

Postanowienia niniejszego Regulaminu określają zakres i zasady korzystania z usługi **Biznes24**

I. POSTANOWIENIA WSTĘPNE

- PGNiG OD** posiada pełnię praw do usługi **Biznes24**.
- Użytkownikiem Biznes24** może zostać każdy **Klient PGNiG OD** po dokonaniu rejestracji w **Biznes24**.
- Korzystanie z usług **Biznes24** jest bezpłatne.
- Do poprawnego działania **Biznes24** wymagana jest przeglądarka internetowa umożliwiająca przeglądanie dokumentów w standardzie HTML.
- Administratorem danych osobowych podanych przez Użytkownika jest PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie przy ul. Marcina Kasprzaka 25C, 01-224 Warszawa. Dane osobowe zbierane są w celu świadczenia usługi **Biznes24**, Dane mogą zostać udostępnione innym podmiotom, o ile będzie to niezbędne do realizacji powyższego celu. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne do korzystania z usługi **Biznes24**. Użytkownik ma prawo dostępu do treści podanych danych osobowych oraz prawo do ich poprawiania. Do celów świadczenia Usługi niezbędne są następujące dane **Klienta**:
 - nazwa **Klienta**,
 - NIP/REGON/KRS,
 - adres e-mail,
 - numer telefonu.
- PGNiG OD** zastrzega sobie możliwość zmiany niniejszego **Regulaminu**, w tym zaprzestania świadczenia **Usługi**. **PGNiG OD** może dokonać zmiany treści **Regulaminu**, w szczególności w następujących przypadkach:
 - zmian w systemach IT **PGNiG OD**, w szczególności w systemach bilingowych oraz systemach, na bazie których funkcjonują Elektroniczne Biura Obsługi Klienta (eBOK),
 - zmian funkcjonalności **Usługi**,
 - zmian w aktach prawnych wpływających na kształt **Usługi**,
 - zmian w obowiązujących taryfach lub wejścia w życie nowej taryfy lub taryf mających zastosowanie w rozliczeniach z Klientem PGNiG OD
 - zmiany sposobu organizacji świadczenia usług przez **PGNiG OD** lub zmian organizacyjnych w Grupie Kapitałowej PGNiG,
 - zamiaru zakończenia świadczenia Usługi przez **PGNiG OD**.
- PGNiG OD** zawiadomi Klienta z 14 dniowym wyprzedzeniem o zmianie **Regulaminu**. O zmianie **Regulaminu PGNiG OD** powiadomi za pośrednictwem serwisu **Biznes24** lub za pośrednictwem wiadomości elektronicznej dostarczonej na wskazany przez **Klienta** adres e-mail. **Klienta**, w takim przypadku, może wypowiedzieć **Regulamin** w terminie 14 dni od otrzymania ww. zawiadomienia. **PGNiG OD** zakończy świadczenie **Usługi** w terminie do 14 dni od otrzymania wypowiedzenia **Regulaminu**.
- W przypadkach szczególnych mających wpływ na bezpieczeństwo lub stabilność **Usługi PGNiG OD** ma prawo do czasowego zaprzestania lub ograniczenia działania **Usługi**, bez wcześniejszego powiadomienia i przeprowadzenia prac serwisowych mających na celu przywrócenie bezpieczeństwa i stabilności **Usługi**.
- Użytkownik** ma prawo zrezygnować z korzystania z **Usługi** w każdej chwili, bez podawania przyczyn. W takim przypadku klient winien złożyć wypowiedzenie na adres PGNiG Obrót Detaliczny Sp. z o.o. Marcina Kasprzaka 25C, 01-224 Warszawa za pośrednictwem formularza dostępnego na stronie Biznes24.pgnig.pl
- Regulamin** jest dostępny w formie elektronicznej na stronie internetowej pod adresem <http://Biznes24.pgnig.pl> oraz w siedzibie **PGNiG OD**.
- Regulamin** wchodzi w życie z dniem jego opublikowania na stronie <http://Biznes24.pgnig.pl>.
- Korzystanie z **Biznes24** jest możliwe wyłącznie pod warunkiem pełnej akceptacji warunków **Regulaminu**.
- Funkcjonowanie **Biznes24** nadzoruje **Administrator**, z którym kontakt jest możliwy poprzez **Adres mailowy Administratora**.
- W przypadku rozwiązania **Umowy**, **Klient** traci możliwość korzystania z **Usługi** w terminie do 14 dni od dnia rozwiązania **Umowy**.

