

Nasz znak: NP/OD/17/2162/OD/HR

Dot.: postępowania niepublicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: „Wybór dostawców upominków reklamowych dla PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o.”.

**ODPOWIEDŹ NA PYTANIE ORAZ MODYFIKACJA REGULAMINU POSTĘPOWANIA**

Szanowni Państwo,

w związku z pytaniami, które wpłynęły do Zamawiającego, dotyczące treści Regulaminu Postępowania, przedstawiamy poniższe wyjaśnienie:

**1. Odpowiedź na pytanie Wykonawcy****Pytanie Nr 1:**

Czy jest możliwy podział na części przetargu tak, aby mogli w nim złożyć ofertę producenci zatrudniający pracowników produkcyjnych, a nie tylko agencje reklamowe składające się z 1-2 osób, sprzedające tylko chińskie wyroby? (...)

**Odpowiedź:**

Zamawiający nie przewiduje możliwości podzielenia przedmiotowego postępowania na części, z uwagi na fakt, iż zależy mu na wyborze Wykonawców, którzy umożliwią w przyszłości kompleksowy zakup różnych kategorii upominków reklamowych.

**Pytanie Nr 2:**

Czy Zamawiający wymaga dołączenia do oferty zdjęć i opisów wszystkich produktów (62 pozycje + 8 propozycji z BRIEF)?

Opisy produktów w zapytaniu nie są jednoznaczne, tym samym Wykonawcy mogą różnie interpretować kryterium wymaganej jakości.

Dla przykładu pozycja 62 - Zestaw Świąteczny Bożonarodzeniowy Vip. Nie mamy podanych wymogów co do zawartości, stąd sugerowane byłoby zdjęcie wraz z opisem. Pozwoli to Zamawiającemu ocenić produkt pod względem estetyki i zawartości.

**Odpowiedź:**

Zamawiający na obecnym etapie postępowania nie wymaga przedłożenia przez Wykonawcę zdjęć wszystkich 62 pozycji określonych w Formularzu Cenowym. Niniejszy obowiązek Wykonawca będzie musiał spełnić dopiero na etapie realizacji Umowy, zgodnie z §5 ust 7

Umowy („Wykonawca zobowiązuje się do udostępnienia dla Zamawiającego e-sklepu, zawierającego katalog Asortymentu zawartego w Ofercie Wykonawcy. E-sklep będzie pełnił funkcję wyłącznie katalogu ze zdjęciami”). Niemniej jednak w zakresie Zestawów Świątecznych Bożonarodzeniowych Zamawiający oczekuje (jedynie informacyjnie) przedstawienia opisu proponowanych przez Wykonawcę Zestawów.

Jakakolwiek ocena przez Zamawiającego jakości i estetyki upominków reklamowych zgodnie z § 4 ust 10 Regulaminu Postępowania odnosić się będzie wyłącznie do modeli pokazowych, które Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą zgodnie z § 4 ust 3 pkt 10 Regulaminu Postępowania.

Jednocześnie Zamawiający dopuszcza, aby w ramach rozwiązania zadania konkursowego (odpowiedzi na Brief) Wykonawca załączył dodatkowo zdjęcia rekomendowanych upominków reklamowych

**Pytanie Nr 3:**

Prosimy także o przedłużenie składania ofert, ze względu na dużą ilość wzorów jakie należy dostarczyć wraz z ofertą?

**Odpowiedź:**

Zamawiający wyraża zgodę na wydłużenie terminu składania do dnia 02.10.2017 r i tym samym dokonuje modyfikację Regulaminu Postępowania w niniejszym zakresie.

**Pytanie Nr 4:**

W związku z planowanym udziałem w przetargu nieograniczonym (nr ref. zamówienia: NP/OD/17/2162/OD/HR) oraz przygotowaniem oferty dotyczącej dostawy upominków reklamowych prosimy o przedłużenie terminu składania ofert (...).

