.). Prowadzenie dokumentacji przeprowadzonych Przeglądów, Inspekcji i Prac Dodatkowych, w archiwizowanej w formie papierowej i elektronicznej.
    - 2) Wykonawca każdorazowo przedstawi Zamawiającemu harmonogram przeglądów najpóźniej do 15 stycznia każdego roku.
  5. Wykonawca od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni wolnych od pracy zapewni stałą obsługę techniczną pomiędzy godziną 7:00 a 15:00 na obiekcie przy ulicy Grobla 15 w Poznaniu w ramach wynagrodzenia ryczałtowego.
- IV. Dodatkowo Wykonawca będzie wykonywał prace doraźne, dodatkowe i naprawcze w ramach odrębnych zleceń rozliczanych w ramach wynagrodzenia wg wartości roboczogodzin na terenie niżej wymienionych lokali usługowych niebędących własnością PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o.:**
1. Grodzisk Wlkp. Kolejowa 18
  2. Gniezno ul. Chrobrego 24/25
  3. Konin Ul. Zakładowa 13A
  4. Oborniki 3 Maja 18 b
  5. Oborniki Powstańców Wlkp. 23/4
  6. Poznań ul. Matyi 2
  7. Piła ul. Poznańska 20 bud nr 12

## Załącznik nr 1d do Umowy

### Opis przedmiotu umowy - część 4

- I. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie bieżących czynności związanych z utrzymaniem budynków i urządzeń należących do Zamawiającego, obejmujących prace wykonywane w ramach wynagrodzenia ryczałtowego i usługi nieobjęte tym wynagrodzeniem, wykonywane na zlecenie rozliczane wg wartości roboczogodzin.
- II. Usługa będzie wykonywana na terenie niżej wymienionych nieruchomości będących własnością PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o.:
  1. **Gorzów Wlkp. ul. Żelazna 2**
  2. **Szczecin ul. Tama Pomorzańska 26 a bud. B**
- III. Zakres obowiązków w Gorzowie Wlkp. przy ulicy Żelaznej 2 oraz w Szczecinie przy ulicy Tama Pomorzańska 26A będących własnością PGNiG Obrót detaliczny sp. z o.o.:
  1. Czynności wykonywane cyklicznie przynajmniej raz w miesiącu lub częściej w zależności od potrzeb w ramach **wynagrodzenia ryczałtowego**:
    - 1) sprawdzanie i konserwacja oświetlenia wewnętrznego i zewnętrznego budynku wraz z wymianą źródeł światła,
    - 2) składowanie i utylizacja świetlówek,
    - 3) załączanie wyłączników nadmiarowo-prądowych,
    - 4) sprawdzenie i konserwacja wyłączników różnicowo-prądowych w budynku,
    - 5) dokręcanie śrub urządzeń elektrycznych aparatów i zabezpieczeń,
    - 6) sprawdzenie i konserwacja połączeń elektrycznych w rozdzielnicach elektrycznych,
    - 7) sprawdzenie i konserwacja aparatury i urządzeń zamontowanych w rozdzielniach,
    - 8) sprawdzenie i konserwacja przewodów ochronnych,
    - 9) sprawdzenie i konserwacja obwodów oświetleniowych,
    - 10) utrzymanie aktualności oznaczeń połączeń elektrycznych w rozdzielnicach elektrycznych,
    - 11) wymiana kloszy, opraw, gniazd wtykowych, bezpieczników i włączników,
    - 12) sprawdzenie i konserwacja połączeń mostków na podstawach bezpiecznikowych w budynku,
    - 13) sprawdzanie i konserwacja wewnętrznej instalacji wodno-kanalizacyjnej wraz z elektrycznymi podgrzewaczami ciepłej wody użytkowej,
    - 14) sprawdzanie i konserwacja studzienek kanalizacji sanitarnej i burzowej,
    - 15) sprawdzanie i konserwacja drożności studzienek rewizyjnych i wodomierzowych wraz z usuwaniem nieprawidłowości,
    - 16) wymiana uszkodzonej armatury instalacji wod-kan,
    - 17) sprawdzanie i konserwacja urządzeń wodno-kanalizacyjnych,
    - 18) obsługa i konserwacja kotłowni w budynkach przez osoby posiadające świadectwo kwalifikacji „D” i „E”
    - 19) usuwanie lokalnych niedogrzewań, odpowietrzanie instalacji, naprawy nieszczelności instalacji C.O.,
    - 20) kontrola pomp, ciepłomierzy, filtrów
    - 21) odczyt liczników poboru energii elektrycznej, gazu, wody wraz z przekazywaniem ich do osoby odpowiedzialnej do każdego 30 dnia miesiąca,
    - 22) drobne naprawy mebli biurowych,
    - 23) naprawa i regulacja okuć okiennych, drzwiowych wraz z wymianą wkładek i zamków,
    - 24) świadczenie i usług w zakresie przenoszenia ręcznego mebli, paczek i innych przedmiotów małogabarytowych,
    - 25) drobne prace montażowe,
    - 26) monitorowanie pokrywy śnieżnej zalegającej na dachu
    - 27) regulacja i wymiana samozamykaczy,