II. DEFINICJE

- Biznes24** - funkcjonalność udostępniana przez **PGNiG OD** za pośrednictwem strony internetowej pod adresem Biznes24.pgnig.pl zapewniająca **Klientom** dostęp do **Konta Klienta**.
- Dokumenty** - Dokumenty dostarczane **Klientom** przez **PGNiG OD**, inne niż **E-faktura**, w szczególności: wezwania do zapłaty, zawiadomienia, zmiany w taryfie dla paliw gazowych, zmiany Ogólnych Warunków Umowy, zmiany warunków **Umowy**, ulotki informacyjne i inne.
- E-faktura – Faktura** w formie elektronicznej w dowolnym formacie elektronicznym, o której mowa w art. 2 pkt. 32) ustawy z dn. 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. z 29 lipca 2011 r., Dz.U. Nr 177, poz. 1054 ze zm.).
- Faktura** - faktura VAT w rozumieniu przepisów ustawy o podatku od towarów i usług, w tym faktura wstępna i faktura rozliczeniowa, faktura proforma, prognoza proforma, a także duplikat faktury VAT lub korekta faktury VAT, wystawiane przez **PGNiG OD** na rzecz **Klientów** z tytułu dostarczania paliwa gazowego.
- Klient** - podmiot prowadzący działalność gospodarczą (przedsiębiorca) lub osoba prawna albo jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej będąca stroną **Umowy** zawartej z **PGNiG OD**.
- Konto Klienta** - indywidualne konto **Klienta** udostępnione w ramach **Biznes24**, do którego ma dostęp tylko ten **Klient**. **Konto Klienta** zawiera m.in. przypisane do danego **Klienta** dane i informacje dotyczące rozliczeń i umów zawartych pomiędzy **Klientem** a **PGNiG OD** oraz **E-fakturę** lub **Dokumenty**.
- Użytkownik** - **Klient** albo reprezentant **Klienta** lub upoważniony przedstawiciel **Klienta** zarejestrowanego w **Biznes24**.
- Nr Klienta** - numer widniejący na każdej **Fakturze** za paliwo gazowe w polu „Nr Klienta” lub „Nabywca”;
- Login** - ciąg znaków podawany przez **Użytkownika** w czasie logowania w **Biznes24**. Jest to alfanumeryczny lub numeryczny ciąg znaków służących do identyfikacji **Użytkownika** w czasie logowania w **Biznes24**.
- Hasło** - ciąg znaków zabezpieczający przed nieuprawnionym dostępem do **Biznes24**, podawany przez **Użytkownika** w procesie logowania do **Biznes24**.
- Umowa** – umowa sprzedaży paliwa gazowego lub umowa kompleksowa dostarczania paliwa gazowego zawarta pomiędzy **PGNiG OD** a **Klientem**.
- Usługa** - określona niniejszym **Regulaminem Usługa** polegająca na udostępnianiu **Klientom** przez **PGNiG OD** **E-faktury** i **Dokumentów** w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej lub **Biznes24** oraz możliwości wglądu do danych **Klienta**.
- Administrator** - PGNiG Obrót Detaliczny Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie przy ul. Marcina Kasprzaka 25C, 01-224 Warszawa, który nadzoruje prace i funkcjonowanie **Biznes24** i jest odpowiedzialny za poprawne działanie serwisu i zarządzanie serwisem.
- PGNiG OD** - PGNiG Obrót Detaliczny Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie przy ulicy Marcina Kasprzaka 25C, 01-224 Warszawa, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000488778, NIP: 5272706082, REGON: 147003421.
- BOKB** – Biuro Obsługi Klientów Biznesowych.