**Odpowiedź:**

Zamawiający dokonuje modyfikacji Regulaminu Postępowania i wydłuża termin na składanie ofert do dnia 02.10.2017 r.

**Pytanie Nr 5:**

Dodatkowo prosimy o rozwiązanie naszej wątpliwości dotyczącej przygotowania oferty: w kategorii upominki spożywcze w zestawach świątecznych zasugerowana jest cena – czy uzupełniając ofertę, powinniśmy wyszczególnić, co będzie wchodziło w skład zestawu?

**Odpowiedź:**

Zamawiający oczekuje aby Wykonawca (jedynie informacyjnie) dołączył do oferty opisy rekomendowanych Zestawów Świątecznych Bożonarodzeniowych.

**Pytanie Nr 6:**

Pytanie dotyczące pozycji 34 - smycz materiałowa - taśma farbowana, naszywana - taśma wierzchnia 1,5 cm, satyna full kolor - logo tkane na taśmie. Tu są dwa parametry, które się wykluczają: albo taśma satynowa jest full kolorowa i wówczas logo jest nadrukowane, albo taśma jest w jednym kolorze i wówczas logo może być tkane. Proszę o informację, którą opcję przygotować.

**Odpowiedź:**

Zamawiający oczekuje od Wykonawców określenia ceny w odniesieniu do smyczy materiałowej z **logo tkanym na taśmie**. Jednocześnie pod pojęciem full kolor dopuszcza zarówno jeden kolor jak i więcej.

**Pytanie Nr 7:**

Pytanie dotyczące pozycji 40 - magnes reklamowy - format 50x50 mm, druk Pantone 2+0. Proszę o informację jaki materiał bierzecie państwo pod uwagę: folia magnetyczna z nadrukiem, czy magnes wykonany z soft PVC?

**Odpowiedź:**

Zamawiający oczekuje od Wykonawców określenia ceny w odniesieniu do magnesu reklamowego wykonanego z folii magnetycznej z nadrukiem.

**2. Modyfikacja treści Regulaminu Postępowania**

1. Zamawiający dokonuje zmiany w § 4 ust 4 Regulaminu Postępowania poprzez dokonanie zmiany terminu składania ofert:

**BYŁO:**

4. Ofertę należy złożyć, w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie lub opakowaniu, nie później niż do dnia **26.09.2017 r. do godz. 12:00** i dostarczyć na następujący adres:

**PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o.**

**Centrala Spółki**

**ul. Jana Kazimierza 3**

**01-248 Warszawa**

**Budynek EQlibrium, Kancelaria, piętro 1, pokój nr 165**

Z dopiskiem:

Przekazać do Biura Zakupów, piętro 8, pok. 821

Oferta powinna być opisana w następujący sposób:

**Oferta na „Wybór dostawców upominków reklamowych  
dla PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o.”**

*Nie otwierać przed dniem 26.09.2017r. godz. 12:15*

**JEST:**

4. Ofertę należy złożyć, w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie lub opakowaniu, nie później niż do dnia **02.10.2017 r. do godz. 12:00** i dostarczyć na następujący adres:

**PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o.**

**Centrala Spółki**

**ul. Jana Kazimierza 3**

**01-248 Warszawa**

**Budynek EQlibrium, Kancelaria, piętro 1, pokój nr 165**

Z dopiskiem:

Przekazać do Biura Zakupów, piętro 8, pok. 821

Oferta powinna być opisana w następujący sposób:

Oferta na „**Wybór dostawców upominków reklamowych  
dla PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o.**”

*Nie otwierać przed dniem 02.10.2017r. godz. 12:15*

*Z poważaniem,*

-----  
Osoba prowadząca sprawę:  
Monika Szałanek-Wawrzyniak, Biuro Zakupów  
M: +48 885 920 530  
E: monika.szalanek-wawrzyniak@pgnig.pl

DYREKTOR  
Biuro Zakupów  
  
Anna Łubiarz