- 28) udział w organizacji i kontroli pracy Podmiotów Zewnętrznych świadczących usługi na terenie nieruchomości Zamawiającego,
- 29) udział w kontroli organów administracji państwowej, bądź instytucji lub osób trzecich wskazanych przez Zamawiającego,
- 30) monitoring stanu nawierzchni dróg i placów manewrowych,
- 31) sprawdzenie i konserwacja bramy:
- 32) kontrola i monitoring budynku, zgłaszanie usterek, usuwanie drobnych usterek, pęknięć ścian, posadzek, itp

2. Prace doraźne, dodatkowe i naprawcze (niewskazane w zakresie zadań w ramach wynagrodzenia ryczałtowego) wykonywane na zlecenie zamawiającego w ramach wynagrodzenia wg wartości roboczogodzin.

3. Usuwanie Awarii w ramach wynagrodzenia ryczałtowego

- 1) usuwanie awarii i usterek sieci wodno-kanalizacyjnych w ramach dyżurów domowych montera instalacji hydraulicznych
- 2) usuwanie awarii i usterek sieci elektrycznej w ramach dyżurów domowych elektryka
- 3) usuwanie innych awarii uniemożliwiających prawidłowe funkcjonowanie nieruchomości

4. Przeglądy w ramach wynagrodzenia ryczałtowego

- 1) Dokonywanie wszelkich niezbędnych okresowych przeglądów wynikających z postanowień Prawa Budowlanego oraz przeglądów i konserwacji 2 razy do roku w terminach do 15 kwietnia i do 15 października oraz zgodnie z instrukcjami przeglądów i konserwacji poszczególnych urządzeń kotłowni. Pilnowanie i informowanie Przedstawiciela Zamawiającego o wymaganych prawem przeglądach, badaniach lub inspekcjach wymaganych prawem a nieujętych w harmonogramie przeglądów i konserwacji (np. przeglądy budowlane pięcioletnie wraz z pomiarami instalacji elektrycznej, badanie efektywności energetycznej kotłów itp.). Prowadzenie dokumentacji przeprowadzonych Przeglądów, Inspekcji i Prac Dodatkowych, w archiwizowanej w formie papierowej i elektronicznej.
- 2) Wykonawca każdorazowo przedstawi Zamawiającemu harmonogram przeglądów najpóźniej do 15 stycznia każdego roku.

**IV. Dodatkowo Wykonawca będzie wykonywał prace doraźne, dodatkowe i naprawcze w ramach odrębnych zleceń rozliczanych w ramach wynagrodzenia wg wartości roboczogodzin na terenie niżej wymienionych lokali usługowych niebędących własnością PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o.:**

- 1. Kostrzyn n/Odrą ul. Czarnieckiego 6**
- 2. Międzychód 17 stycznia 17A**
- 3. Stargard ul. Reymonta 16**
- 4. Szczecin Prawobrzeże ul. Bagienna 6**
- 5. Świnoujście ul. Steyera 26**

**Załącznik nr 2 do Umowy**

ZLECENIE NA WYKONANIE PRAC NR.....

1. Miejsce wykonania pracy  
.....  
.....
2. Zakres wykonanej pracy  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....
3. Przewidywany czasookres wykonania prac .....
4. Wytyczne Zamawiającego co do zakupu przez Wykonawcę materiałów, części oraz zespołów niezbędnych do wykonania zlecenia.  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
podpis i pieczęć Zamawiającego

5. Potwierdzam przyjęcie zlecenia zgodnie z niniejszym zleceniem i zobowiązuję się do wykonania powyższych prac do dnia .....