16. **Adres mailowy Administratora** – Adres mailowy Biznes24.pomoc@pgnig.pl, za pomocą którego **Użytkownik** może się skontaktować z **Administratorem**.
17. **Regulamin** - Regulamin określający zakres i zasady korzystania z usługi **Biznes24**.

III. USŁUGI OFEROWANE ZA POŚREDNICTWEM Biznes24

1. W ramach **Biznes24**, **Użytkownik** ma możliwość:
 1. przeglądu informacji o aktualnych i archiwalnych rozliczeniach wynikających z realizacji **Umowy**;
 2. przeglądu informacji o odczytach liczników gazowych;
 3. zmiany danych **Użytkownika**, które nie wymagają zmiany **Umowy** takich jak: adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu i numer faksu;
 4. przekazania poprzez formularz kontaktowy reklamacji, uwag, wniosków, co do których **Umowa** nie zastrzega formy szczególnej;
 5. ustawienia możliwości otrzymywania poprzez SMS lub e-mail; powiadomień z informacjami na temat bieżących rozliczeń oraz nowych ofert sprzedaży;
 6. pobrania dokumentów niezbędnych do złożenia oświadczenia o włączeniu lub wyłączeniu **Usługi**;
 7. otrzymywania „newsletterów” **pod warunkiem wyrażenia zgody na otrzymywanie informacji handlowej w formularzu rejestracyjnym**;
 8. informowania **PGNiG OD** o modernizacji układu pomiarowego; zmianie grupy taryfowej u operatora sieci dystrybucyjnej; likwidacji układu pomiarowego;
2. W zakresie, w jakim nie będzie to wymagało zmiany niniejszego **Regulaminu**, **PGNiG OD** zastrzega sobie prawo do modyfikacji w każdym czasie usługi udostępnianej za pośrednictwem **Biznes24**.
3. Szczegółowy wykaz i zakres usług dostępnych za pośrednictwem **Biznes24** opisany jest w „Instrukcji **Użytkownika** systemu **Biznes24**” dostępnej na stronach internetowych **PGNiG OD**.

IV. REJESTRACJA

1. Rejestracja **Klienta**:
 - Zarejestrowanie **Klienta** w **Biznes24** następuje w drodze dostarczenia do **BOKB** formularza rejestracyjnego podpisanego przez osoby umocowane do reprezentowania **Klienta** lub drogą elektroniczną, za pośrednictwem formularza dostępnego pod adresem <http://Biznes24.pgnig.pl>
 - **Użytkownik** może pobrać formularz rejestracyjny umieszczony na stronie internetowej **PGNiG OD**.
 - **BOKB** na podstawie otrzymanego formularza rejestracyjnego i po pozytywnej weryfikacji zgłoszenia, zakłada Konto w **Biznes24** dla wskazanego **Klienta**.
 - Po utworzeniu konta w **Biznes24** na adres email podany w formularzu rejestracyjnym wysłana zostanie wiadomość informująca o rejestracji oraz zawierająca link aktywacyjny lub **Login** niezbędny do logowania do **Biznes24**.
 - Na adres email podany w formularzu rejestracyjnym wysłane zostanie odrębną wiadomością **Hasło** niezbędne do pierwszego logowania do **Biznes24**.
2. **Użytkownik** zobowiązany jest zabezpieczyć swój **Login** oraz **Hasło** przed dostępem osób nieuprawnionych. **Użytkownik** ponosi całkowitą odpowiedzialność za wszystkie skutki wynikłe z dostępu do **Biznes24** przez osoby trzecie, które w jakikolwiek sposób weszły w posiadanie **Loginu** i **Hasła** za sprawą **Użytkownika**.
3. Po zalogowaniu do **Biznes24** w dowolnym momencie **Użytkownik** ma możliwość zmiany **Hasła** na inne.
4. **Administrator** zobowiązany jest do usunięcia danych **Klienta** z listy **Użytkowników Biznes24** na każde jego żądanie zgłoszone za pośrednictwem poczty elektronicznej na **Adres mailowy Administratora**, listownie, lub przez **Biznes24**. Żądanie usunięcia danych jest równoznaczne z wypowiedzeniem usługi **Biznes24**.