.....  
data podpis i pieczęć Wykonawcy

**Załącznik nr 3 do Umowy**

**Protokół zdawczo-odbiorczy**

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY	Sporządzony dnia: Za okres:
Wykonawca .....	
Nazwa Klienta: PGNiG Obrót Detaliczny Sp. z o.o. Region Wielkopolski	Zgodnie z Umową nr: .....
Treść zlecenia ..... .....	
Specyfikacja prac / Kalkulacja	
Wykaz prac / data	Liczna roboczogodzin w h
1. 2. 3. 4. 5. 6. 7.	
Razem: .....h	
Wyszczególnienie zużytych materiałów: 1. 2. 3. 4. 5. Na dowód zakupu w/w materiałów Wykonawca dołączy kserokopię faktur zakupowych	
Osoba uprawniona do odbioru prac	
Prace wykonane bez usterek/ z usterkami 1..... 2..... 3.....	
Podpis Zamawiającego	Podpis Wykonawcy

**Załącznik nr 4 do Umowy**

**Książka kotłowni**

<b>DATA OBSŁUGI:</b>								
<b>CZYNNOŚĆ</b>	<b>L.p.</b>	<b>temperatura</b>	<b>uwagi</b>		<b>L.P.</b>	<b>temperatura</b>	<b>uwagi</b>	<b>podpis</b>
Sprawdzenie temperatury zasilanie	1. termometr			Sprawdzenie temperatury na powrocie	1.			
	2. termometr				2.			
	3. termometr				3.			
	4. termometr				4.			
	5. termometr				5.			
	6. termometr				6.			
	7. termometr				7.			
	8. termometr				8.			
	9. termometr				9.			
	<b>L.p.</b>	<b>ciśnienie wlot</b>	<b>uwagi</b>		<b>ciśnienie powrót</b>	<b>uwagi</b>	<b>podpis</b>	
Sprawdzenie ciśnienia manometrów zasilanie	1. manometr			Sprawdzenie ciśnienia na powrocie	1.			
	2. manometr				2.			
	3. manometr				3.			
	4. manometr				4.			
	5. manometr				5.			
	6. manometr				6.			
	7. manometr				7.			
	8. manometr				8.			
	9. manometr				9.			
	10. manometr				10.			
	11. manometr				11.			
	12. manometr				12.			
	13. manometr				13.			
	14. manometr				14.			
	15. manometr				15.			
	16. manometr				16.			
	17. manometr				17.			
	18. manometr				18.			
Gazomierz	<b>data</b>	<b>stan gazomierza</b>	<b>sprawdzenie instalacji</b>	<b>uwagi</b>	<b>podpis</b>			

**Załącznik nr 5 do Umowy**

**Protokół z wykonania czynności objętych ryczałtem**

PROTOKÓŁ Z WYKONANIA CZYNNOŚCI OBJĘTYCH RYCZAŁTEM	Sporządzony dnia: Za okres:
Wykonawca .....	
Nazwa Klienta: PGNiG Obrót Detaliczny Sp. z o.o. Region Wielkopolski	Zgodnie z Umową nr: .....
Specyfikacja prac / Kalkulacja	
Wykaz czynności	Komentarz
1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. 13. 14. 15. 16. 17. 18. 19. 20.	
Podpis Zamawiającego	Podpis Wykonawcy



**Załącznik nr 6 do Umowy**

**Polisa ubezpieczeniowa**

## Klauzule informacyjne

### Osoby reprezentujące kontrahenta

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest PGNiG Obrót Detaliczny Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością (**PGNiG OD**) z siedzibą w Warszawie przy ul. Jana Kazimierza 3, 01 – 248.
- 2) PGNiG OD wyznaczyła inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się poprzez e-mail daneosobowe.od@pgnig.pl w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
- 3) Pani/Pana dane osobowe zostały udostępnione przez kontrahenta PGNiG OD, którego Pani/Pan reprezentuje oraz pozyskane przez PGNiG OD z rejestrów publicznych (KRS, CEIDG).
- 4) Zakres Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych przez PGNiG OD obejmuje: nazwisko i imię, służbowe dane kontaktowe.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wykonania umowy handlowej wiążącej PGNiG OD z reprezentowanym przez Panią/Pana podmiotem – podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes PGNiG OD oraz tego podmiotu, zgodnie art. 6 ust. 1 lit. f ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (**Rozporządzenie 2016/679**). Prawnne uzasadniony interes polega na zapewnieniu wiarygodnej identyfikacji kontrahenta i reprezentującej go osoby.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane dostawcom systemów informatycznych i usług IT, podmiotom świadczącym na rzecz PGNiG OD usługi niezbędne do wykonania umowy zawartej z reprezentowanym przez Panią/Pana podmiotem, w tym usługi prawne. W stosownych przypadkach dane osobowe będą także przekazywane podmiotom uzyskującym dostęp do danych w oparciu o przepisy z zakresu jawności informacji publicznej oraz postępowań prowadzonych w oparciu o prawo zamówień publicznych, w zakresie przewidzianym przez te przepisy.
- 7) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do wykonania umowy. Po tym okresie Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności przepisów o rachunkowości.
- 8) Przysługuje Pani/Panu prawo: dostępu do treści danych, żądania ich sprostowania, usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania.
- 9) Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia 2016/679.
- 10) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu względem przetwarzania danych osobowych w celu określonym w pkt 5 powyżej, z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją. Dla celów dowodowych, PGNiG OD prosi o wnoszenie sprzeciwu drogą pisemną lub elektroniczną.

### Pracownicy kontrahenta

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest PGNiG Obrót Detaliczny Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością (**PGNiG OD**) z siedzibą w Warszawie, ul. Jana Kazimierza 3, 01 – 248.
- 2) PGNiG OD wyznaczyła inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się poprzez e-mail daneosobowe.od@pgnig.pl w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
- 3) Pani/Pana dane osobowe zostały udostępnione PGNiG OD przez Pani/Pana pracodawcę (podmiot zatrudniający), w związku z obieganiem się o udzielenie zamówienia lub wykonaniem umowy handlowej łączącej Pani/Pana pracodawcę (podmiot zatrudniający) z PGNiG OD.

- 4) Zakres Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych przez PGNiG OD obejmuje: nazwisko i imię, nr telefonu, adres e-mail.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu prowadzenia postępowania zakupowego oraz wykonania umowy handlowej, o której mowa w pkt 3 – podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes PGNiG OD oraz Pani/Pana pracodawcy (podmiotu zatrudniającego), zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (**Rozporządzenie 2016/679**). Prawnne uzasadniony interes polega na umożliwieniu PGNiG OD sprawnego bieżącego wykonywania umowy.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane dostawcom systemów informatycznych i usług IT, podmiotom świadczącym na rzecz PGNiG OD usługi niezbędne do wykonania umowy zawartej z Pani/Pana pracodawcą (podmiotem zatrudniającym).
- 7) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania zakupowego oraz wykonania umowy handlowej, o której mowa w pkt 3, w razie wyboru oferty złożonej przez Panią/Pana pracodawcę (podmiot zatrudniający).
- 8) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych, żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych.
- 9) Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia 2016/679.
- 10) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu względem przetwarzania danych osobowych w celu określonym w pkt 5 powyżej, z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją. Dla celów dowodowych, PGNiG OD prosi o wnoszenie sprzeciwu drogą pisemną lub elektroniczną.

#### **Kontrahent będący osobą fizyczną**

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest PGNiG Obrót Detaliczny Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością (**PGNiG OD**) z siedzibą w Warszawie przy ul. Jana Kazimierza 3, 01 – 248.
- 2) PGNiG OD wyznaczyła inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się poprzez e-mail daneosobowe.od@pgnig.pl w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane:
  - a) w celu wykonania umowy – podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych nr 2016/679 (**Rozporządzenie 2016/679**);
  - b) dla celów wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na PGNiG OD na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności przepisów z zakresu rachunkowości i prawa podatkowego – podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia 2016/679;
  - c) w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu PGNiG OD polegającego na ewentualnym ustaleniu lub dochodzeniu roszczeń lub obronie przed roszczeniami – podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes PGNiG OD (art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia 2016/679).
- 4) Pani/Pana dane osobowe w zakresie numeru REGON i PKD zostały pozyskane z publicznie dostępnych rejestrów.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane dostawcom systemów informatycznych i usług IT oraz podmiotom świadczącym na rzecz PGNiG OD usługi niezbędne do wykonania zawieranej z Panem/Panią umowy, w tym usługi księgowe i prawne. W stosownych przypadkach dane osobowe będą także przekazywane podmiotom uzyskującym dostęp do danych w oparciu o przepisy z zakresu jawności informacji publicznej oraz postępowań prowadzonych w oparciu o prawo zamówień publicznych, w zakresie przewidzianym przez te przepisy.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do wykonania umowy. Okres przetwarzania może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne dla dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami przez PGNiG OD. Po tym okresie dane będą

przetwarzane jedynie w zakresie i przez czas wymagany przepisami prawa, w tym przepisami o rachunkowości.

- 7) Przysługuje Pani/Panu prawo: dostępu do treści danych oraz żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo wniesienia sprzeciwu względem przetwarzania danych.
- 8) Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia 2016/679.
- 9) Podanie danych jest wymagane przez PGNiG OD w celu zawarcia i wykonania umowy. Brak podania danych będzie skutkowało niemożliwością zawarcia i wykonania umowy.

### **Oświadczenie Stron o wyborze formy fakturowania**

1. Strony ustalają, że faktury VAT za realizację Przedmiotu Umowy wystawiane będą w formie:

**elektronicznej\***

Faktura VAT winna być przesłana w formie faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy o ustawie z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r., poz. 2174, ze zm.) na adres e-mail Zamawiającego: **efakturaOD@pgnig.pl**.