V. KORZYSTANIE Z USŁUG Biznes24

1. **Biznes24** jest dostępny dla **Użytkowników** 24 godziny na dobę, przez 7 dni w tygodniu. **Administrator** zastrzega sobie możliwość dokonywania przerw w dostępie do **Biznes24** w związku z koniecznością przeprowadzenia okresowej konserwacji systemu informatycznego.
2. **Administrator** ma prawo zablokować dostęp do konta **Użytkownika** w wypadku trzech nieudanych prób logowania do **Biznes24**, stwierdzenia korzystania z niego w sposób sprzeczny z **Regulaminem** lub przepisami prawa, stwierdzenia korzystania w sposób naruszający dobra osobiste osób trzecich lub ogólnie przyjęte normy społeczne, w sposób powodujący zachwianie lub przeciążenie systemów teleinformatycznych **Biznes24**. Odblokowanie konta **Użytkownika** zablokowanego z powodu trzech nieudanych prób logowania do **Biznes24** wymagać będzie dodatkowej weryfikacji tożsamości **Użytkownika**.
3. **Użytkownicy** korzystający z **Biznes24** mogą otrzymywać powiadomienia SMS/E-mail dotyczące w szczególności wymagalnych płatności lub wystawionych not odsetkowych.
4. Wszelkie informacje i oświadczenia związane z realizacją usługi **Biznes24** przekazywane będą na adres elektroniczny **Użytkownika** ze skutkiem doręczenia. Adres elektroniczny **Użytkownika** nie będzie wykorzystywany do przesyłania niezamówionej informacji handlowej.
5. W ramach **Biznes24** mogą być organizowane konkursy, których zasady oraz warunki uczestnictwa będą określać odrębne **Regulaminy** dostępne na stronach internetowych **PGNiG OD** i pod wyznaczonymi zakładkami w **Biznes24**. Uczestnictwo w tych konkursach warunkowane będzie wyrażeniem przez **Użytkownika** odrębnej zgody na uczestnictwo w danym konkursie (poprzez akceptację **Regulaminu** danego konkursu).

VI. REKLAMACJE

1. **Użytkownicy** są uprawnieni do składania reklamacji dotyczących działania **Biznes24**. Reklamacje powinny być kierowane do **Administratora** na **Adres mailowy Administratora** lub poprzez formularz zgłoszeniowy dostępny w **Biznes24**.
2. Reklamujący zobowiązany jest przytoczyć wszystkie okoliczności faktyczne bądź prawne uzasadniające reklamację. Nieprzytoczenie wszelkich okoliczności faktycznych bądź prawnych może skutkować wydłużeniem rozpatrywania reklamacji lub jej oddaleniem.
3. **PGNiG OD** rozpatruje reklamację w terminie 14 dni od daty jej wpływu.
4. Przy rozpatrywaniu reklamacji **PGNiG OD** opiera się na obowiązujących przepisach prawa oraz postanowieniach **Regulaminu**. O rozstrzygnięciu reklamacji **PGNiG OD** powiadomi **Klienta** za pośrednictwem poczty elektronicznej, listownie lub przez **Biznes24**.

VII. ZAKRES ODPOWIEDZIALNOŚCI

1. Za prawidłowe działanie **Biznes24** odpowiada **PGNiG OD**
2. W sytuacji pojawienia się błędu w systemie **Biznes24** **Użytkownik** ma możliwość skontaktowania się z **Administratorem** poprzez wysłanie do niego wiadomości na **Adres mailowy Administratora** lub poprzez formularz zgłoszeniowy dostępny w **Biznes24**
3. **PGNiG OD** nie ponosi odpowiedzialności za błędnie wprowadzone dane w formularzu zgłoszeniowym przez **Użytkownika** oraz za dyspozycje złożone przez **Użytkownika** zrealizowane za pomocą **Biznes24**.
4. Zabronione jest przekazywanie **Loginu** oraz **Hasła** osobom trzecim. **PGNiG OD** nie ponosi odpowiedzialności za skutki wynikające z użycia **Loginu** oraz **Hasła** przez osoby trzecie, które mogą polegać na realizacji dyspozycji złożonych w **Biznes24** przez osobę nieuprawnioną.