Faktura VAT zostanie przesłana z adresu mailowego ..... w formie pliku pdf.

**papierowej\***

Adres do przesyłania faktur VAT w wersji papierowej:

**PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o. Kancelaria Ogólna, ul. Kasprzaka 25, 01-224  
Warszawa**

2. Faktury VAT będą wystawione na następujące dane Zamawiającego:

**PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o.**

**ul. Jana Kazimierza 3, 01-248 Warszawa**

**NIP: 5272706082**

[Załącznik nr 2 do Regulaminu Postępowania]

## FORMULARZ OFERTOWY

Dane Wykonawcy	
Adres Wykonawcy: kod, miejscowość ulica, nr lokalu	
Nr telefonu:	
Nr faksu:	
E-mail:	
REGON:	
NIP:	

**PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o.**

### O F E R T A

Nawiązując do Regulaminu Postępowania dot. postępowania o numerze NP/OD/19/2853/OD/WAB na:

„Bieżące utrzymanie budynków i urzędzeń w PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o. Region Wielkopolski”

My niżej podpisani działając w imieniu i na rzecz:

.....  
(nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie)

1. Oferujemy następującą cenę za prawidłowe wykonywanie przedmiotu Umowy na warunkach określonych w Regulaminie postępowania zgodnie ze wszystkimi przedstawionymi przez nas dokumentami:

1.1. Oferujemy następującą **miesięczną cenę ryczałtową** za prawidłowe wykonywanie usług opisanych w §2 projektu Umowy:

Numer części Zamówienia	Obiekty objęte miesięczną stawką ryczałtową w ramach wskazanej części zamówienia	Zaznaczyć „x” jeżeli oferta jest składana na daną część Zamówienia	Miesięczna cena ryczałtowa	
			netto PLN	brutto PLN
Część 1	a) Koszalin, ul. Połczyńska 59 (budynek BOK) b) Koszalin, ul. Połczyńska 59 (budynek administracyjny)			
Część 2	Kalisz, ul. Majkowska 9a			
Część 3	a) Poznań, ul. Grobla 15 b) Poznań, ul. Grobla 13a/1, 13a/2 c) Poznań, ul. Grobla 13b/3, 13b/4			
Część 4	a) Gorzów Wlkp., ul. Żelazna 2 Szczecin, ul. Tama Pomorzańska 26a bud. B			

1.2. Oferujemy następującą **cenę roboczogodziny**, stanowiącej podstawę do obliczenia wynagrodzenia dodatkowego za prawidłowe wykonywanie usług opisanych w §2 projektu Umowy:

Numer części Zamówienia	Obiekty w ramach wskazanej części zamówienia	Zaznaczyć „x” jeżeli oferta jest składana na daną część Zamówienia	Cena roboczogodziny	
			netto PLN	brutto PLN
Część 1	Obiekty w miejscowościach: Koszalin, Białogard, Kołobrzeg, Łobez, Szczecinek, Świdwin, Złocieniec			
Część 2	Obiekty w miejscowościach: Kalisz, Kępno, Krotoszyn, Leszno, Ostrów Wlkp.			
Część 3	Obiekty w miejscowościach: Poznań, Grodzisk Wlkp., Gniezno, Konin, Oborniki Wlkp., Piła			
Część 4	Obiekty w miejscowościach: Gorzów Wlkp., Szczecin, Kostrzyn n/Odrą, Międzychód, Stargard, Świnoujście			

1.3. Oferujemy następujący **czas rozpoczęcia usuwania awarii** od momentu otrzymania telefonicznego zgłoszenia od Zamawiającego:

Numer części Zamówienia	Obiekty w ramach wskazanej części zamówienia	Zaznaczyć „x” jeżeli oferta jest składana na daną część Zamówienia	Czas* rozpoczęcia usuwania awarii od momentu otrzymania telefonicznego zgłoszenia od Zamawiającego (§3 ust. 1 pkt 6 projektu Umowy) (w minutach)
Część 1	a) Koszalin, ul. Połczyńska 59 (budynek BOK) b) Koszalin, ul. Połczyńska 59 (budynek administracyjny)		
Część 2	Kalisz, ul. Majkowska 9a		
Część 3	a) Poznań, ul. Grobla 15 b) Poznań, ul. Grobla 13a/1, 13a/2 c) Poznań, ul. Grobla 13b/3, 13b/4		
Część 4	a) Gorzów Wlkp., ul. Żelazna 2 b) Szczecin, ul. Tama Pomorzańska 26a bud. B		

**\* czas wskazany przez Wykonawcę nie może być dłuższy, niż 120 min. od momentu otrzymania telefonicznego zgłoszenia od Zamawiającego**

**Oświadczamy, że:**

- Zapoznaliśmy się z postanowieniami Regulaminu Postępowania oraz projektem Umowy (w tym w szczególności opisem przedmiotu Umowy) i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
- Zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do prawidłowego przygotowania oferty.
- Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu Zakupu na warunkach i zasadach określonych w Regulaminie Postępowania przez Zamawiającego.
- Akceptujemy wskazany w Regulaminie Postępowania 60 dniowy termin związania ofertą, w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania Umowy na warunkach zawartych w Regulaminie w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- Oświadczamy, że w przypadku gdy realizacja prac będzie wymagała udziału podwykonawców, będziemy w pełni odpowiedzialni za działania lub uchybienia każdego podwykonawcy, tak jakby to były nasze działania lub uchybienia.
- Oświadczam, że poinformowałem/-am wszystkie osoby fizyczne, których dane zostały przekazane Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem, o przetwarzaniu ich danych osobowych przez Zamawiającego, zgodnie z treścią § 1 ust. 8 Regulaminu postępowania zobowiązuje się do takiego poinformowania także osób, których dane zostaną przekazane Zamawiającemu w ww. celu na dalszych etapach postępowania
- Wszelką korespondencję dotyczącą niniejszej oferty należy kierować na:

Imię i nazwisko	
Nazwa podmiotu	
Adres	
Nr faks	
Nr telefonu	
Adres e-mail	

- Na ... kolejno ponumerowanych stronach składamy ofertę, złożoną z:

1) .....



- 2) .....
- 3) .....

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do występowania w obrocie prawnym lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej (ych)	Miejscowość i data

### Oświadczenie o spełnianiu warunków uczestnictwa w postępowaniu

<b>Dane Wykonawcy</b>	
<b>Adres Wykonawcy: kod, miejscowość ulica, nr lokalu</b>	

Składając ofertę w ramach Zakupu niepublicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: „Bieżące utrzymanie budynków i urządzeń w PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o. Region Wielkopolski”, CRZ: NP/OD/19/2853/OD/WAB

Oświadczamy że:

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym, i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania.

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do występowania w obrocie prawnym lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej (ych)	Miejscowość i data

[Załącznik nr 4 do Regulaminu Postępowania]

**Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu**

<b>Dane Wykonawcy</b>	
<b>Adres Wykonawcy: kod, miejscowość ulica, nr lokalu</b>	

Składając ofertę w ramach Zakupu niepublicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: „Bieżące utrzymanie budynków i urządzeń w PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o. Region Wielkopolski”, CRZ: NP/OD/19/2853/OD/WAB

oraz przyjmując do wiadomości, że z postępowania wyklucza się:

- 1) Wykonawców, którzy w ciągu ostatnich trzech lat przed Wszczęciem Postępowania wyrządzili szkodę PGNiG Obrót Detaliczny sp. o.o. lub innym podmiotom z Grupy Kapitałowej PGNiG (status podmiotu oceniany według daty wyrządzenia szkody), nie realizując Zakupu lub realizując go nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia Wszczęcia Postępowania, chyba że niezrealizowanie lub nienależycie zrealizowanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,
- 2) Wykonawców, którzy w ciągu ostatnich trzech lat przed Wszczęciem Postępowania uchylili się od zawarcia z PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o. lub innym podmiotem z Grupy Kapitałowej PGNiG Zakupu, w sytuacji gdy jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza lub w sytuacji, gdy uchylili się od zawarcia Zakupu, którego postanowienia zostały uzgodnione w drodze negocjacji z tym Wykonawcą,
- 3) Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub ogłoszono upadłość, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, o ile układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego,
- 4) Wykonawców będących osobami fizycznymi, których prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
- 5) Wykonawców będących spółkami prawa handlowego, których odpowiednio urzędujących członków władz zarządzających, wspólników, partnerów, komplementariuszy, prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
- 6) Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych dokumentów, oświadczeń lub nie spełnili innych wymagań określonych w Regulaminie Postępowania, z zastrzeżeniem § 4 ust.11

oraz przyjmując do wiadomości, że z postępowania o udzielenie zamówienia **wyklucza się również** Wykonawców:

- 7) którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego Postępowania,
- 8) którzy nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą, jeżeli wadium było wymagane

**OŚWIADCZAMY, ŻE NIE PODLEGAMY WYKLUCZENIU.**

L.p.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do występowania w obrocie prawnym lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej (ych)	Miejscowość i data

[Załącznik nr 5 do Regulaminu Postępowania]

**Zobowiązanie do nie zgłaszania i nie dochodzenia roszczeń wobec Zamawiającego i zachowania poufności**

<b>Dane Wykonawcy</b>	
<b>Adres Wykonawcy: kod, miejscowość ulica, nr lokalu</b>	

Składając ofertę w ramach Zakupu niepublicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: „Bieżące utrzymanie budynków i urządzeń w PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o. Region Wielkopolski”, CRZ: NP/OD/19/2853/OD/WAB

1. Oświadczamy, że nie będziemy zgłaszać ani dochodzić żadnych roszczeń wobec Zamawiającego w przypadku unieważnienia niniejszego postępowania.
2. Zobowiązujemy się do zachowania w poufności wszelkich informacji przekazanych przez pracowników PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o., niezależnie od sposobu i formy ich wyrażania.
3. Zobowiązanie obejmuje, nie tylko obowiązek nieujawniania informacji poufnych ale również zakaz korzystania z nich w interesie własnym bądź osób trzecich lub w celu sprzecznym z interesem Zamawiającego.
4. Nie stanowią Informacji Poufnej informacje:
  - 1) świadomie podane przez PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o. do publicznej wiadomości lub w jakikolwiek inny sposób przez PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o. rozpowszechniane,
  - 2) co do których PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o. nie miała intencji i nie podjęła żadnych działań w celu zachowania ich w tajemnicy,
  - 3) co do których PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o. wyraziła pisemną zgodę na ich ujawnienie – w określonym przez nią celu i zakresie, były przed przystąpieniem do niniejszego zamówienia niepublicznego powszechnie znane lub stały się takie bez winy Wykonawcy,
  - 4) zostały zgodnie z prawem przed przystąpieniem do niniejszego zamówienia niepublicznego otrzymane od osób trzecich bez podobnych ograniczeń i bez naruszenia niniejszych zapisów,
  - 5) zostały opracowane niezależnie przez Wykonawcę, który to fakt jest udokumentowany na piśmie,
  - 6) muszą być ujawnione na mocy odrębnych przepisów prawa.

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do występowania w obrocie prawnym lub posiadającej(ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych)	Miejscowość i data

[Załącznik nr 6 do Regulaminu Postępowania]

**Wykaz osób zdolnych do wykonania przedmiotu zamówienia**

Ubiegając się o zamówienie na „Bieżące utrzymanie budynków i urządzeń w PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o. Region Wielkopolski”, CRZ: NP/OD/19/2853/OD/WAB w celu dokonania przez Zamawiającego oceny spełnienia warunku opisanego w par. 3, ust. 1 pkt 2) Regulaminu Postępowania przedstawiamy informację o osobie/ach, posiadającej(ych) uprawnienia się uprawnieniami do wykonywania prac związanych z eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych:

Lp.	Imię i nazwisko	Opis posiadanych uprawnień elektrycznych i energetycznych - uszczegółowionych w par. 3, ust. 1 pkt 2) Regulaminu Postępowania
1	..... uprawnienia do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci <b>na stanowisku dozoru</b>	Numer uprawnień: ..... Data nadania uprawnień: ..... Termin ważności zaświadczenia: .....
2	..... uprawnienia do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci <b>na stanowisku eksploatacji</b>	Numer uprawnień: ..... Data nadania uprawnień: ..... Termin ważności zaświadczenia: .....

**Do wykazu należy dołączyć kserokopie uprawnień.**

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do występowania w obrocie prawnym lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej (ych)	Miejscowość i data

[Załącznik nr 7 do Regulaminu Postępowania]

**Wykaz usług**

Składając ofertę w ramach Zakupu niepublicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: „Bieżące utrzymanie budynków i urządzeń w PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o. Region Wielkopolski”, CRZ: NP/OD/19/2853/OD/WAB w celu dokonania przez Zamawiającego oceny spełniania warunku opisanego w § 3 ust.1 pkt. 3) Regulaminu Postępowania przedstawiamy wykaz następujących wykonanych Umów:

Lp.	Nazwa Wykonawcy, którego zaświadczenie jest wykazywane	Przedmiot Umowy (krótki opis)	Zamawiający (nazwa, adres)	Termin realizacji Umowy	
				Rozpoczęcie [dd/mm/rrrr]	Zakończenie albo informacja, że Umowa jest w dalszym ciągu wykonywana [dd/mm/rrrr]
1.					
2.					
3.					
4.					

**UWAGA:** z przedstawionego opisu przedmiotu Umowy musi jednoznacznie wynikać spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego.

**Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.**

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do występowania w obrocie prawnym lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej (ych)	Miejscowość i data

### Klauzule informacyjne

#### **KONTRAHENT BĘDĄCY OSOBĄ FIZYCZNĄ - klauzula informacyjna w postępowaniach niepublicznych**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest PGNiG Obrót Detaliczny spółka z ograniczoną odpowiedzialnością (**PGNiG OD**) z siedzibą w Warszawie przy ul. Jana Kazimierza 3, 01 – 248.
2. PGNiG OD wyznaczyła inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się poprzez e-mail [daneosobowe.od@pgnig.pl](mailto:daneosobowe.od@pgnig.pl) w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane:
  - 1) w związku z prowadzonym postępowaniem zakupowym, w którym bierze Pani/Panu udział – podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych nr 2016/679 (**Rozporządzenie 2016/679**);
  - 2) dla celów wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na PGNiG OD na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności przepisów z zakresu rachunkowości i prawa podatkowego – podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia 2016/679;
  - 3) w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu PGNiG OD polegającego na ewentualnym ustaleniu lub dochodzeniu roszczeń lub obronie przed roszczeniami – podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes PGNiG OD (art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia 2016/679).
4. Pani/Pana dane osobowe w zakresie numeru REGON i PKD zostały pozyskane z publicznie dostępnych rejestrów.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane dostawcom systemów informatycznych i usług IT oraz podmiotom świadczącym na rzecz PGNiG OD usługi niezbędne do przeprowadzenia postępowania zakupowego, w tym usługi archiwizacyjne, księgowo i prawne. W stosownych przypadkach dane osobowe będą także przekazywane podmiotom uzyskującym dostęp do danych w oparciu o przepisy z zakresu jawności informacji publicznej oraz postępowań prowadzonych w oparciu o prawo zamówień publicznych, w zakresie przewidzianym przez te przepisy.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania zakupowego oraz przez okres wykonywania umowy, w razie wyboru złożonej przez Pana/Panią oferty. Okres przetwarzania może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne dla dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami przez PGNiG OD. Po tym okresie dane będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez czas wymagany przepisami prawa, w tym przepisami o rachunkowości.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych.
8. Względem przetwarzania danych osobowych dla celów określonych w pkt 3c przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją. Dla celów dowodowych, PGNiG OD prosi o wnoszenie sprzeciwu drogą pisemną lub elektroniczną.
9. Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia 2016/679.

10. Podanie danych jest wymagane przez PGNiG OD w celu wzięcia udziału w postępowaniu zakupowym. Brak podania danych będzie skutkowało niemożliwością wzięcia udziału w prowadzonym postępowaniu zakupowym.

**PRACOWNICY KONTRAHENTA - klauzula informacyjna w postępowaniach niepublicznych**

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest PGNiG Obrót Detaliczny spółka z ograniczoną odpowiedzialnością (**PGNiG OD**) z siedzibą w Warszawie, ul. Jana Kazimierza 3, 01 – 248.
- 2) PGNiG OD wyznaczyła inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się poprzez e-mail daneosobowe.od@pgnig.pl w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
- 3) Pani/Pana dane osobowe zostały udostępnione PGNiG OD przez Pani/Pana pracodawcę (podmiot zatrudniający), w związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia lub wykonaniem umowy handlowej łączącej Pani/Pana pracodawcę (podmiot zatrudniający) z PGNiG OD.
- 4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane przez PGNiG OD obejmują służbowe dane kontaktowe: imię i nazwisko, pesel, nr dowodu osobistego, adres e-mail, nr telefonu, nr uprawnień i zaświadczeń.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu prowadzenia postępowania zakupowego oraz wykonania umowy handlowej, o której mowa w pkt 3 – podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes PGNiG OD oraz Pani/Pana pracodawcy (podmiotu zatrudniającego), zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f ogólnego rozporządzenia o ochronie danych nr 2016/679 (**Rozporządzenie 2016/679**). Prawnie uzasadniony interes polega na umożliwieniu PGNiG OD sprawnego bieżącego wykonywania umowy.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane dostawcom systemów informatycznych i usług IT, podmiotom świadczącym na rzecz PGNiG OD usługi niezbędne do przeprowadzenia postępowania zakupowego oraz wykonania umowy zawartej z Pani/Pana pracodawcą (podmiotem zatrudniającym).
- 7) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania zakupowego oraz wykonania umowy handlowej, o której mowa w pkt 3, w razie wyboru oferty złożonej przez Panią/Pana pracodawcę (podmiot zatrudniający). Po tym okresie Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności przepisów o rachunkowości.
- 8) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych, żądania ich sprostowania, usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania.
- 9) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu względem przetwarzania danych osobowych w celu określonym w pkt 5 powyżej, z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją. Dla celów dowodowych, PGNiG OD prosi o wnoszenie sprzeciwu drogą pisemną lub elektroniczną.
- 10) Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia 2016/679.